

AFSPRAKENNOTA LOCATIES KUNSTACADEMIE

Naast de bepalingen opgenomen in het algemeen verhuurreglement willen we graag nog enkele – meer praktische – afspraken met je maken. Deze afspraken verduidelijken bepalingen in het verhuurreglement en maken er dus integraal deel van uit.

VERANTWOORDELIJKE ZAAL

De verantwoordelijke voor de locaties in de kunstacademies is Luc Demeyer. Hij is voor alle afspraken telefonisch te bereiken op 0478 52 73 03 of via mail op concierge.izegem@gmail.com

Je kan met hem alle praktische afspraken maken, gelieve zijn richtlijnen en de aanwijzingen te volgen. Hij controleert ook of alles in orde gebeurt. Je spreekt minstens een week voor de activiteit met hem af.

WELKE INFRASTRUCTUUR KAN WORDEN VERHUURD EN WAARVOOR?

In de kunstacademie zijn er volgende locaties: auditorium en de bar boven.

De bar kan gebruikt worden voor vergaderingen, voordrachten, tentoonstellingen, netwerkevenementen en activiteiten met verenigings- of familiaal karakter.

Het auditorium kan gebruikt worden voor voordrachten, voorstellingen en netwerkevenementen.

Als in de locaties in de kunstacademie muziek elektronisch versterkt wordt, zijn de volgende categorieën van geluidsnormen van toepassing:

- Het maximaal geluidsniveau situeert zich tussen 85 dB(A) LAeq,15min en 95 dB(A) LAeq,15min. In dit geval zijn metingen verplicht ter hoogte van de mengtafel of een andere representatieve meetplaats. Er mag getoetst worden aan 102 dB(A) LAm_{ax},slow.

- Het geluidsniveau is hoger dan 95 dB(A) LAeq,15min en bedraagt maximaal 100 dB(A) LAeq,60min. In dit geval zijn metingen en registraties verplicht ter hoogte van de mengtafel of een andere representatieve meetplaats. Er mag getoetst worden aan 102 dB(A) LAeq,15min. Er moeten gratis oordopjes ter beschikking van het publiek gesteld worden.

Een geluidsmeter en oordopjes kan je verkrijgen bij de dienst vrije tijd (www.izegem.be/uitleen).

Elektronisch versterkte optredens (optredens met geluidsniveaus hoger dan 95 dB(A) LAeq,15min maar lager of gelijk aan 100 dB(A) LAeq,60min) kunnen plaats vinden in de kunstacademie indien ze niet langer dan 3 uur duren en zich situeren tussen 12 uur en middernacht. Optredens die langer dan drie uur duren en/of na middernacht plaats vinden, kunnen slechts 12x per jaar worden toegestaan per infrastructuur. Voor al deze activiteiten dient er een toestemming te zijn van het college van Burgemeester en Schepenen. We hanteren hiervoor het 'wie eerst komt, eerst maalt'-principe.

Het auditorium beschikt over een vleugelpiano type C van het merk Steinway (driekwartsvleugel). Deze piano mag enkel bespeeld worden door onderlegde personen. Oneigenlijk gebruik van het instrument is niet toegestaan.

Kostprijs voor het gebruik van de piano is €100. Deze krijgt telkens een onderhoud en zal worden gestemd indien dit nodig is. indien je de piano wenst te huren zal dit ook moeten vermeld worden bij de aanvraag.

Verder dient het instrument telkens veilig afgedekt worden met de bijhorende hoes. Ook de hoes dient mooi opgepluimd te worden vooraleer deze opzij wordt gelegd.

Het verplaatsen van de piano dient na afspraak met het secretariaat van Art'Iz in alle voorzichtigheid te gebeuren door het ontgrendelen van de wielen en door voorzichtig en traag te duwen. Zorg ervoor dat het instrument weinig schokken te verduren krijgt tijdens het verplaatsen.

Er mag niets op de piano gezet worden of aan bevestigd worden.

De piano kan enkel in gebruik genomen na het openen van het deksel met de bijhorende sleutel die te verkrijgen is op het secretariaat van Art'Iz.

WAT IS ER AANWEZIG IN DE ZAAL?

In de bijlage vind je een overzichtsjijst van alle materiaal dat aanwezig is in de zaal. Deze zaken behoren toe aan de zaal en hiervoor dient niet extra betaald te worden. Ontbreken nog zaken? Via het verhuurreglement materiaal kan je bijkomend materiaal huren.

VEILIGHEID EN CONTROLE

De organisator is verantwoordelijk voor de voorschriften van gemeentelijke en provinciale aard, de rijkstaksen op vertoningen, politiereglementen, de wet van de handelspraktijken en de arbeidswetgeving.

