



Stad Izegem

Gecoördineerd politiereglement Roeselare, Izegem, Hooglede

Izegem gemeenteraad 15 december 2015
(gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019,
GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Inhoud

Gemeenschappelijk gedeelte	4
HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN.....	4
HOOFDSTUK 2: MAATREGELEN VAN VEILIGHEID,ORDE, NETHEID EN GEZONDHEID	4
Afdeling 2.1 nummering van gebouwen	4
Afdeling 2.2 Dieren.....	5
Afdeling 2.3 Gebruik van het openbaar domein	6
Afdeling 2.4 Aanplakkingen of aankondigingen of maken van elke vorm van publiciteit in het ..	10
algemeen.....	10
Afdeling 2.5 Openbare rust en veiligheid	11
Afdeling 2.6 vuur maken	14
Afdeling 2.7 Netheid openbaar domein	14
Afdeling 2.8 Specifieke winterbepalingen.....	17
Afdeling 2.9 Taxi's.....	18
Afdeling 2.10 Gezondheid van onroerende goederen.....	18
Afdeling 2.11 Bestrijding van de geluidshinder.....	19
Afdeling 2.12 Bestrijding van de geurhinder of abnormale burenhinder	23
Afdeling 2.13 Bestrijding van de lichthinder	23
Afdeling 2.14 uitbating van horeca en organisatie evenementen	23
Afdeling 2.15 Markten.....	25
Afdeling 2.16 Haven	26
HOOFDSTUK 3: BEGRAAFPLAATSEN.....	26
Afdeling 3.1 Vaststelling overlijden en lijkbezorging.....	26
Afdeling 3.2 ordemaatregelen voor de begraafplaatsen	27
HOOFDSTUK 4: UITVOEREN VAN WERKEN	28
Afdeling 4.1: uitvoeren van werken	28
Afdeling 4.2: Bijkomende voorwaarden in vergunning.....	30
Afdeling 4.3 Brandvoorkoming.....	30
Afdeling 4.4 Afsluiting van eigendommen	30
Afdeling 4.5 Gevelmuren.....	31
Afdeling 4.6 Verwijdering van afvalwater	31
Afdeling 4.7 Brandveiligheid in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen.....	31
HOOFDSTUK 5 ORDEMAATREGELEN BIJ VERSTORING VAN DE GOEDE OPENBARE WERKING BINNEN GEMEENTELIJKE EN OCMW GEBOUWEN,DOMEINEN EN DE DIENSTVERLENING IN HET ALGEMEEN.....	33

HOOFDSTUK 6 GROENBEHEER	34
HOOFDSTUK 7 GEMENGDE INBREUKEN	34
HOOFDSTUK 8 STILSTAAN EN PARKEREN.....	35
Specifiek gedeelte Izegem.....	37
HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN REGLEMENT OP DE ADMINISTRATIEVE SANCTIES.....	37
HOOFDSTUK 2: REGLEMENT INZAKE SPECIFIEKE BEPALINGEN OMTRENT INNAMES OPENBAAR DOMEIN.....	54
HOOFDSTUK 3: ADMINISTRATIEVE VERORDENING OP HET PLAATSEN VAN TERRASSEN OP HET OPENBAAR DOMEIN.....	55
HOOFDSTUK 4: PUBLICITEIT	59
HOOFDSTUK 5: AFVAL	62
HOOFDSTUK 6: GEMEENTELIJK REGLEMENT HOUDENDE DE VOORWAARDEN TOT HET VERKRIJGEN VAN EEN MACTIGING VOOR HET GEBRUIK VAN TAXISTANDPLAATSEN OP DE OPENBARE WEG..	73
HOOFDSTUK 7: SPECIFIEKE GELUIDSHINDER	77
HOOFDSTUK 8: HORECAREGLEMENT.....	78
HOOFDSTUK 9: ADMINISTRATIEVE VERORDENING INZAKE BRANDVEILIGHEID IN DE VOOR HET PUBLIEK TOEGANKELIJKE GEBOUWEN, LOKALEN EN PLAATSEN.	82
HOOFDSTUK 10: GEMEENTELIJKE DOMEINEN EN INFRASTRUCTUUR.....	86
HOOFDSTUK 11: REGLEMENT VOOR DE AANLEG VAN EEN STRAATTEGELTUIN	95
HOOFDSTUK 12: STEDELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING BETREFFENDE DE NACHTWINKELS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE.	96
HOOFDSTUK 13: STEDELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING OP DE VESTIGING EN UITBATING VAN INRICHTINGEN WAAR PRODUCTEN OP BASIS VAN CANNABIS OF DERIVATEN VERKOCHT WORDEN.....	100
HOOFDSTUK 14 GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING BETREFFENDE PARKEREN..	106
HOOFDSTUK 15: GEMEENTELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE OPENBARE BARBECUES.....	107

Gemeenschappelijk gedeelte

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1

De overtredingen op deze politieverordening zowel het gemeenschappelijk als het specifiek gedeelte, worden bestraft met administratieve sancties, zoals beschreven in hoofdstuk 1 van het specifiek gedeelte.

De sancties zijn deze voorgeschreven conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bestaande uit een boete, een administratieve schorsing van een door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning, een administratieve intrekking van een door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning en de administratieve sluiting van een instelling die tijdelijk of definitief kan zijn.

Overtredingen op deze politieverordening, die niet in aanmerking komen voor bestraffing via gemeentelijke administratieve sancties of die wel in aanmerking komen maar waarbij de Procureur des Konings echter beslist tot vervolging worden bestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen en/of met een geldboete van één tot vijftientig euro, in zoverre geen andere strafbepalingen in wetten zijn gesteld.

Tevens kan, overeenkomstig de artikelen 42, 43 en 43 bis van het strafwetboek, de rechtbank de bijzondere verbeurdverklaring uitspreken.

Artikel 1.2

De in dit reglement (zowel het gemeenschappelijk als het specifiek gedeelte) gehanteerde begrippen en definities zijn steeds deze zoals ze zijn opgenomen in de hogere rechtsnormen, met uitzondering van het in dit reglement gehanteerde begrip voetpad, dat gebruikt wordt in een identieke betekenis als het in de wegcode opgenomen begrip trottoir.

Artikel 1.3

De concrete afbakening van het kernwinkelgebied gebeurt door het College van Burgemeester en Schepenen, als beheerder van het openbaar domein, rekening houdend met de actuele socio-economische omstandigheden.

HOOFDSTUK 2: MAATREGELEN VAN VEILIGHEID,ORDE, NETHEID EN GEZONDHEID

Afdeling 2.1 nummering van gebouwen

Artikel 2.1.1

§1 Het college van burgemeester en schepenen stelt de nummering van gebouwen en de wijziging aan deze nummering vast. Niemand mag andere dan de door de gemeente toegekende huisnummers aanbrengen of deze eenzijdig wijzigen of aanvullen.

§2 In geval van wijziging van het nummer mag het oude niet behouden blijven. De nieuwe nummering moet aangebracht worden ten laatste één maand na de kennisgeving.

Artikel 2.1.2

Ieder gebouw moet genummerd worden in Arabische cijfers. De nummering moet aangebracht worden door de eigenaar. Wanneer niet aan de verplichting voldaan wordt, zal deze nummering door het gemeentebestuur ambtshalve en op kosten van de eigenaar uitgevoerd worden. De bijgebouwen of aanhorigheden, zoals garages, loodsen, schuren, stallen, werkplaatsen en dergelijke worden als bijhorigheden aan het hoofdbouw beschouwd en worden niet genummerd.

Artikel 2.1.3

§1 De cijfers (en eventueel de aanvullende letterindex) moeten minimaal 5 cm groot zijn. Zij moeten goed contrasteren met de achtergrond waarop zij aangebracht zijn. Zij moeten bestaan uit duurzaam, niet-corroderend materiaal. Het nummer moet aangebracht worden op een hoogte van minimaal 0,80 meter en maximaal 2 meter.

§2 Het nummer moet goed zichtbaar en hecht aangebracht zijn : a) bij voorkeur rechts naast de voornaamste toegangsdeur; b) bij belangrijke achteruitbouw zo mogelijk rechts naast de voornaamste inrit, op of naast de brievenbus. Het nummer dient leesbaar te zijn van op de openbare weg.

Artikel 2.1.4

Wanneer in een gebouw verschillende woongelegenheden en/of onderverdelingen zijn, moeten deze genummerd worden binnen het gebouw. De nummering geschiedt op de wijze zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. Het toegekende nummer is onlosmakelijk verbonden met de wooneenheid en mag niet gewijzigd worden. Het nummer moet aangebracht worden op de toegangsdeur van elke woongelegenheid en/of onderverdeling binnen het gebouw.

Artikel 2.1.5

§1 Ieder gebouw, met uitzondering van bijgebouwen en aanhorigheden, dient te beschikken over een eigen deurbel en eigen brievenbus.

§2 Wanneer in een gebouw verschillende woongelegenheden en/of onderverdelingen zijn, dienen deze eveneens te beschikken over een eigen deurbel en eigen brievenbus. De deurbellen en brievenbussen dragen het busnummer, eventueel aangevuld met de naam van de gebruiker.

Afdeling 2.2 Dieren

Artikel 2.2.1

§1 Het is verboden dieren die men onder zijn bewaring heeft op de openbare weg te laten lopen, zonder de nodige voorzorgen te nemen om te beletten dat ze de veiligheid of het gemak van doorgang te verstoren.

§2 Elke houder van een dier dient passende maatregelen te nemen om te beletten dat het dier zou ontsnappen van een privaat erf naar een ander privaat erf, naar een openbare plaats of naar een openbare weg.

Artikel 2.2.2

§1. Honden, uitgezonderd jachthonden tijdens de jacht, moeten aan de leiband gehouden worden op het openbaar domein , zowel binnen als buiten de bebouwde kom. Het College van Burgemeester en Schepenen kan afwijkingen voorzien voor plaatsen waar dit verbod niet geldt.

§2. De eigenaars, houders of bewaarders van dieren moeten er zorg voor dragen dat hun dieren de parken en plantsoenen, groenzones en bermen, huisdrempels, gevels, straten, voetpaden, wandelwegen, fietspaden en sportvelden, niet bevuild met hun uitwerpselen.

§3. De begeleiders, met uitzondering van de blinden en rolstoelgebruikers, moeten steeds in het bezit zijn van een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier. De zakjes moeten een minimum afmeting van 20 cm op 20 cm hebben zodat ze dichtgeknoopt kunnen worden. Het zakje moet, op eerste verzoek van de politie of vaststellend ambtenaar , vertoond worden. De begeleiders van de honden, met uitzondering van de blinden en rolstoelgebruikers, moeten de uitwerpselen van hun hond onmiddellijk verwijderen met het zakje. De gebruikte zakjes dienen in de

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

straatvuilnisbak, hondenpoepbuis of in de vuilniszak thuis geworpen te worden. Het is verboden deze in grachten of straatkolken te gooien.

§4. De bepalingen van §2 en §3 ontslaan de aangelanden niet van hun verplichting inzake reiniging, zoals bepaald in art 2.7.1§1.

Artikel 2.2.3

Het is verboden om duiven (reisduiven en andere) die niet aan de prijskampen deelnemen, te laten uitvliegen van zonsopgang tot één uur na het sluiten van de prijskampen op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen of wijkkermissen waarop prijsvluchten plaatsgrijpen. Dit verbod geldt voor de periode van 1 maart tot 31 oktober. Het is eveneens verboden tijdens wedstrijdvluchten voor reisduiven nadeel te berokkenen door met opzet handelingen te stellen, die het normaal bereiken van de hokken door wedstrijdduiven beletten of vertragen.

Artikel 2.2.4

In het kader van abnormale burenhinder, veiligheidsrisico's, de volksgezondheid en het dierenwelzijn kan overgegaan worden tot het wegvangen van verwilderde dieren.

Artikel 2.2.5

Elke beheerder, die vaststelt dat er op zijn terrein een plaag heerst van schadelijke of hinderlijke insecten of ongedierte, is verplicht dit onmiddellijk te melden aan het gemeentebestuur. Als beheerder wordt aanzien elke persoon, die, in welke juridische hoedanigheid dan ook, het genot heeft van cultuurgronden, bossen, parken, terreinen of tuinen.

Artikel 2.2.6

Met het oog op de verdelging van ratten en ander ongedierte langs de boorden van de grachten en waterlopen zijn de bewoners en aangelanden verplicht vrije doorgang te verlenen aan de personen door de bevoegde overheid belast met de verdelging. Zij moeten het plaatsen van de daartoe nodig geachte tuigen of lokazen gedogen.

