

OVERZICHT BESLUITEN ZITTING VAN DE RAAD VAN BESTUUR – woensdag 28 juni 2023

Aanwezig: Ann Van Essche: voorzitter
Bossuyt Eva, Christiaens Eveline, Depoorter Hein, Veerle Vandamme, Vandeputte Sybille, Verhaeghe Frederick, Verschoot Nick: leden
Desimpel Bart: algemeen directeur

Verontschuldigd: Grymonprez Kurt: lid

A1. BESTUUR - aanvaarding notulen zitting 31/05/2023: aktename

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

Art. 1. neemt akte van de aanvaarding van de notulen van de zitting van de raad van bestuur van 31/05/2023.

A2. FINANCIEN - betalingslijsten Zorg Izegem: aktename / goedkeuring

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

- Art. 1. neemt akte van de betaallijsten m.b.t. exploitatie-uitgaven met de nummers 2023/126 t.e.m. 2023/140.
- Art. 2. neemt akte van de betaallijsten m.b.t. investeringsuitgaven met nummers 2023/135 en 2023/154.
- Art. 3. keurt de betaallijst m.b.t. investeringsuitgave met het nummer 2023/153 goed, onder voorbehoud van goedkeuring van de uitgevoerde werken in project 'zolderisolatie assistentiewoningen Vijverhof'

A3. OVERHEIDSOPDRACHTEN - Schoonmaak ramen instellingen Zorg Izegem: gunning

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig

- Art. 1. Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 26/06/2023, opgesteld door de administratie van Zorg Izegem.
- Art. 2. Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.
- Art. 3. De opdracht "Schoonmaak ramen instellingen Zorg Izegem" wordt gegund aan de firma A.L. Clean, Menenstraat 114 te 8940 Geluwe, tegen het nagerekende offertebedrag van € 34.400,48 excl. btw of € 41.624,58 incl. 21% btw.
- Art. 4. De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2023/04.

A4. OVERHEIDSOPDRACHTEN - GAW Vijverhof – leveren en plaatsen inloopdouches: goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig

- Art. 1 Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/005 en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen van inlooptouches in assistentiewoningen Vijverhof". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Art. 3 Goedkeuring wordt verleend aan de lijst met aan te schrijven firma's.
- Art. 4 De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 20/07/2023 om 11.00 uur.

A5. PERSONEEL - aanpassing bijlagen rechtspositieregelingen Zorg Izegem (Bijzondere aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden): principiële goedkeuring

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

- Art. 1. De voorgestelde aanpassingen van de rechtspositieregelingen van zowel het instellingspersoneel als van het niet-instellingspersoneel van Zorg Izegem worden principieel goedgekeurd, voor bespreking met de vakorganisaties.

A6. Mededelingen en varia - algemeen

Besluit, éénparig:

- Art. 1 Het voorstel om momenteel niet in te gaan op de vraag van OCMW Izegem wordt goedgekeurd.
- Art. 2 Het voorstel om de bereiding en verdeling van halal-maaltijden grondig te onderzoeken en dan te hernemen in de raad wordt goedgekeurd. In dit onderzoek wordt ook het al dan niet aanbieden van vegetarische maaltijden meegenomen.

P1. PERSONEEL - kennisname besluiten algemeen directeur in het kader van zijn aanstellingsbevoegdheid.

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

- Art. 1. neemt akte van de lijst met personeelsbeslissingen, genomen in het kader van de gedelegeerde aanstellingsbevoegdheid sinds de vorige zitting van de raad van bestuur.

P2. BEHEER INSTELLINGEN EN THUISDIENSTEN - aktenames en besluitvorming m.b.t. individuele dienstverlening.

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig

- Art. 1. neemt akte van alle ter mededeling voorgelegde info m.b.t. de residentiële ouderenvoorzieningen en thuisdiensten.
- Art. 2 de opname op de actieve wachtlijsten van wzc De Plataan, met bijhorende voorgestelde individuele betalingsregeling wordt goedgekeurd voor:
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – XXXXXXXXXXXXXXXXXX

P3. PERSONEEL - vacante functie diensthoofd boekhouding & financiën: aanleg werfreserve en aanstelling.

De raad van bestuur,

Besluit, na geheime stemming, met éénparigheid van stemmen:

- Art. 1. Xxxxx XXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXX xx te xxxx XXXXXXXXXXXXXXXX wordt opgenomen op de werfreserve voor de functie van diensthoofd Boekhouding en Financiën.
Deze werfreserve is geldig van 28/06/2023 tot en met 27/06/2024.
- Art. 2. Vanuit de werfreserve voor de functie van diensthoofd Boekhouding & Financiën wordt Xxxxx XXXXXXXX aangesteld als diensthoofd Boekhouding & Financiën, in contractueel verband, met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur met prestatieduur 38/38, met ingang van de datum die aansluit op het einde van de opzegperiode bij de huidige werkgever.
- Art. 3. Aan betrokkene zal een wedde uitbetaald worden, berekend volgens de functionele loopbaan A1a-A3a, overeenkomstig de bezoldigingsregeling van toepassing binnen Zorg Izegem.
- Art. 4. De wettelijke voorziene schriftelijke arbeidsovereenkomst tussen het bestuur en betrokkene zal hiertoe worden opgemaakt.
- Art. 5. Voor het geval Xxxxx XXXXXXXX te kennen geeft te verzaken aan deze functie, wordt beslist dat in voorkomend geval en aansluitend op deze verzaking:
- De functie van diensthoofd Boekhouding en Financiën (A1a-A3a), in contractueel verband van onbepaalde duur en met voltijdse prestatieduur, opnieuw vacant wordt verklaard voor invulling door middel van een aanwervingsprocedure, met aanleg van een werfreserve;
 - De functie wordt opengesteld als knelpuntfunctie;
 - De diploma-vereiste die als regel geldt voor deze functie, wordt geschrapt.
Kandidaten die niet over het vereiste diploma beschikken dienen te slagen voor een niveau- of capaciteitstest;
 - De vacature wordt bekendgemaakt op de eigen sites, de VDAB-site en via Sociale Media;
 - Om geslaagd te zijn dienen de kandidaten minstens 60% van de punten te behalen op zowel het schriftelijk als op het mondeling examengedeelte.
Voor het mondeling examengedeelte, dat bestaat uit 2 onderdelen, dienen de kandidaten op elk van beide onderdelen minstens 50% van de punten te behalen.
Voor het 3^{de} examengedeelte, de psychotechnische tests, dienen de kandidaten geschikt te worden bevonden voor de functie (eliminierend).
 - Volgende personen worden aangesteld als leden van de examenjury:
 - o Voorzitter: Joost Blondeel, selectiedeskundige
 - o Jurylid: Maarten Vanden Berghe, financieel directeur Zorgbedrijf Meetjesland
 - o Jurylid: Bart Desimpel, algemeen directeur Zorg Izegem
 - o Secretaris: Pascaline Lievens, Diensthoofd tewerkstelling en organisatie Zorg Izegem.
 - Aan de externe juryleden van de selectieprocedure, met uitzondering van de juryvoorzitter, wordt de uurvergoeding volgens het geldende reglement toegekend.
Als verplaatsingsvergoeding van de juryleden wordt de wettelijk voorziene vergoeding per afgelegde kilometer toegekend.

P4. Mededelingen en varia - persoonsgebonden punten

Er worden geen persoonsgebonden mededelingen en variapunten behandeld.

Namens de raad van bestuur

Bart Desimpel
Algemeen directeur

Ann Van Essche
Voorzitter