De organisator is verantwoordelijk voor de handhaving van het rookverbod in de zaal.

Niet-elektrische verlichtingstoestellen (kaarsen, olielampjes, petroleumlampen,...) en warmhoudtoestellen met open vuur zijn verboden.

De maximumcapaciteit van het auditorium bedraagt 336 personen. Er mogen in geen geval stoelen bijgeplaatst worden. Indien de aanvrager/gebruiker meer personen toelaat, pleegt hij inbreuk op de voorschriften inzake brandveiligheid.

De maximum capaciteit van de bar bedraagt 100 personen.

De organisatie van een evenement (vanaf 100 personen) dient voorafgaandelijk positief geadviseerd te worden door de veiligheidsce van de politie. Dit advies kan aangevraagd worden bij politiezone RIHO via www.pzriho.be/veiligheid-op-evenementen.

ETEN EN DRINKEN

Het uitbaten van de bar is ten laste van de gebruiker, deze dient zelf in te staan voor alle nodige materialen en dranken.

OPRUIMEN EN SCHOONMAAK

Alle aanwezig materiaal heeft een vaste plaats. De schema's hiervan hangen in de desbetreffende ruimtes.

Alle glasafval alsook alle andere materialen gebruikt voor opbouw of decoratie van decors of andere, dient te worden verwijderd door de gebruikers van de bar en het auditorium.

Na gebruik dient de zaal behoorlijk schoongemaakt te worden. Hiertoe dient het nodige schoonmaakmateriaal zelf meegebracht te worden. De hal en de toiletten moeten steeds uitgedweild worden.

SABAM EN BILLIJKE VERGOEDING

Voor de locaties in de kunstacademie betaalt de stad geen billijke vergoeding (uitvoersrechten). Je dient hiervoor – indien nodig - een bijkomende aanvraag te doen. Ook met Sabam (auteursrechten) moet je je (afhankelijk van de activiteit) in orde stellen.

Via www.unisono.be kun je jouw aanvraag voor de Billijke vergoeding samen met jouw Sabam-aanvraag indienen. Ook de facturatie gebeurt samen.

SPECIFIEKE BEPALINGEN EIGEN AAN DE ZAAL

In de inkom van het Auditorium is er een klaslokaal voorzien. ("de woordhal"). Dit klaslokaal is telkens in gebruik op woensdagnamiddag tot 18.15 uur en op zaterdagvoormiddag tot 12 uur. Hou er dan ook rekening mee dat in deze periodes het auditorium en de bar niet goed bereikbaar zullen zijn en dat er eventuele geluidsoverlast kan zijn.

Het auditorium en de bar zijn niet beschikbaar tijdens de examenperiode in mei en juni.

Het is verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, enz. te benagelen, te beplakken of te beschrijven. Hechtingsmiddelen die zonder sporen of schade na te laten verwijderd kunnen worden, mogen wel gebruikt worden.

Het leveren, opbouwen en afbreken van decors of alle andere benodigdheden dient te gebeuren binnen de dagen dat de zaal aangevraagd werd.

Het is verboden de piano in het auditorium te verplaatsen. Alle andere gebruikte materialen dienen op hun oorspronkelijke plaats terug geplaatst te worden.

De koer van het auditorium mag enkel worden gebruikt tijdens het laden en lossen van goederen en is in geen enkel geval parkeerplaats.

Je ZIET DOOR DE BOMEN HET BOS NIET MEER?

Heb je vragen of zoek je ondersteuning bij het organiseren van een evenement? Neem gerust contact op met de dienst vrije tijd.

Vrije tijd
Sint-Jorisstraat 60
8870 Izegem

vrijetijd@izegem.be
051 33 73 03

BIJLAGE: OVERZICHT MATERIAAL EN TECHNISCHE BEPALINGEN

Algemeen:

Het Auditorium heeft 336 vaste zitplaatsen.
De afmetingen van het podium: 13m x 9,80m

De afmetingen van de bar: 14m x 8m (capaciteit: 70 zittende personen)

De bar beschikt over:

- 1 kleine frigo
- 2 spoelbakken
- 10 rechthoekige tafels
- 90 stoelen
- 10 receptietafels
- 2 vuilbakken
- Poetsgerief

Het auditorium beschikt over

- Par pots
- 8 prikpunten op scène
- 24 prikpunten boven scène
- 24 prikpunten in de zaal
- 24 kringen van 2000w
- Regiekamer achteraan de zaal (bereikbaar via de bar)
- Lichtorgel
- Scènedoek: bruin
- Andere doeken: zwart
- Houten vloer
- 2 loges met lavabo

De woordhal beschikt over

- 7 staantafels
- 4 kapstokrekken
- 2 tafels