Artikel 2.2.7

Het is verboden dieren te houden zodat abnormale burenhinder zoals geurhinder, ernstige geluidshinder en/of andere hinder veroorzaakt wordt. Iedere eigenaar van huisdieren is verplicht het aantal huisdieren te beperken tot een normaal aantal waarbij de draagkracht van de omgeving wordt gerespecteerd zodat er geen abnormale burenhinder wordt veroorzaakt. De burgemeester kan de politieambtenaren laten overgaan tot de inbeslagname van de betrokken dieren en de plaatsing van het dier op kosten van de eigenaar of de houder ervan in een dierenasiel, zo de eigenaar of de houder van de dieren na eerste waarschuwing geen passende maatregelen zou genomen hebben en de abnormale hinder zou aanhouden.

Artikel 2.2.8

Het is verboden honden aan te hitsen of niet terug te houden wanneer deze de voorbijgangers of andere honden aanvallen of vervolgen, zelfs als er geen kwaad of schade uit volgt.

Afdeling 2.3 Gebruik van het openbaar domein

Artikel 2.3.1

Elk privaat gebruik van de openbare weg of het openbaar domein is verboden behoudens met schriftelijke toestemming van de bevoegde overheid. Specifieke bepalingen rond de innames openbaar domein zijn vervat in hoofdstuk 2 van het specifiek gedeelte. Wat betreft de vergunningen afgeleverd door de gemeentelijke overheid geldt:

1° De vergunning (of vrijstelling) wordt schriftelijk gegeven, hetzij onder vorm van een gewone

geschreven vergunning, hetzij onder vorm van een plan met de modaliteiten van uitvoering.

2° Handelen in strijd met de voorwaarden van de vergunning of met het plan met de modaliteiten van uitvoering wordt gelijkgesteld met het handelen zonder vergunning.

3° De vergunning (of vrijstelling) wordt afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen of door de burgemeester, volgens hun respectievelijke bevoegdheid.

4° De vergunning (of vrijstelling), alsmede de gestelde voorwaarden, kunnen ten alle tijde ingetrokken of gewijzigd worden zonder enig verhaal of schadevergoeding voor de vergunninghouder.

5° De bekomen vergunning ontslaat de vergunninghouder niet van de toepassing van de andere reglementering ter zake.

6° Indien een vergunning wordt afgeleverd aan een organisatie die instaat voor de nadere detaillering van een activiteit gelden de voorschriften van deze organisatie als bindend.

Op deze organisator rust een zorgvuldigheidsplicht tot controle.

Artikel 2.3.2

§1 Voor het inrichten van alle manifestaties of het plaatsen van inrichtingen van welke aard ook, op de openbare weg en op het openbaar domein, is een voorafgaandelijke schriftelijke toelating vereist van de gemeenteoverheid, zoals aangegeven in artikel 2.3.1.

§2 Wat betreft het plaatsen van containers, stellingen, kranen, ... op de openbare weg en het openbaar domein, rust de vergunningsplicht in eerste instantie op de natuurlijke of rechtspersoon die deze plaatste en indien deze niet gekend is op de opdrachtgever.

§3 Het is verboden, zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de gemeentelijke en gebeurelijk andere bevoegde overheid, enige wijziging aan het openbaar domein aan te brengen. Eveneens is het verboden eender welke schade toe te brengen aan het openbaar domein.

§4 Er is geen vergunning van het college van burgemeester en schepenen vereist voor het buitenplaatsen van goederen ter gelegenheid van het wekelijkse ophalen van huisvuil, van de omhaling van groot huisvuil, beperkt tot de dag voordien en de dag van de omhaling zelf, noch naar aanleiding van verkopen bij rechtsmacht of gerechtelijke uitzettingen of inzamelacties van erkende non-profit organisaties.

§5 Het is verboden op of langs de openbare weg en op openbare plaatsen in open lucht straatanimatie te vertonen zonder voorafgaandelijk schriftelijke machtiging van de lokale overheid. Deze aanvraag moet schriftelijk gebeuren minstens acht dagen vooraf. Handelen in strijd met de machtiging wordt gelijkgesteld aan het handelen zonder machtiging.

§6 Het plaatsen van rolcontainers op het openbaar domein is niet toegelaten met uitzondering van de avond vóór de ophaling en de dag van de ophaling zelf. Het plaatsen van rolcontainers op privaat domein aanpalend aan of zichtbaar vanop openbaar domein mag visueel niet storend zijn voor de voorbijgangers en mag ook geen geuroverlast en/of ongedierte veroorzaken.

§7 Een voorafgaande vergunning van de gemeenteoverheid is vereist voor het plaatsen van braadspitten (niet verbonden aan ambulante handel) op openbaar domein. Deze vergunning wordt enkel gegeven aan handelaars in vlees en gevogelte. De braadspitten moeten met de lange zijde tegen de gevel staan, er dient een doorgang op het voetpad van minimaal 1,5 meter vrijgehouden. Het openbaar domein onder en rond het braadspit dient net en vlek-vrij gehouden te worden. De vergunning wordt afgeleverd na advies van de brandweer, die bijkomende modaliteiten in de vergunning kan bepalen. Minimaal wordt bepaald dat een braadspit niet onder een

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

openstaande luifel mag opgesteld worden en er een brandblusapparaat in de omgeving moet opgesteld worden.

Artikel 2.3.3

Het is verboden, tenzij met toelating van de gemeentelijke overheid zoals aangegeven in artikel 2.3.1, staanders of inrichtingen om rijwielen te stallen op of in de trottoirs te plaatsen of aan te brengen. De vergunde losse rijwielstaanders moeten bij het sluiten van de inrichting, voor dewelke zij geplaatst zijn, van het openbaar domein verwijderd worden.

Artikel 2.3.4

§1 Het onbeheerd in stilstand hebben van fietsen en niet bereden tweewielige bromfietsen op de openbaar domein is enkel toegestaan op volgende plaatsen:

1° de daartoe voorziene fietsstallingen, rekening houdend met de aangegeven beperkingen.

2° op de trottoirs, wanneer zij geplaatst zijn in rijwielhouders of - staanders, of bij gebrek aan geplaatste voorzieningen op hun steunpikkel, of tegen de gevels of afsluitingen van de gebouwen, waar de gebruikers zich in bevinden, en op voorwaarde dat het voetgangersverkeer er niet door belemmerd wordt en er ten allen tijde een vrije doorgang van 1 meter bewaard blijft.

§2 De maximale stallingsduur voor fietsen en bromfietsen bedraagt 3 weken

§3 Iedere persoon die een fiets of bromfiets onbeheerd achterlaat en zich daarbij niet houdt aan de regels opgenomen in §1 moet de fiets of bromfiets verplaatsen zodra hij daartoe aangemaand wordt. Weigert die persoon of is hij afwezig, dan mag de bevoegde persoon ambtshalve voor de verplaatsing zorgen. Deze verplaatsing gebeurt op risico en kosten van de persoon die de fiets of bromfiets achterliet.

§4 De op het openbaar domein achtergelaten fietsen en bromfietsen moeten altijd door middel van een degelijk slot afgesloten worden.

Artikel 2.3.5

Een voorafgaande en schriftelijke vergunning van de gemeenteoverheid is vereist om :

1° enig uitsteeksel of welke inrichting ook, vanaf de private eigendommen, boven de openbare weg te laten uitsteken, met inbegrip van de al dan niet verhoogde voetpaden.

2° zonneschermen en windschermen aan de voorgevel aan te brengen, of zijluifels, en mits voldaan wordt aan volgende algemene voorwaarden :

- de onderkant van de hangende schermen of luifels, met inbegrip van franjes of andere versieringen, moeten minstens 2,10 meter boven de begane grond uitsteken.

- de uiteinden van deze hangende inrichtingen moeten minstens 50 cm verwijderd zijn van de rand van de rijbaan of van de trottoirband en de staande inrichtingen op minstens anderhalve meter.

De bepaling inzake hoogte geldt niet voor vlaggen en wimpels, op voorwaarde dat zij niet in aanraking kunnen komen met niet geïsoleerde bovengrondse elektrische leidingen en niet boven de rijbaan uitkomen. De vlaggen en wimpels zijn niet onderhevig aan de vergunningsplicht.

Artikel 2.3.6

De bepalingen in verband met de plaatsing van terrassen zijn vervat in hoofdstuk 3 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.3.7

Het is verboden op de openbare weg, met inbegrip van de al dan niet verhoogde voetpaden, kelderopeningen open te laten of er enig voorwerp te laten uitsteken.

Artikel 2.3.8

§1 Uitgezonderd hetgeen bepaald is voor de openbare markten is het aanbieden van koopwaren op het openbaar domein, met een stand of kraam, verboden zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van het college van Burgemeester en Schepenen zoals bepaald in artikel 2.3.1. De uitbaters moeten voldoen aan de voorwaarden opgenomen in artikel 2.7.7 en artikel 2.7.8.

§2 De toelating tot ambulante handel zal door de burgemeester kunnen geschorst worden op gans het grondgebied van de gemeente, of op gedeelten ervan, in alle omstandigheden waarin hij het nodig acht voor het gemak van verkeer en het handhaven van de openbare orde, zoals bij feestelijkheden, processies, markten, braderieën, kermissen en foren. Deze opsomming is geenszins beperkend.

Artikel 2.3.9

Voor kooktoestellen, barbecues en frituren moeten volgende maatregelen worden genomen met betrekking tot brandveiligheid :

1. zij moeten zodanig worden opgesteld dat deze geen hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van de achterliggende gebouwen, noch gevaar opleveren voor de gebruikers en voorbijgangers op de openbare weg en de in de omgeving gelegen gebouwen. Het straatgedeelte in de onmiddellijke omgeving moet steeds rechtstreeks bereikbaar blijven voor de wagens van de hulpdiensten.
2. zij moeten op ten minste 1,20 meter van alle brandbare materialen worden geplaatst en er zodanig van afgezonderd zijn dat alle brandgevaar voorkomen wordt.
3. zij moeten voldoende stabiel worden geplaatst; zij mogen niet worden opgesteld onder een tent, luifel of ieder ander object uit gemakkelijk brandbaar materiaal.
4. tijdens de uitbating moet steeds een verantwoordelijk persoon in de onmiddellijke omgeving aanwezig zijn zodat onmiddellijk kan ingegrepen worden bij enig gevaar.
5. om een begin van brand te kunnen bestrijden moet in de frituur of in de nabijheid van de kooktoestellen of barbecues een draagbare snelblusser (bv. 6 kg. ABC poeder) worden opgesteld die voldoet aan de eisen van de Europese EN-3 reeks.
6. toestellen werkend op vloeibaar gas moeten voorzien zijn van de nodige voor het gebruikt gas geschikte afsluitkranen; de toevoerleidingen zijn met staaldraad gewapend of geschikt voor het gebruikte gas; de totale inhoud van de recipiënten van gas wordt per verkooppunt beperkt tot 100 liter.

Artikel 2.3.10

§1 Voor de openbare plantsoenen, parkings (inclusief de parkings bestemd voor het gemeentepersoneel), pleinen, speelpleinen, bossen, parken, tuinen en de daarin gelegen wegen en voetwegen, toegankelijk voor het publiek gelden navolgende bepalingen:

- 1° De toegang ertoe is verboden voor voertuigen, bromfietzers, fietsers, paarden en vee, tenzij anders aangeduid of mits vergunning verleend door het schepencollege.
- 2° Het is verboden over de openbare grasperken te lopen, er op te zitten of te liggen op plaatsen waar een verbodsbord is aangebracht

§2 Het is op de plaatsen, vermeld in §1 verboden, tenzij mits toestemming van de bevoegde overheid :

- 1° over de afsluitingen te klauteren
- 2° gelijk welke handeling te stellen waardoor het oorspronkelijk karakter wordt verstoord of waardoor enige beschadiging ontstaat, hetzij aan beplantingen grasperken, gewassen of vruchten, hetzij aan gelijk welke roerende of onroerende goederen die er zich bevinden.
- 3° onder een tent, in een woonwagen of in een voertuig te kamperen.
- 4° iedere handeling te stellen waardoor de rust en de orde wordt verstoord.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

5° te leuren of koopwaren uit te stallen of aan te bieden

6° om vuur te maken , behalve op de door de stad/gemeente ingerichte barbecueplaatsen en mits het respecteren van de aangegeven voorwaarden.

7° te parkeren, tenzij op de daartoe aangeduide plaatsen

§3 Het publiek moet zich gedragen naar de richtlijnen, die op behoorlijke wijze door aanwijzingen en borden of enig ander middel ter kennis worden gebracht.

Artikel 2.3.11

Het is verboden om in openbare waters te zwemmen of om bevroren openbare waters te betreden behoudens een schriftelijke toelating van de burgemeester. Deze toelating wordt op een zichtbare plaats bekend gemaakt.

Artikel 2.3.12

§1 Het is verboden woonwagens, stacaravans, woontenten en andere verplaatsbare woongelegenheden, van welke aard ook, neer te zetten en te laten staan op de openbare plaatsen, wegen of gronden behorend tot het openbaar domein, tenzij de burgemeester hiertoe toelating verleent.

§2 De burgemeester heeft het recht de woonwagens en verplaatsbare woongelegenheden, geplaatst in strijd met voorgaand artikel, te doen wegruimen zonder dat er schadevergoeding door de overtreder kan geëist worden. Het wegruimen gebeurt op last en op kosten van de gebruiker van de verplaatsbare woongelegenheden.

§3 De bepalingen in §1 en §2 zijn niet van toepassing op de foorreizigers, opgesteld tijdens de kermis en binnen de omtrek van de kermisplaatsen. Voor hen gelden de bepalingen van het kermisreglement.

Artikel 2.3.13

Het is verboden wijzigingen te doen of zaken te bevestigen aan verkeersborden, straatmeubilair en andere infrastructuur op het openbaar domein.

Afdeling 2.4 Aanplakkingen of aankondigingen of maken van elke vorm van publiciteit in het algemeen

Artikel 2.4.1

Het is iedere eigenaar van een leegstaand pand verboden zelf om het even welke aanplakking aan te brengen of te laten aanbrengen aan zijn pand. Het is aan derden verboden om aanplakkingen aan te brengen aan de buitenzijde van een leegstaand pand, tenzij toegelaten door andere reglementering. De eigenaar is tevens gehouden elke niet-rechtmatige aanplakking te verwijderen.

Indien de eigenaar, na ingebrekestelling, nalaat deze te verwijderen, zal dit geschieden door de gemeente, op kosten en verantwoordelijkheid van de eigenaar.

Deze regels gelden niet voor het te koop of te huur stellen van het pand of voor de wettelijk vereiste aanplakkingen.

Artikel 2.4.2

Bedelers van publiciteitsmateriaal (drukwerk, geschriften , flyers of stalen, ...) of ander drukwerk/ geschriften dienen volgende regels in acht te nemen:

1. Op het drukwerk, geschriften, flyers moet duidelijk zichtbaar zijn vermeld: de verantwoordelijke uitgever (met opgave van zijn adres) en de vermelding 'niet op de openbare weg gooien'.
2. Zij mogen de vrije doorgang van het verkeer en van de voetgangers niet belemmeren of hinderen.
3. Zij mogen zich niet opdringen ten opzichte van het publiek.

4. De bedeling mag enkel gebeuren op het voetpad en op pleinen.
5. Publiciteitsmateriaal, drukwerken en geschriften mogen niet op voertuigen of tussen bagagedragers van fietsen worden achtergelaten of op de openbare weg gegooid worden.
6. Na de bedeling moet alle achtergelaten publiciteitsmateriaal en drukwerk/geschriften op de plaats van bedeling en in een perimeter van 100 meter rond de plaatsen van bedeling worden opgeruimd. Opgeruimd alsook nog niet bedeed publiciteitsmateriaal , drukwerk/geschriften moet terug worden meegenomen en mag niet worden gedeponeerd in de stadsvuilnisbakken. Indien dit wel gebeurt worden deze verwijderd ten laste en op kosten van de aanvrager of van de verantwoordelijke uitgever.
7. Op evenementen bepaald door het college voor burgemeester en schepenen is het ,behoudens voor sponsors, deelnemers en standhouders, verboden om publiciteitsmateriaal te bedelen.

Artikel 2.4.3

Het is verboden aankondigingen, wegwijzers of visuele reclame te bevestigen aan beplantingen, bomen in openbaar groen of bloemperken, aan de verkeersborden, verkeerslichten, openbare verlichting, vuilnisbakken, brugleuningen of andere infrastructuur van openbaar nut (incl voorzieningen van nutsmaatschappijen) .

Artikel 2.4.4

Het is verboden reclamedrukwerk (met uitzondering van verkiezingsdrukwerk) en gratis regionale pers te bedelen in de brievenbus die voorzien is van een zelfklever "geen reclamedrukwerk en geen gratis regionale pers a.u.b.". Het is verboden reclamedrukwerk te bedelen in de brievenbus die voorzien is van een zelfklever "geen reclamedrukwerk, wel gratis regionale pers a.u.b." en "geen reclamedrukwerk a.u.b."

Artikel 2.4.5

§1 Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen vóór 5 uur en na 22 uur.

§2 Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden en/of achter te laten op andere plaatsen dan in de brievenbus of af te voeren naar de recyclageparken.

Artikel 2.4.6

Het is verboden elke reclame, onder welke vorm dan ook aan te brengen op het openbaar domein. Ze zullen door de gemeentelijke diensten worden weggenomen op kosten van de overtreder.

Artikel 2.4.7

Publiciteitsborden en- affiches (zaakgebonden of niet-zaakgebonden) dienen goed onderhouden te worden en mogen geenszins het openbaar domein of privaat domein vervuilen.

Artikel 2.4.8

De regels inzake het aankondigen van activiteiten en evenementen of maken van elke vorm van publiciteit in het algemeen worden opgenomen in hoofdstuk 4 van het specifieke gedeelte.

Afdeling 2.5 Openbare rust en veiligheid

Artikel 2.5.1

Het is verboden aan te bellen of te kloppen aan huizen, woningen en magazijnen met het doel de inwoners lastig te vallen of te verontrusten.

Artikel 2.5.2

Het verhuizen is verboden tussen 22.00 en 06.00 uur.

Artikel 2.5.3

Het is verboden te spelen op de rijbaan en op het fietspad met uitzondering voor wat voorzien is in de regels betreffende woonerven (K.B. van 01.12.1975 art . 2.32) en de speelstraten (K.B. van 01.12.1975 art . 2.36)

Artikel 2.5.4

§1 Het is verboden, al dan niet in het gezelschap van kinderen, te bedelen of door het vertonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen de liefdadigheid van de voorbijgangers of de aanwezigen op te wekken.

§2.Het is verboden op agressieve wijze te bedelen.

Onder agressief bedelen wordt onder meer verstaan bedelen dat gepaard gaat met:

- a) aanklampen van personen;
- b) zich verbaal opdringerig gedragen;
- c) zodanig op de openbare weg zitten dat andere weggebruikers gehinderd worden;
- d) het zich begeven tussen de tafels van een horecaterras;
- e) het gezelschap van kinderen;
- f) het tonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen;
- g) het belemmeren van het verkeer;
- h) het bedelen op de rijbaan of ten aanzien van de bestuurders of passagiers van voertuigen op de rijbaan, onder meer op of in de nabijheid van kruispunten.

§3.Het is verboden aan gebouwen aan te bellen of aan te kloppen met het doel een aalmoes te bekomen.

§4. Bij verstoring van de openbare rust of openbare veiligheid kan de politie maatregelen treffen om deze te herstellen.

Artikel 2.5.5

Het is verboden om tussen 22.00 uur en 07.00 uur alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken, al dan niet in gemixte vorm) te gebruiken op het openbaar domein, buiten de terrassen en andere toegelaten plaatsen speciaal bestemd voor dit doel.

Artikel 2.5.6

Het is verboden enig voorwerp op iemand te werpen, dat hem of haar kan hinderen of bevuilen.

Artikel 2.5.7

§1Het is verboden voorwerpen, die kunnen bevuilen of beschadigen , tegen voertuigen, huizen, gebouwen en afsluitingen te werpen, of deze in tuinen en besloten erven te gooien.

§2 Het is verboden voorwerpen, geplaatst op het openbaar domein, opzettelijk omver te werpen, te verplaatsen of elders weg te werpen.

Artikel 2.5.8

Het is verboden zonder daartoe behoorlijk te zijn gemachtigd, graszoden, aarde, stenen, materialen, straatnaamborden, verkeerstekens of anders signalisatieborden weg te nemen op plaatsen die tot het openbaar domein behoren.

Artikel 2.5.9

Ouders, meerderjarigen die het ouderlijk gezag hebben of aan wie de begeleiding werd toevertrouwd hebben de verplichting om de kinderen jonger dan 12 jaar die ze onder hun hoede hebben na 23.00u en vóór 6u te begeleiden op het openbaar domein.

Artikel 2.5.10

Minderjarigen die nalaten aan de wet op de leerplicht te voldoen, en daarenboven de afspraken met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB), de schooldirectie of de politie niet nakomen of weigeren dergelijke afspraken te maken, worden gestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Artikel 2.5.11

Het is voor voetgangers en weggebruikers, die bij toepassing van artikel. 42 van het algemeen verkeersreglement (K.B. 01.12.1975) de regels van de voetgangers moeten volgen, verboden

1° zich op te houden langs de openbare wegen op de al dan niet verhoogde voetpaden, in galerijen en portalen, wanneer hierdoor hinder, schade of last kan veroorzaakt worden aan de aanpalende eigendommen of hun bewoners of aan de voorbijgangers.

2° zich op te houden in de portalen van woonhuizen en gebouwen, in of op de raamdorpels of deurdorpels te zitten, te staan of te liggen of daartegen te leunen met uitzondering van de eigenaars of de bewoners en er eender welke voorwerpen, zoals valiezen, tassen en dergelijke te plaatsen of onbeheerd achter te laten.

Artikel 2.5.12

Het is verboden om zich op de openbare ruimte en alle aanpalende terreinen die voor publiek toegankelijk zijn (onder meer portieken, ingangen van gebouwen) te bevinden met het enkele doel illegale drugs aan te schaffen tegen betaling of om niet en/of deze te verbruiken.

Dit houdt onder meer het verbod in overlast veroorzakende handelingen te stellen die gepaard gaan met het zoeken naar drughandelaars of tussenpersonen in aanschaf of de consumptie van de illegale drugs, zoals:

- Rondhangen in straten of op pleinen of in parken of in ruimtes palend aan de openbare ruimte zoals portalen van kleinhandelaars en privé-personen met het oogmerk om illegale drugs aan te kopen of met het oogmerk om het aankopen van de illegale drugs te vergemakkelijken.
- Het aanspreken van voorbijgangers om de zoektocht naar illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs aan te kopen
- Ingaan op tekens van een of meerdere personen die illegale drugs aanbieden of illegale drugs lijken aan te bieden en/of met hen gesprekken voeren
- Het verhinderen van doorgangen op openbaar domein
- Het voeren van geldhandel op openbaar domein
- Nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers al dan niet drughandelaars of tussenpersonen door het maken van tekens, gebaren, geluiden.
- Lawaai overlast door luidruchtige discussie en onenigheid tijdens het gemarchandeer

Onder illegale drugs worden verstaan de verdovende en psychotrope stoffen zoals opgesomd in het KB van 31 december 1930 en KB 22 januari 1998 in uitvoering van de wet van 25 februari 1921.

Artikel 2.5.13

Het is verboden zich op een voor anderen hinderlijke wijze op te houden in of op een voor het publiek toegankelijke ruimte, waaronder een portaal, foyer, wachtlokaal voor een openbaar vervoermiddel, parkeergarage, rijwielstalling en de ruimte te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor de ruimte bestemd is.

Artikel 2.5.14

Het is verboden om schadelijke stoffen als lachgas en aanstekergas te verhandelen en/of te bezitten als de handel en/of het bezit ervan gericht is op een oneigenlijk gebruik van deze gassen met het oog op het opwekken van een roeseffect.

Artikel 2.5.15

Het is verboden om veldvruchten of andere nuttige voortbrengsels van de bodem die nog niet los zijn van de grond los te trekken en/of te roven.

Afdeling 2.6 vuur maken

Artikel 2.6.1

Het is verboden vuur te maken in open lucht

§1 tenzij barbecues, tuinhaarden, vuurkorven en vuurschalen, dit met het nemen van de nodige voorzorgsmaatregelen om brandgevaar voor de omgeving te voorkomen.

§2 behalve op de uitzonderingen voorzien in de VLAREM-wetgeving art 6.11.

§3 Kampvuren zijn enkel toegelaten mits schriftelijke toelating van de burgemeester en mits gebruik van droog onbehandeld hout.

§4 Zoals bepaald in hogere regelgeving is het verboden op het openbaar domein en op privéterrein wensballonnen op te laten. Onder wensballon wordt verstaan: een vliegende lampion, meestal vervaardigd uit papier, gevuld met hete lucht die opgewarmd wordt door een vlam. Er kan geen uitzondering op dit verbod aangevraagd worden.

Artikel 2.6.2

§1 Het stoken met allesbranders met het oog op de verwarming van lokalen, met tuinhaarden, vuurschalen, kampvuren en vuurkorven is enkel toegestaan met gebruik van niet behandeld hout en steenkool.

§2 De verbranding van afval is verboden.

§3 Het verkleinen van behandeld houtafval en/of de duidelijke opslag van verkleind behandeld houtafval bestemd voor het gebruik met het oog op verwarming is verboden. Het te koop of gratis aanbieden van behandeld hout als brandhout is verboden.

Afdeling 2.7 Netheid openbaar domein

Artikel 2.7.1

§1 Iedere bewoner of gebruiker, en bij ontstentenis de eigenaar, moet het al dan niet verhoogd voetpad en de greppel voor zijn onroerend goed, tot aan de rand van de rijweg, met inbegrip van de straattegeltuintjes, steeds net en onkruidvrij houden. Elke uitbater/zaakvoerder van een handelszaak dient de vervuiling te wijten aan zijn economische activiteit te verwijderen, ook indien deze verder reikt dan het voetpad voor zijn onroerend goed.

§2 Het vuil voor hun onroerende goederen moet verzameld en verwijderd worden; het is verboden dit vuil voor het onroerend goed van een ander te verzamelen. Het weggeveegd en verzameld vuil mag niet in de rioolkolken gedeponeerd worden.

§3 Alle gebruikers, en bij ontstentenis de eigenaar, van een onroerend goed, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke verkeersweg, moeten ervoor zorgen dat de beplantingen die op dat goed groeien zodanig worden gesnoeid dat zij geen hinder vormen voor de openbare veiligheid of de verkeersveiligheid.

§4 Indien de bewoners/gebruikers in gebreke blijven kan de gemeente de werken bedoeld in §1 en

§3 ambtshalve uitvoeren op last en op kosten van de bewoner/gebruiker. Bij leegstand van het gebouw valt deze verplichting ten laste van de eigenaar.

§5 Iedere bewoner of gebruiker, en bij ontstentenis de eigenaar, moet de gelijkgrondse of verhoogde berm en de eventuele greppel voor zijn onroerend goed, tot aan de rand van de rijweg, steeds net houden en begaanbaar voor voetgangers. In geval deze berm geheel of gedeeltelijk is beplant met openbaar groen of tot het openbaar groenarsenaal behoort, wordt dit groen door de gemeente onderhouden, tenzij anders is overeengekomen.

Uitzondering hierop kan worden gemaakt voor de bermen langs voornamelijk landbouwwegen die door de gemeente worden beheerd.

Artikel 2.7.2

Voor de gebouwen die meerdere gebruikers en/of bewoners kennen , vallen de verplichtingen, in artikel 2.7.1 vermeld, ten laste van de bewoners of gebruikers van de benedenverdieping(en) en, zo deze plaatsen niet bewoond/gebruikt zijn, ten laste van de bewoners van de verdiepingen te beginnen met de bewoners van de eerste verdieping en zo verder. Indien de bewoners/gebruikers in gebreke blijven vallen de verplichtingen ten laste van de syndicus of de eigenaar van het gebouw. Bij leegstand van het gebouw rusten deze verplichtingen op de eigenaar.

Rondom de kerken, scholen en openbare gebouwen valt deze plicht ten laste van de besturen, die het gebouw gebruiken en bij ontstentenis de eigenaar ervan.

Artikel 2.7.3

Het achterlaten, opslaan of storten van afvalstoffen op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten is verboden.

Artikel 2.7.4

§1 Wikkels, verpakkingen, kauwgum, vruchtenschillen, noten en pitten, dozen, blikjes en alle andere voorwerpen van op het openbaar domein geconsumeerde producten , waarvan het publiek zich wenst te ontdoen , moeten in de daartoe bestemde openbare vuilnisbakken geworpen worden. Het is verboden op openbare wegen en plaatsen, in galerijen , doorgangen op private grond die voor het publiek toegankelijk zijn of op terreinen palend aan openbare plaatsen zwerfvuil te werpen of achter te laten. Diegene die deze bepaling overtreedt dient de openbare plaats onmiddellijk te reinigen, zoniet houdt de stad zich het recht voor ambtshalve tot reiniging over te gaan dit op kosten van de overtreder.

§2 Deze openbare vuilnisbakken mogen echter niet gebruikt worden voor huisvuil.

§3 Het wegwerpen van peuken op het openbaar domein is verboden.

§4 Het is eveneens verboden verpakkingen, dozen, afval, huisvuil en om het even welk voorwerp te plaatsen naast of bij alle openbare infrastructuur zoals glasbollen, textielcontainers, elektriciteitskasten, vuilnisbakken, bloembakken. Dit verbod geldt niet voor reglementair aangeboden huisvuil dat buitengezet wordt op de reglementaire tijdstippen.

§5 De bepalingen voor de inzameling, omhaling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zijn vervat in hoofdstuk 5 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.7.5

§1 De vervoerders van goederen allerhande, die het openbaar domein kunnen vervuilen, zijn verplicht na het vervoer, het laden, uitladen of stationeren, het openbaar domein te reinigen en de vuilnis te verwijderen.

§2 Bij het vervoer met open wagens van losse goederen of waren, die gemakkelijk aanleiding geven tot verlies, storten, wegwaaien enz., is het gebruik van een dekzeil of -net van voldoende dichtheid verplicht

Artikel 2.7.6

§1 Het is verboden op het openbaar domein voertuigen te smeren en er, behoudens overmacht, werken aan voertuigen uit te voeren.

§2 Het openbaar domein mag door het wassen van een voertuig niet bevuild worden. Het wassen mag geen hinder opleveren voor derden.

§3 Het uitgieten van asbakken van voertuigen op of langs het openbaar domein is verboden

Artikel 2.7.7

Bij gebruik van het openbaar domein voor verkoop van goederen moet worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

1° Er moeten voldoende maatregelen genomen worden om de bevuiling van het openbaar domein te voorkomen.

2° Alleen toestellen die een minimum aan geur- en rookhinder veroorzaken mogen gebruikt worden.

3° De uitbaters moeten alle afval opruimen en de standplaats reinigen voor ze te verlaten.

Artikel 2.7.8

§1 De uitbater van een private vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, enz.) moet op een behoorlijke wijze, duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten voorzien.

§2 De diverse afvalfracties dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat vermeldt welke fractie het betreft.

§3 De uitbater moet de recipiënten zelf tijdig ledigen en het recipiënt zelf, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein houden.

Artikel 2.7.9

§1 Het is verboden om het even welk voorwerp in het kanaal, de vijvers, fonteinen, beken, grachten, stadsriolen of slikputten, te werpen.

§2 Het is verboden in de grachten iets te plaatsen, te gieten, te gooien of te laten lopen, waardoor de normale waterafvoer kan verhinderd of bezoedeld worden. Behoudens wat voldoet aan de rioleringswetgeving.

Artikel 2.7.10

Het is verboden op het openbaar domein etensresten, eetbaar huishoudelijk afval en voedergranen te werpen of achter te laten of huisvesting aan dieren aan te bieden, tenzij bijzondere machtiging van de burgemeester. De burgemeester kan instellingen of personen daartoe schriftelijke vergunning verlenen met aanduiding van tijdstip en plaats van het voederen.

Artikel 2.7.11

Het is verboden zijn natuurlijke behoeften te doen of te braken in alle andere dan de daartoe geschikte plaatsen.

Artikel 2.7.12

Het achterlaten van groenafval en gemaaid gras op openbare groenzones, in bermen en grachten is verboden.

Artikel 2.7.13

Het is verboden te spuwen in de openbare ruimte of een voor het publiek toegankelijke plaats

Artikel 2.7.14

Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen, afgedankte en andere producten achter te laten of weg te gooien op de openbare ruimte, op aangrenzende terreinen of in ruimtes die publiek toegankelijk zijn (onder meer portieken, ingangen van gebouwen, ruimtes om voertuigen te stallen). Dat geldt ook voor voorwerpen die schade kunnen toebrengen of de plek vuil kunnen maken. Dit verbod geldt ook indien de voormelde voorwerpen geplaatst zijn voor de eigen woning. Het aanbrenge van een vermelding op voormelde afvalstoffen zoals 'gratis', 'mee te nemen' doet geen afbreuk aan dit verbod. Uitzondering hierop is het reglementair aanbieden van huisvuil of grofvuil volgens de modaliteiten voorzien in hoofdstuk 5 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.7.15

Indien voor het plegen van de in deze afdeling omschreven overtredingen, gebruik gemaakt wordt van een voertuig is de bestuurder van het voertuig aansprakelijk voor de overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar van het voertuig op het ogenblik van de overtreding aansprakelijk. Tenzij de eigenaar binnen een termijn van vijftien dagen vanaf de kennisgeving van de inbreuk, de volledige identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de overtreding aan de sanctionerend ambtenaar mededeelt.

Afdeling 2.8 Specifieke winterbepalingen

Artikel 2.8.1

Tijdens een vriesperiode is alle gebruik van water op het openbaar domein verboden. Het is ook verboden sneeuw of ijs op de rijbaan en het fietspad te werpen of te vegen.

Artikel 2.8.2

Wanneer het glad is door ijzel, sneeuw of vorst dienen de bewoners, gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars de nodige maatregelen te nemen om een veilige doorgang voor de voetgangers te garanderen. Voor gebouwen met meerdere gebruikers/bewoners gelden de regels bepaald in artikel 2.7.2

Artikel 2.8.3

Tijdens de dooi moeten de bewoners, gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars de slikputten en de greppels vrijmaken. Voor gebouwen met meerdere gebruikers/bewoners gelden de regels bepaald in artikel 2.7.2.

Artikel 2.8.4

Indien de brandkranen en andere watermonden met sneeuw bedekt zijn moeten deze sneeuwvrij gemaakt worden door de bewoners, gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars. Voor gebouwen met meerdere gebruikers/bewoners gelden de regels bepaald in artikel 2.7.2.

Afdeling 2.9 Taxi's

Artikel 2.9.1

Het is verboden een andere taxistandplaats op de openbare weg in te nemen dan deze aangeduid in de door het schepencollege afgeleverde vergunning tot exploitatie van een taxidienst en het aanvullend bewijs van exploitatie vanaf een standplaats op de openbare weg.

Artikel 2.9.2

De overige bepalingen inzake taxidiensten zijn vervat in hoofdstuk 6 van het specifieke gedeelte.

Afdeling 2.10 Gezondheid van onroerende goederen

Artikel 2.10.1

Iedereen is gehouden zijn woning en aanhorigheden, eigendom of het onroerend goed dat hij gebruikt in een goede en nette toestand te houden en alle voorzorgen te nemen zodat de openbare gezondheid niet geschaad wordt en/of de normale burenhinder niet overschreden wordt. Bij gevaar voor de openbare gezondheid of overschrijding van de normale burenhinder wordt de noodzakelijke reiniging uitgevoerd op last en kosten van de bewoner en bij ontstentenis op kosten van de eigenaar.

Artikel 2.10.2

Het is verboden op langdurige of bestendige wijze de tuin, het terras, de koer en de oprit te gebruiken als stapelplaats voor eender welk huishoudelijk afval, afgedankte meubelen en materialen en voertuigen, of gelijk welke voorwerpen ook die hinder of overlast kunnen veroorzaken. Bij gevaar voor de openbare veiligheid en/of gezondheid kan, bij gemotiveerd besluit van de burgemeester, ambtshalve verwijdering gebeuren op kosten van de eigenaar of gebruiker van het terrein.

Artikel 2.10.3

§1 Het is verboden een door de burgemeester onbewoonbaar verklaarde woning waarvan de ontruiming werd bevolen te bewonen of te laten bewonen.

§2 Indien na het verstrijken van de termijn, gesteld door de burgemeester, het gebouw nog bewoond wordt, dan zullen de bewoners er desnoods door de politie worden uitgedreven.

Artikel 2.10.4

Elke eigenaar van een bebouwd of onbebouwd perceel grond, waar ook gelegen, is verplicht het perceel rein te houden. Hij moet er voor zorgen dat de zaaddragende vegetatie geen abnormale burenhinder veroorzaakt. Bij nalatigheid kan dit door de lokale overheid op kosten van de eigenaar uitgevoerd worden.

Artikel 2.10.5

Langs landelijke wegen waar geen grachten voorkomen, zijn de gebruikers van de landerijen palend aan de openbare weg ertoe gehouden bestendig een gelijkgrondse grasstrook van minstens 0,75 meter breed te laten groeien langs de rand van de rijbaan. Bij het plaatsen van afsluitingen of bewerken van de bermen moet er voor gezorgd worden dat steeds een vrije doorgang van minstens 4,50 meter verzekerd is. De vegetatie langs de bermen en in de grachten mag niet vernietigd worden door vuur of chemische bestrijdingsmiddelen.

Artikel 2.10.6

§1 Braakliggende gronden gelegen binnen een zone van aaneengesloten bebouwing moeten, door de eigenaar van het perceel, afgesloten worden op de bouw- of rooilijn ter voorkoming van storten van afval. De afsluiting moet homogeen, voldoende hoog en ondoordringbaar zijn en geplaatst overeenkomstig de geldende wetgeving op de stedenbouw. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de wijze van afsluiten nader bepalen.

§2 Bij braakliggende gronden die niet onder §1 vallen moet de eigenaar of gebruiker het perceel vrijwaren tegen sluikstorten

Artikel 2.10.7

§1 Iedereen is gehouden om de verloedering van zijn pand, dat hij gebruikt of bezit, tegen te gaan en om de nodige maatregelen te nemen om de beeldkwaliteit van het pand, in relatie met zijn onmiddellijke omgeving, te behouden of te verbeteren indien nodig. Deze beeldkwaliteit van woningen, ondernemingen en in het bijzonder handelspanden verwijst meer specifiek naar de afwerking met duurzame materialen, naar verzorgde gevelstructuren die over de volledige hoogte coherent dienen te zijn, desgevallend etalage-invullingen en naar een voldoende contact en beleving tussen het openbaar domein en het pand. Op deze manier behoudt het pand een levendige en verzorgde interactie met haar directe omgeving.

§2 Het is niet toegelaten om de rugzijde van koelkasten, frigo's en diepvriezers voor de raamopening te plaatsen. Bij kruidenierszaken is het eveneens verboden om koopwaren (conserven, flessen...) tegen het raam te plaatsen. Ze moeten minstens anderhalve meter van het uitstalraam worden uitgesteld zodat een gangpad aan de kant van de ramen gegarandeerd wordt. Flits- of knipperlichten, lichtkranten of laserverlichting zijn niet toegelaten. Mededeling van sluitingsuren, promoties e.d. dient op een esthetisch verantwoorde manier aangebracht te worden. Zo dient het open zijn van de zaak eveneens op een subtiele manier aangebracht te worden zonder gebruik te maken van diverse storende gekleurde lichten.

Artikel 2.10.8

De eigenaar van een niet-bewoond of niet-gebruikt gebouw is verplicht het op een zodanige wijze af te sluiten dat iedere toegangsmogelijkheid, zonder inbraak, onmogelijk wordt.

Tevens dienen in deze gebouwen de gepaste maatregelen te worden genomen om de toegang voor huis- en knaagdieren, in het wild levende dieren en voor vogels via vensters, ramen, deuren, keldergaten en riolen te voorkomen.

Artikel 2.10.9

§1 Asbestverdacht materiaal wordt als asbesthoudend materiaal beschouwd tenzij op basis van een geldige monsternamen en analyse de afwezigheid van asbest met zekerheid kan worden aangetoond. Onder asbestverdacht materiaal wordt verstaan: materiaal dat op basis van voorkennis en een beoordeling met het blote oog mogelijk asbest bevat.

§2 Het is verboden om asbestverdachte materialen op te slaan, zonder hiervoor over de vereiste vergunning/machtiging te beschikken, ongeacht of deze opslag overdekt, binnen of buiten verloopt. Opgeslagen asbestverdachte materialen moeten reglementair verwijderd en afgevoerd worden naar een vergund verwerker conform de geldende bepalingen.

§3 Het gebruik van asbestverdachte materialen, die klaarblijkelijk aan vervanging toe zijn, in de buitenschil van constructies is verboden. Aan vervanging toe zijn houdt in dat de asbestverdachte materialen zichtbaar beschadigd zijn en een potentieel gevaar vormen voor de gezondheid van de mens of het milieu. De te vervangen asbestverdachte materialen moeten reglementair verwijderd en afgevoerd worden naar een vergund verwerker conform de geldende bepalingen.

Afdeling 2.11 Bestrijding van de geluidshinder

Afdeling 2.11.1

Iedereen is verplicht zich zodanig te gedragen dat anderen niet meer dan noodzakelijk door geluid gehinderd worden. Elk geluid of rumoer dat zonder noodzaak wordt veroorzaakt of dat te wijten is

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

aan een gebrek aan vooruitzicht of voorzorg, en dat van aard is de rust van de inwoners te storen, is verboden.

Artikel 2.11.2

In deze afdeling wordt verstaan onder:

1. Openbare plaats: alle publiek toegankelijke plaatsen, alsmede hun aanhorigheden, al dan niet in openlucht en ongeacht of de toegang aan bepaalde voorwaarden onderworpen is.
2. Geluidsinstallatie: elk toestel, of groep van toestellen, die geluid, al dan niet versterkt, voortbrengen.
3. Elektronisch versterkt geluid: alle vormen van elektronisch versterkte geluidsemissie al dan niet van blijvende of tijdelijke aard.
4. Niet-elektronisch versterkt geluid: alle vormen van niet-elektronisch versterkte geluidsemissie al dan niet van blijvende of tijdelijke aard.
5. Occasioneel: Niet meer dan 12 keer per jaar en 2 keer per maand;
6. Exploitant: De uitbater, organisator en/of iedere door hem aangeduide persoon;
7. Bevoegde ambtenaren: de politieambtenaren en de daartoe aangeduide ambtenaren van de gemeentelijke diensten.

Artikel 2.11.3

Voor occasionele muziekactiviteiten op een openbare plaats met een muziekniveau >85 dB(A) Laeq,15min zoals bedoeld in hoofdstuk 6.7 'niet ingedeelde muziekactiviteiten' van Vlarem II is een toelating van het college van burgemeester en schepenen vereist. De aanvragen dienen minstens 30 kalenderdagen voorafgaand aan de geplande muziekactiviteit te gebeuren door middel van het digitaal aanvraagformulier 'aanvraag evenement' dat ter beschikking gesteld wordt op de website van de gemeente. Het aanvraagformulier dient volledig ingevuld te worden.

Artikel 2.11.4

Behoudens de handhavingsmodaliteiten zoals bepaald in Titel XVI. Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen van decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid gelden voor de muziekactiviteiten met elektronisch versterkt geluid eveneens de bepalingen van artikel 2.11.5. 2.11.6., 2.11.7., 2.11.8., 2.11.9.

Artikel 2.11.5

De exploitant van een openbare plaats is verplicht om :

- de wettelijke voorschriften en opgelegde voorwaarden betreffende de bestrijding van de geluidshinder stipt na te leven.
- de nodige maatregelen te nemen ter voorkoming van de verstoring van de openbare orde en rust.

Artikel 2.11.6

§1 De burgemeester en de bevoegde ambtenaren kunnen verbod opleggen tot het maken van elektronisch versterkt geluid onder meer:

- bij het niet kunnen voorleggen van de vereiste toelating
- bij niet-naleving van de opgelegde voorwaarden en preventieve maatregelen opgelegd in de toelating
- bij vaststelling van abnormale geluidshinder
- bij overschrijding van het maximaal toegelaten geluidsniveau;
- bij de vaststelling dat de afstelling van de geluidsinstallatie werd gewijzigd of de verzegeling verbroken.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§2 De optredende bestuurlijke politieofficier of de door hem gedelegeerde politieambtenaar kan bij één van de in §1 genoemde gevallen, eveneens de geluidsinstallatie preventief in beslag nemen ter voorkoming van verdere hinder; dit alles onverminderd gerechtelijke vervolging.

§3 De bevoegde ambtenaren kunnen bij één van de in §1 genoemde gevallen het geluidsniveau ambtshalve verlagen

Artikel 2.11.7

De toelating tot het maken van elektronisch versterkt geluid is strikt persoonlijk, kan niet worden overgedragen en moet op verzoek van de bevoegde ambtenaren door de exploitant onmiddellijk worden vertoond. Wie de toelating niet kan vertonen, wordt vermoed niet in het bezit te zijn van de vereiste toelating.

Artikel 2.11.8

§1Elke geluidsinstallatie mag ten alle tijde door de bevoegde ambtenaren worden gecontroleerd.

§2Iedereen moet zijn volledige medewerking verlenen aan de bevoegde ambtenaren bij controle van de geluidsinstallatie en hen dienaangaande alle nuttige inlichtingen verstrekken zodat de controle in de beste orde kan verlopen.

§3Wanneer de opstelling en/of elementen van de geluidsinstallatie worden veranderd of wanneer de exploitant vaststelt dat deze installatie niet meer naar behoren werkt, moet dit onmiddellijk worden gemeld aan de politie, zodat deze kan nagaan in hoeverre tot een afstelling moet worden overgegaan.

Artikel 2.11.9

§ 1 De burgemeester of de optredende bestuurlijke politieofficier kan bij niet-naleving van de wettelijke voorschriften betreffende de bestrijding van de geluidshinder of desgevallend van de voorwaarden vermeld in de toelating.

- de openbare plaats doen ontruimen
- de toegelaten muziekactiviteit geheel of gedeeltelijk doen stopzetten, teneinde de openbare orde en rust te herstellen.

§ 2 De burgemeester kan, bij herhaling, de openbare plaats voor langere duur sluiten.

Artikel 2.11.10

§ 1 Het is verboden op of langs de openbare weg en op openbare plaatsen in open lucht : radio, televisietoestel, luidspreker, muziekinstrument of ieder soort apparaat voor ontvangst of emissie van geluid te laten werken, zonder voorafgaandelijk schriftelijke machtiging van de lokale overheid. Deze aanvraag moet schriftelijk gebeuren minstens acht dagen vooraf. Handelen in strijd met de machtiging wordt gelijkgesteld aan het handelen zonder machtiging.

§2Het opstellen en in gebruik nemen van luidsprekers langs de openbare weg of op openbare pleinen is verboden zonder de voorafgaandelijk en schriftelijke machtiging van de lokale overheid. Deze machtiging moet schriftelijk aangevraagd worden minstens acht vrije dagen vooraf. Deze luidsprekers of geluidsinstallaties moeten worden uitgeschakeld tijdens officiële plechtigheden; tevens mogen zij niet storend zijn voor het verkeer of erop gericht zijn samenscholingen te veroorzaken. In geval van hinder kan de burgemeester de machtiging intrekken.

Artikel 2.11.11

§1 Het is verboden muziek te produceren in een voertuig, die storend is tot buiten het voertuig. Uitzondering hierop wordt gemaakt voor reclame- en publiciteitsvoertuigen.

§2 het is verboden na 20u en voor 10 uur 's morgens, alsook tussen 12uur en 14 uur, in open lucht gebruik te maken van reclame- en publiciteitsvoertuigen uitgerust met of voorzien van een geluidsinstallatie in werking. Op andere tijdstippen is het gebruik van deze voertuigen toegelaten mits voorafgaandelijke en schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen. Het is steeds verboden deze geluidsinstallatie te laten werken binnen een straal van 100 meter rond de verplegingsinstellingen. Deze verbodsbepalingen zijn niet van toepassing op het omroepen van officiële mededelingen door de bevoegde overheid.

Artikel 2.11.12

§1 Het laten ontploffen van voetzoekers en andere tuigen (rookbommen, thunderflashes, ...) is verboden. Er kan geen uitzondering op dit verbod aangevraagd worden.

§2 Een voorafgaande schriftelijke toelating van de lokale overheid is verplicht voor vuurwerk, behalve nacht van 31 december op 1 januari (tussen 23 u en 2u), voor het afsteken van feestvuurwerk door en besteld voor particulieren. Bij het afsteken van vuurwerk dienen de gebruiksaanwijzingen op de verpakking van het vuurwerk staan gevolgd te worden. Enkel wettig en veilig vuurwerk mag afgestoken worden, waarop de verplichte kwaliteits- en veiligheidsmarkeringen staan. De nodige veiligheidsmaatregelen dienen genomen om eventuele schade en ongelukken te voorkomen en het afsteken van vuurwerk mag geen gevaar opleveren voor zichzelf, de omstanders, dieren, de omgeving en andere personen.

Artikel 2.11.13

Het afvuren van vreugdesalvo's is onderworpen aan de voorafgaandelijk en schriftelijke machtiging van de burgemeester. Het afvuren ervan is steeds verboden na 22 uur.

Artikel 2.11.14

De eigenaars, houders of bewaarders van dieren zijn verplicht alle nodige en nuttige maatregelen te nemen om te voorkomen dat hun dieren door hun geblaf, geloei, geblaas, gebalk, gehinnik of gekraai of op enigerlei andere wijze overlast, hinder of verstoring van de omgeving veroorzaken.

Artikel 2.11.15

§1 Het is verboden tussen 22 uur en 6 uur motoren/generatoren in open lucht in stationaire toestand draaiende te houden. Uitzonderingen kunnen door het college van burgemeester en schepenen worden toegestaan.

§2 Het is verboden stroomgroepen en bemalingspompen te gebruiken die door hun rook, geur en geluidsemissies hinderlijk zijn naar de woonomgeving. De gebruiker ervan neemt alle maatregelen die door de bevoegde toezichthouder noodzakelijk worden geacht om hinder stop te zetten of tot een normaal niveau te beperken. Bij het niet opvolgen van de richtlijnen van de toezichthouder kan door de toezichthouder bevolen worden de installatie stil te leggen.

Artikel 2.11.16

Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 20 uur en 08 uur.

Artikel 2.11.17

Het is 's nachts tussen 22u en 06 u verboden bouwactiviteiten met storend karakter uit te voeren, behoudens technische noodwendigheden. Nachtelijke bouwactiviteiten worden minimaal 14 dagen op voorhand per gemotiveerd schrijven aan de lokale overheid aangevraagd die beslist al dan niet hiervoor een machtiging te verlenen. De aanvrager maakt een inschatting van de impact op de omgeving op vlak van geluid en mobiliteit en vermeldt alle preventieve maatregelen om hinder naar

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

de buurt te beperken tot een minimum. De nachtelijke bouwactiviteiten worden, na goedkeuring door de lokale overheid, minimaal 3 dagen op voorhand door de uitvoerder van de werken gecommuniceerd naar de omgeving in een straal van 150 m rond de werfzone.

Artikel 2.11.18

Het gebruik van automatische dierenverdrivers voor verdrijving van meeuwen, kauwen, kraaien, honden, katten, ..., waarbij men gebruikt maakt van ultrageluid niet hoorbaar voor het menselijk gehoor, ander hoogfrequent geluid of luide geluiden is verboden zonder machtiging van de burgemeester. De gebruiker motiveert schriftelijk waarom deze dierenverdriver noodzakelijk is, welk systeem wordt gehanteerd en welke maatregelen zullen getroffen worden om eventuele hinder naar de buurt te vermijden. Een verleende machtiging kan door de burgemeester bij gegronde klachten waaruit hinder blijkt, worden ingetrokken. Deze bepaling geldt niet voor al dan niet-automatische vogelschrikkanonnen of gelijkaardig geluid producerende toestellen of voorwerpen, opgesteld ter bescherming en beveiliging van de gewassen en de oogst. Deze vallen onder toepassing van artikel 7.1. van het specifiek gedeelte van het politiereglement.

Artikel 2.11.19

De overige bepalingen betreffende specifieke geluidshinder zijn opgenomen in hoofdstuk 7 van het specifieke gedeelte.

Afdeling 2.12 Bestrijding van de geurhinder of abnormale burenhinder

Artikel 2.12.1

Het is verboden goederen of afval op te slaan, die van aard zijn geurhinder of luchtverontreiniging of andere vormen van hinder te veroorzaken.

Artikel 2.12.2

Het is verboden voor uitbaters van een horecazaak of traiteurszaak om door de afgassen van dampkappen en schouwen geurhinder en/of rookhinder te veroorzaken.

Afdeling 2.13 Bestrijding van de lichthinder

Artikel 2.13.1

Het is verboden in het luchtruim verspreid licht, lichtbundels (laserlicht, gewoon kunstlicht, gebundelde lichtstralen,...) of gelijkaardig licht voort te brengen of te projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing.

Artikel 2.13.2

Het is verboden verlichting (inclusief LED borden) op die wijze te plaatsen of te gebruiken zodat ze hinderlijk kan zijn. De verlichting (incl LED borden) is dermate geconcipeerd dat niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt. Op verzoek van een bevoegd ambtenaar legt de verantwoordelijke van de verlichting bewijs van omgevingsvergunning voor (indien van toepassing), wordt de intensiteit van de verlichting onmiddellijk aangepast en/of wordt de verlichting onmiddellijk verplaatst of weggenomen.

Afdeling 2.14 uitbating van horeca en organisatie evenementen

Artikel 2.14.1

§1 Het is verboden op het openbaar domein, of andere openluchtplaatsen alwaar het publiek toegang heeft, openbare vergaderingen, concerten, feestelijkheden, evenementen, prijskampen of vertoningen,... in te richten zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester zoals bepaald in artikel 2.3.1.

§2 De organisator is verplicht de in de vergunning opgelegde verwittiging van de omwonenden door middel van een bewonersbrief uit te voeren en hiervan bewijs te leveren door het overmaken van de bewonersbrief aan de lokale overheid. De lokale overheid behoudt zich het recht op deze bedeling toe te zien door middel van steekproeven bij omwonenden.

Artikel 2.14.2

§1 De organisatie van een publiek toegankelijk evenement (vanaf 100 personen) dient voorafgaandelijk positief geïndiceerd te zijn naar aanleiding van de opmaak van een elektronisch meldingsformulier, door de zaaluitbater, organisator of inrichter in te dienen minstens 30 kalenderdagen voor aanvang. Deze documenten worden opgemaakt in overleg met de veiligheidsdiensten. De organisator houdt daarbij rekening met de 'Reglementen en richtlijnen voor organisatoren van evenementen', opgesteld door de veiligheidsdiensten. Indien tijdens de organisatie bijkomende maatregelen noodzakelijk blijken, zijn bovengenoemde diensten gemachtigd deze af te dwingen.

§2 Voor de eendaagse of meerdaagse grootschalige evenementen met voorafgaande multidisciplinaire coördinatie of op vraag van de veiligheidsdienst wordt het afgewerkt intern veiligheidsplan minstens 45 kalenderdagen voor aanvang ter beschikking gesteld aan de veiligheidsdiensten.

§3 Bij publiek toegankelijke evenementen (al dan niet in open lucht) dient het gebruik van drones (los van wettelijke vliegvergunningen) aangemeld te worden via het meldingsformulier van de veiligheidsdiensten. De organisator dient de nodige maatregelen te treffen om privaat gebruik van drones tijdens het evenement te verbieden.

Artikel 2.14.3

De bepalingen in verband met openings- en sluitingsuren zijn vervat in hoofdstuk 8 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.14.4

Bezoekers van private plaatsen of instellingen, toegankelijk voor het publiek, dienen zich te gedragen naar de voorschriften van het huishoudelijk reglement van de uitbater of organisator, voor zover dit aan alle toegangen op een duidelijk zichtbare manier uitgehangen wordt en voor zover de inhoud ervan niet in strijd is met de geldende wetgeving.

Artikel 2.14.5

De uitbater van een drankgelegenheden, ongeacht of er alcoholische dranken geschonken worden, dient voorafgaand aan de opening van de zaak over een horecaverunning te beschikken. Indien de zaak toch geopend wordt zonder horecaverunning, wordt ze ambtshalve gesloten, zonder enige mogelijkheid tot verhaal. De horecaverunning kan door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden indien er door de drankgelegenheden overlast veroorzaakt wordt of indien niet meer aan de uitreikingsvoorwaarden voldaan wordt.

Artikel 2.14.6

Behoudens de eisen gesteld door de uitbater/verhuurder van de locatie of door de veiligheidsdiensten, dient er voor occasionele dansgelegenheden, concerten en optredens door de organisatie in toezicht voorzien te worden. De concrete modaliteiten worden uitgewerkt in overleg met de veiligheidsdiensten. Op basis van de risicoanalyse door de veiligheidsdiensten kunnen er door het college van burgemeester en schepenen specifieke verplichtingen inzake de bewaking opgelegd worden.

Artikel 2.14.7

Het is niet toegelaten om glazen recipiënten (glazen en flessen) mee te nemen buiten de horecazaak en haar terras.

Afdeling 2.15 Markten

Artikel 2.15.1

De wekelijkse markten worden gehouden op de dagen, plaatsen en uren vastgesteld door het college van Burgemeester en schepenen. Op de plaatsen waar de wekelijkse markten doorgaan is er parkeerverbod zoals op de geplaatste parkeerverbodstekens aangebracht. De voertuigen die zich op deze plaatsen bevinden, worden op last en kosten van de eigenaar of bestuurder weggesleept.

Artikel 2.15.2

Het is verboden, elders dan op de bestemde marktplaats en de gestelde uren, de marktactiviteiten voort te zetten.

Artikel 2.15.3

De marktkramers moeten de richtlijnen van de marktleider naleven zowel voor het plaatsen als voor het wegnemen van hun koopwaar.

Artikel 2.15.4

De toegelaten maximale afmetingen van de standplaats mogen niet overschreden worden.

Artikel 2.15.5

De voertuigen, waarmee de koopwaar op de markt wordt gebracht, moeten onmiddellijk gelost en daarna geparkeerd worden op de plaatsen aangeduid door de politie en/of de marktleider.

Artikel 2.15.6

Het is de marktkramers verboden gedurende de markt hun koopwaar of inrichting te verplaatsen.

Artikel 2.15.7

Bij het verlaten van de markt moet de standhouder zijn standplaats en de onmiddellijke omgeving netjes opruimen en het afval en de verloren verpakkingen meenemen.

Artikel 2.15.8

De opengeklapte luiken van winkelwagens of luifels of paraplu die te koop aangeboden waren beschermen tegen zon of regen moeten zich minimum twee meter boven de grond bevinden.

Artikel 2.15.9

Het is de marktkramer verboden toestellen te gebruiken, die niet voldoen aan de veiligheidsnormen of die gassen of rook laten ontsnappen, die de normen van de normale hinder overschrijden. Het is eveneens verboden gebruik te maken van geluidsversterking of andere voorwerpen, die de normen van normale hinder overschrijden.

Artikel 2.15.10

§1 In de straten waar de markten doorgaan dient de doorgang voor de hulpdiensten gevrijwaard te blijven. Er moet een minimum doorgang zijn van 4 meter. Luifels mogen de doorgang niet hinderen.

§2 Er moet voldoende afstand zijn op kruispunten en in de bochten om de doorgang van de hulpdiensten te vrijwaren.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§3 De bevoegde overheid kan maatregelen nemen om de minimum doorgang te verzekeren.

Artikel 2.15.11

Het is verboden koopwaar of welke belemmering ook op te stellen in de doorgangen aan het publiek of voor de hulpdiensten voorbehouden.

Afdeling 2.16 Haven

Artikel 2.16.1

§1 Het is verboden geloste of te laden voorwerpen of koopwaar langer dan 24 uur op de kaaien te laten liggen, tenzij met uitdrukkelijke toelating van het gemeentebestuur en mits hiertoe de gewone voorzorgsmaatregelen te hebben genomen.

§2 Voorwerpen of koopwaren die worden gemorst op de kaai dienen na de dagactiviteiten opgeruimd te worden.

§3 Het wegspoelen van zand e.d. met water naar de riolering en het kanaal toe is strikt verboden

Artikel 2.16.2

Gevaarlijke stoffen, zoals bedoeld in de vigerende wetgeving, mogen in geen geval en onder geen enkel voorwendsel op de kaaien of op het openbaar domein blijven liggen; zij moeten, naarmate zij gelost worden, weggenomen worden.

Artikel 2.16.3

In aanvulling van artikel 2.7.1 §1 en artikel 2,7,5 §1 is elk havenbedrijf dat grondstoffen toegeleverd krijgt langs het kanaal verplicht om de rijweg en aan beide kanten van de rijweg de kade, het trottoir, greppel en fietspad voor zijn onroerend goed net te houden.

HOOFDSTUK 3: BEGRAAFPLAATSEN

Afdeling 3.1 Vaststelling overlijden en lijkbezorging

Artikel 3.1.1

Elk overlijden of het ontdekken van een stoffelijk overschot in de gemeente, moet onmiddellijk aangegeven worden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand en dit overeenkomstig de bepalingen van het artikel 55, 56, 57, 58, 59 en 60 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 3.1.2

Voordat de toegelaten geneesheer vaststelt dat het een natuurlijke dood betreft mag er niet overgegaan worden tot een lijkschouwing (behalve bij gerechtelijk onderzoek), tot het nemen van dodenmaskers en tot het balsemen of kisten. De toegelaten geneesheer brengt elke inbreuk op deze bepaling onmiddellijk ter kennis van de politie

Artikel 3.1.3

§ 1. Niet gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

In afwijking van deze bepaling is het toegelaten dezelfde lijkwagen te gebruiken :

1. voor het vervoer van een moeder en haar doodgeboren kind of voor het vervoer van een doodgeboren meerling;
2. voor het vervoer van twee of meer bloed- en aanverwanten tot de tweede graad en voor personen die op het ogenblik van het overlijden een feitelijk gezin vormden, die, ten gevolge van hetzelfde feit overleden zijn, onder voorwaarde dat de kisten op behoorlijke wijze in de lijkwagen kunnen geplaatst worden.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§ 2. Binnen de gemeentegrenzen mogen de lijkjes van kinderen van minder dan één maand, van doodgeborenen en van foetussen, door diegene die instaat voor de begrafenis, naar het dodenhuis of naar de begraafplaats vervoerd worden met een behoorlijk uitgerust voertuig

Artikel 3.1.4

Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester zijn lijkstoeten met optocht te voet van de plaats waar het stoffelijk overschot zich bevindt naar de kerk, tempel of rouwkapel en naar de begraafplaats verboden.

De lijkstoeten waarop deze bepaling niet van toepassing is, zijn opgenomen in de administratieve verordening op de begraafplaatsen.

Artikel 3.1.5

Het vervoer van een niet-gecremeerd stoffelijk overschot kan plaatsvinden vanaf het moment dat de behandelend geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, een attest heeft opgesteld waarin hij verklaart dat het om een natuurlijke doodsoorzaak gaat en dat er geen gevaar voor de volksgezondheid is.

Artikel 3.1.6

In geval van overlijden, wordt voor de begraafing van een stoffelijk overschot, een kosteloze toestemming verleend door de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente waar het overlijden werd vastgesteld.

Artikel 3.1.7

Elk vervoer van lijk of as naar de gemeentelijke begraafplaats is verboden buiten de openingsuren, op zondag en wettelijke feestdagen, uitgezonderd in geval van overmacht, of behoudens bijzondere toelating van de burgemeester of de rechterlijke overheid

Artikel 3.1.8

Het is verboden door het meedragen van zinnebeelden, tekens of andere voorwerpen de orde in de lijkstoet te verstoren.

Artikel 3.1.9

Het is verboden het stoffelijk overschot te vervoeren of te dragen anders dan in een gesloten, waterdichte kist of een door de hogere overheid bepaald lijkomhulsel.

Afdeling 3.2 ordemaatregelen voor de begraafplaatsen

Artikel 3.2.1

§1 Het is verboden de begraafplaatsen te betreden buiten de toegangsuren zoals aangekondigd aan de toegangen van de begraafplaatsen.

§2 De toegang tot de begraafplaats is verboden voor personen in staat van dronkenschap.

Artikel 3.2.2

Op de begraafplaats is het voor bezoekers en aannemers die gelast zijn aan de graven werken te verrichten verboden:

1. de muren en omheiningen van de begraafplaatsen, evenals de omheiningen van de graven, de grafstenen en de gedenkstenen te beklimmen;
2. de graven, de strooiweide, de gras- en bloemperken te betreden;
3. afval, papier en andere voorwerpen weg te werpen binnen de omheining van de begraafplaats, tenzij in de daartoe bestemde korven of bakken. Deze korven of bakken mogen alleen gebruikt worden voor afval afkomstig van de begraafplaats;

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

4. zonder toelating binnen te dringen in de lokalen voorbehouden aan het personeel;
5. te bedelen, geld in te zamelen, zijn diensten aan te bieden, enigerlei voorwerp te venten, uit te stallen of te verkopen;
6. reclamebriefjes uit te delen, plakbrieven, borden, geschriften of andere publiciteitstekens aan te brengen, zowel binnen de begraafplaats als op de poorten en muren;
7. op gelijk welke wijze de doorgang van een lijkstoet te belemmeren;
8. zonder toelating van de grafbewaker om het even welk voorwerp dat zich op de begraafplaats bevindt, weg te nemen of te verplaatsen;
9. enig dier mee te brengen of binnen te laten, met uitzondering van honden aan de leiband;
10. zich zodanig te gedragen dat men anderen stoort of beledigt, of op een wijze die onverenigbaar is met de rust en de waardigheid van de plaats of met de eerbied die aan de doden is verschuldigd.
11. begrafenis of lijkstoeten te filmen of te fotograferen, met uitzondering voor familieleden of mits toelating van de familie

Artikel 3.2.3

Plechtigheden, niet overeenstemmend met de gewone lijkplechtigheden, zijn verboden binnen de omheining van de begraafplaatsen, tenzij met voorafgaande toelating van de burgemeester.

Artikel 3.2.4

Het onderhoud van de graven rust op de families of de belanghebbenden, de vergunninghouders of hun rechthebbenden. Onderhoudsverzuim dat verwaarlozing uitmaakt, staat vast als het graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, vervallen, ingestort of bouwvallig is.

HOOFDSTUK 4: UITVOEREN VAN WERKEN

Afdeling 4.1: uitvoeren van werken

Artikel 4.1.1

Het is verboden werken op, aan of in het openbaar domein (boven of onder de begane grond) uit te voeren zonder de vereiste vergunningen. Deze vergunningen moeten getoond worden op het eerste verzoek.

Artikel 4.1.2

§1 Onverminderd de toepassing van art 2.3.2 §2 mag op het openbaar domein geen nieuw voetpad aangelegd of een beschadigd voetpad hersteld worden zonder schriftelijke toestemming van het schepencollege dat de nadere modaliteiten bepaalt. Voor deze werken moet de belanghebbende eigenaar of huurder een aanvraag indienen bij het schepencollege.

§2 Het is verboden om voertuigen over het voetpad en trottoirbanden te laten rijden, zonder dat deze trottoirbanden verlaagd werden en het voetpad aangepast werd in een oprit. Voor het uitvoeren van de aanpassingswerken dient de belanghebbende eigenaar of huurder een aanvraag in te dienen bij het schepencollege.

Artikel 4.1.3

Onverminderd de toepassing van het artikel 2.3.2§3 mogen door de bouwheer geen werken worden aangevat zonder dat vooraf in de gemeentekas een borgsom is gestort, die slechts geheel of gedeeltelijk zal vrijgegeven worden, zo, na beëindiging van de werken, wordt vastgesteld dat geen schade aan het openbaar domein werd toegebracht. Het schepencollege stelt het bedrag van de borgsom vast.

Artikel 4.1.4

De verplichtingen, vermeld in deze afdeling, vallen ten laste van de uitvoerder van de werken en kunnen desnoods van ambtswege op kosten van de bouwheer of de opdrachtgever door de gemeente uitgevoerd worden.

Artikel 4.1.5

Het is verboden werken, die stof of afval op de omringende eigendommen of op de openbare weg kunnen verspreiden, aan te vatten zonder het nemen van de nodige voorzorgsmaatregelen om dit te voorkomen.

Artikel 4.1.6

§1 Het is verboden puin en ander afval buiten de omheining (zoals voorzien in 4.1.12) op het openbaar domein te gooien of te plaatsen alsook in de leidingen bestemd voor de afvoer van regen- of afvalwater, of in de waterlopen. Alle bouw-, wegen- en ander afval dient onmiddellijk verwijderd te worden en selectief te worden afgevoerd.

§2 Ingeval het openbaar domein door de werken bevuild wordt, moet de uitvoerder van de werken hem onverwijld volkomen schoon maken.

Artikel 4.1.7

Het is verboden, naar aanleiding van bouwwerken of aansluitingswerken van riolering, schade aan te brengen aan het openbaar domein. Zonder vergunning van het schepencollege (cfr. 2.3.2 §2) is het verboden, na de beëindiging van de werken, de eventuele beschadiging aan het openbaar domein te herstellen. Deze vergunning moet ten laatste 15 dagen na het beëindigen der werken aangevraagd worden.

Artikel 4.1.8

Het is verboden cement, mortel of andere bouwmaterialen te maken op het openbaar domein tenzij dit gebeurt op een stevige plaat van voldoende grootte.

Artikel 4.1.9

Het is verboden werken uit te voeren zonder de nodige maatregelen te treffen ter signalering, verlichting en beveiliging van de weggebruikers.

Artikel 4.1.10

Het is verboden bij alle werken de werf niet-afgesloten achter te laten. De verkeersbelemmering voor de weggebruikers moet voldoende gesignaleerd en verlicht worden.

Artikel 4.1.11

Het is verboden grote nieuwbouwwerken of belangrijke verbouwing- en afbraakwerken uit te voeren zonder een volle afsluiting van minstens 2 meter hoogte opgericht te hebben, die de veiligheid van de voorbijgangers garandeert. Deze afsluiting moet steeds minstens 1 meter vrije beveiligde ruimte voorzien voor de voetgangers. Indien dit materieel niet mogelijk is, kan de burgemeester afwijking verlenen of andere veiligheidsmaatregelen voorschrijven.

Artikel 4.1.12

§1 Behoudens door de burgemeester toegestane afwijking mogen de materialen niet buiten de omheining op het openbaar domein gelegd worden. De doorgang voor voetgangers moet vrij blijven en de materialen moeten reglementair gesignaleerd worden.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§2 Het is de uitvoerder van bouwwerken verboden, na het beëindigen van de bouwwerken, nog materialen of gelijk welke hindernissen te laten staan of in stand te houden op het openbaar domein. De lokale overheid kan ambtshalve en op kosten van de uitvoerder van de werken overgaan tot verwijdering .

Afdeling 4.2: Bijkomende voorwaarden in vergunning

Artikel 4.2.1

Het is verplicht de bijkomende voorwaarden gesteld door het lokaal bestuur in de vergunning nauwgezet na te komen. Dit betreft onder meer het volgen van de opgelegde aanrij- en wegroutes, de verplichte communicatie naar de omgeving en desgevallend organiseren van een bewonersvergadering, het verbod op zwaar verkeer tijdens de ochtend- en avondspits,...

Afdeling 4.3 Brandvoorkoming

Artikel 4.3.1

In geval van brand moet de brandweer onmiddellijk verwittigd worden.
Het is verboden een vals alarm te geven.

Artikel 4.3.2

Het is verboden de hulp of bijstand te weigeren waarvoor men wordt opgeëist door de burgemeester of de door hem gemachtigde brandweerofficier naar aanleiding van operaties waarvoor de brandweerdienst wordt opgeroepen.
De gevorderde hulp of bijstand mag de persoon die ze verleent niet in gevaar brengen.

Artikel 4.3.3

§1 De brandkranen en andere watermonden in de straten moeten steeds vrij blijven en gemakkelijk te bereiken zijn.

§2 Het is verboden deze installaties, leidingen en de erbij horende conventionele tekens op enigerlei wijze te beschadigen en aan het zicht te onttrekken.

Afdeling 4.4 Afsluiting van eigendommen

Artikel 4.4.1

Het is verboden langs het openbaar domein op de perceelsgrens afsluitingen te plaatsen, die de voorbijgangers kunnen verwonden of elektrocuteren of schade toebrengen.

Artikel 4.4.2

Binnen de bebouwde kom mag de weide niet afgesloten worden met prikkeldraad, buiten de bebouwde kom is het afsluiten van weiden met schrik- of prikkeldraad toegestaan. Ze moeten steeds op minstens 50 cm van de perceelsgrens geplaatst worden.

Artikel 4.4.3

Het is verboden grachten op te vullen of te verleggen. De grachten, die wederrechtelijk worden opgevuld of verlegd, zullen door de overtreder onmiddellijk in hun oorspronkelijke staat moeten hersteld worden. De grachten, of gedeelten ervan, mogen niet vervangen worden door buizen zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen die de voorwaarden bepaalt. De vergunningshouder of zijn rechtsverkrijgers moeten instaan voor het onderhoud en de eventuele instandhoudingwerken.

Bij in gebreke blijven van de overtreder kan de gracht in zijn oorspronkelijke staat hersteld worden op kosten van de overtreder.

Artikel 4.4.4

Door de eigenaar of de rechthebbende moeten leegstaande panden voldoende beveiligd worden tegen onbevoegd gebruik. De brievenbus van leegstaande panden moet behoorlijk afgedicht worden zodat er geen post, reclamebladen en/of gratis tijdschriften in de brievenbus kunnen achtergelaten worden.

Afdeling 4.5 Gevelmuren

Artikel 4.5.1

De eigenaars of bewoners van panden zijn verplicht om het aanbrengen van straatnaamborden, andere aanduidingen van openbaar belang, en openbare nutsvoorzieningen aan de gevel te gedogen; het is verboden deze te verwijderen of aan het zicht te onttrekken.

Voorgaande bepaling is eveneens toepasselijk op door het gemeentebestuur vergunde inrichtingen zoals feestverlichting, bewakingscamera's en installaties voor sfeermuziek.

Artikel 4.5.2

Het is verboden vensters, deuren of poorten te plaatsen, die, geheel of gedeeltelijk, op of boven het openbaar domein opendraaien of kantelen lager dan 2,80 meter, behoudens afwijking toegestaan door de beheerder van het openbaar domein.

Afdeling 4.6 Verwijdering van afvalwater

Artikel 4.6.1

§1 Het is verboden hemelwater of afvalwater komende van private eigendommen op de openbare weg te laten lopen

§2 Bemalingswater dat geloosd wordt op het openbaar domein mag geen overlast veroorzaken voor de omgeving.

Afdeling 4.7 Brandveiligheid in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen

Artikel 4.7.1

Afdeling 4.7. is van toepassing op alle gebouwen, lokalen of plaatsen waar het publiek gewoonlijk, kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart toegang heeft, en waar 50 personen of meer kunnen aanwezig zijn, berekend volgens de bepalingen van 4.7.4.

Deze gebouwen, lokalen of plaatsen worden hierna aangeduid met de term "instelling".

Artikel 4.7.2

Afdeling 4.7. is niet van toepassing op :

- de instellingen van tijdelijke aard, zoals kermisinrichtingen, die nochtans onder het toezicht van de gemeentelijke overheid vallen, die zekere veiligheidsvoorschriften kan opleggen;
- de gebouwen en lokalen bestemd voor erediensten

Artikel 4.7.3

Voor de instellingen van tijdelijke aard, zoals tenten, en voor de evenementen ingericht in gebouwen en lokalen, die normaal geen publiek toegankelijke functie hebben, zijn de artikels 4.7.4, 4.7.5, 4.7.7, 4.7.8 en 4.7.9 van toepassing.

Artikel 4.7.4

Het maximaal aantal gelijktijdig toegelaten personen wordt vastgelegd op basis van de beschikbare oppervlakte en van het aantal en de breedte van de (nood)uitgangen. Voor het criterium oppervlakte geldt:

a) in handelsinrichtingen :

- ondergrondse verdiepingen : één persoon per 6 m² totale oppervlakte;
- gelijkvloerse verdiepingen : één persoon per 3 m² totale oppervlakte;
- bovenverdiepingen : één persoon per 4 m² totale oppervlakte.

b) in de zalen, waar uitsluitend vaste zetels of stoelen zijn aangebracht, is het maximum aantal aanwezigen gelijk aan het aantal zitplaatsen.

c) in de andere inrichtingen toegankelijk voor het publiek : drie personen per 1 m² netto beschikbare oppervlakte die gelijk is aan de totale oppervlakte verminderd met de oppervlakte ingenomen door het vast meubilair, het sanitair en de zitplaatsen.

Artikel 4.7.5

Een uitgang leidt naar de openbare weg of naar een veilige plaats.

Een veilige plaats is een gedeelte van het gebouw buiten het compartiment waar de brand zich bevindt en van waaruit het gebouw kan verlaten worden zonder door het door de brand getroffen compartiment te moeten gaan.

Aantal uitgangen:

- De instellingen of gedeelten van instellingen waar gewoonlijk ten minste 100 personen vertoeven beschikken over ten minste twee gescheiden uitgangen. Drie gescheiden uitgangen zijn vereist voor instellingen met een capaciteit van ten minste 500 personen.

Deze tweede en/of derde uitgang mag als "nooduitgang" worden aangeduid.

- Voor instellingen die maar over één uitgang dienen te beschikken, mag geen enkel punt van deze instelling verder dan 30 m. van de uitgang zijn gelegen.

Breedte van de uitgangen:

- De uitgangswegen en -deuren hebben in totaal een vrije breedte die ten minste gelijk is, in centimeter, aan het aantal in de instelling toegelaten personen. Voor trappen die naar de uitgangen dalen geldt 1,25 cm per persoon en voor trappen die naar de uitgangen stijgen geldt 2 cm per persoon.
- De nuttige breedte van de uitgangen en de evacuatiewegen, is gelijk aan ten minste 0,80 meter en is vrij van elke hindernis tot op een hoogte van ten minste 2 meter.
- Het is verboden om het even welke voorwerpen, die de doorgang kunnen belemmeren of de vrije breedte kunnen verminderen, te plaatsen in de trappenhuizen, uitgangswegen, uitgangen, nooduitgangen en wegen die er naar toe leiden.

Artikel 4.7.6

Het is verboden een instelling uit te baten zonder in het bezit te zijn van een gunstig attest van de burgemeester op verslag van de gemeentelijke brandweerdienst.

Bijkomende voorwaarden inzake brandveiligheid in de voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen worden bepaald in een afzonderlijke administratieve verordening.

Artikel 4.7.7

De uitbater / organisator moet de nodige maatregelen nemen om overschrijding van het vastgesteld aantal personen, zoals bepaald in artikel 4.7.4., te voorkomen.

Bij overschrijding kan de burgemeester of de optredende politieofficier de instelling doen ontruimen.

Artikel 4.7.8

Er mogen geen gemakkelijk brandbare materialen zoals rietmatten, stro, karton, boomschors, papier evenals gemakkelijk brandbare textiel en kunststoffen, noch als versiering noch als bouw materiaal voor wanden en (valse) plafonds aangewend worden.

De normale , functionele stoffering voor gordijnen, overgordijnen, vaste muurbekleding en tafellinnen vallen niet onder deze bepaling.

Artikel 4.7.9

Het plaatsen van natuurlijke kerstbomen die niet brandvertragend werden behandeld, is verboden in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen, zoals opgesomd in artikel 4.7.1, 4.7.2. en 4.7.3 van deze verordening.

Artikel 4.7.10

De overige bepalingen inzake brandveiligheid in publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen zijn bepaald in hoofdstuk 9 van het specifieke gedeelte

HOOFDSTUK 5 ORDEMAATREGELEN BIJ VERSTORING VAN DE GOEDE OPENBARE WERKING BINNEN GEMEENTELIJKE EN OCMW GEBOUWEN, DOMEINEN EN DE DIENSTVERLENING IN HET ALGEMEEN.

Artikel 5.1

Zonder voorafgaandelijk schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het verboden eender welke manifestatie, vermakelijkheid, snelheidswedstrijd, oefening of elke andere bedrijvigheid in te richten, uit te oefenen of te laten uitoefenen.

Artikel 5.2

§1 De huurder, de gebruiker van de dienstverlening en elke bezoeker moeten zich gedragen naar de richtlijnen die hen op behoorlijke wijze door middel van aanwijzingen en borden of door enig ander middel ter kennis worden gebracht.

§2 Het is verboden zich agressief te gedragen, bedreigingen of beledigingen te uiten, stelselmatig lastig te vallen door te achtervolgen of door steeds op hinderlijke wijze contact op te nemen of ander ongepast of ongeoorloofd gedrag te vertonen ten aanzien van mandatarissen en medewerkers alsook ten aanzien van het aanwezige publiek in de gemeentelijke en OCMW-domeinen en gebouwen waardoor de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen wordt verstoord. Het is eveneens verboden ongepast of ongeoorloofd gedrag te stellen via brief, telefoon, gsm of andere (al dan niet digitale) communicatiekanalen waarbij de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen wordt verstoord.

§3 Het is verboden zich er op te houden indien men geen belang heeft dat verband houdt met de functionaliteit van het domein of het gebouw in kwestie.

Onder gemeentelijke en OCMW-domeinen en gebouwen dient te worden verstaan: alle onroerende goederen die worden gebruikt voor elke vorm van openbare dienstverlening door de gemeente, het OCMW of een van de rechtspersonen waar de gemeente en/of het OCMW in participeren of aan wie een openbare opdracht in concessie werd gegeven.

§4 De persoon die zich gedraagt in strijd met de bepalingen van dit hoofdstuk kan verplicht worden het domein of gebouw te verlaten.

Eveneens kan iedere ordemaatregel genomen worden die noodzakelijk wordt geacht om de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen te vrijwaren, met inbegrip van beperkende maatregelen ten aanzien van verbale of schriftelijke communicatie vanuit de overtreder.

§5 De Algemeen Directeur is bevoegd voor de werking van de diensten en is bevoegd om ordemaatregelen te nemen.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

De persoon ten aanzien van wie een ordemaatregel wordt genomen, wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Binnen 30 dagen na ontvangst van deze kennisgeving kan deze persoon zich tot het College van Burgemeester en Schepenen richten met het verzoek om de maatregel te herzien. Gedurende deze periode blijft de ordemaatregel van kracht.

§6 Onverminderd de ordemaatregelen voorzien in de vorige artikels, blijft de overtreder onderworpen worden aan de toepassing van:

- De straffen voorzien in het politiereglement
- Andere wetgeving die op de overtreding van toepassing is
- De sancties voorzien in het algemeen reglement op de administratieve sancties

Artikel 5.3

De overige bepalingen in verband met de ordemaatregelen voor de gemeentelijke domeinen zijn vervat in het specifieke gedeelte, hoofdstuk 10.

HOOFDSTUK 6 GROENBEHEER

Artikel 6.1

§1 Niemand mag, behoudens bepalingen opgenomen in hogere reglementeringen, zonder voorafgaande en uitdrukkelijke omgevingsvergunning van het college van burgemeester en schepenen, bomen met een stamomtrek van minstens 1m op een meter van de grond, kappen of rooien. Daarnaast is het verboden om deze bomen ongeacht of ze alleen staan, dan wel behoren tot een rij of een groep, ernstige schade toe te brengen of te doen afsterven.

§2 Het kappen en rooien van hagen, houtkanten, houtwallen en struwelen is eveneens verboden zonder vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

§3 Boomgaarden met laagstam fruitbomen, boomkwekerijen en hagen als tuinafsluiting in woonzones vallen niet onder deze regel.

Artikel 6.2

Bomen en houtige gewassen op openbaar domein mogen uitsluitend verzorgd, gesnoeid en geroid worden door de overheid of de door haar aangestelde.

Artikel 6.3

Particulieren zijn verplicht om planten aangetast met *Erwinia amylovora* (beter gekend als bacterievuur of perenvuur) zieke planten in te snoeien of bij zware aantasting te verwijderen. Daarnaast zijn zij verplicht om meidoornhagen tussen 1 november en 1 juni te scheren.

HOOFDSTUK 7 GEMENGDE INBREUKEN

Artikel 7.1

Indien het parket geen vervolging instelt zijn de inbreuken op de artikelen 461, 463, 526, 537, 545; 559,1° ; 561.1°; 563,2° ; 563,3° ;534 bis ; 534 ter en 563 bis strafwetboek strafbaar met administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen reglement op de administratieve sancties

Artikel 7.2

Indien het parket hiertoe machtiging geeft zijn de inbreuken op de artikelen 398; 448; 521,3° strafwetboek strafbaar met administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen reglement op de administratieve sancties.

HOOFDSTUK 8 STILSTAAN EN PARKEREN

Artikel 8.1

In overeenstemming met art 3.3° van de wet van 24 juni 2013 en het protocol met de procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen worden inbreuken op artikel 21.4.4°; artikel 22.2 ; artikel 22bis,4°a ; artikel 22 ter, 1, 3°; artikel 22 sexes, 2; artikel 23.1.1° en 2°; artikel 23.2,lid 1, 1° tot 3 en lid 2 ; artikel 23.3 ; artikel 23.4 ; artikel 24, lid 1, 1° tot en met 10°, met uitzondering van 3°; artikel 25,1,1° tot en met 14°; Artikel 27.1.3 ; Artikel 27.5.1 ; artikel 27.5.2 ; artikel 27.5.3 ; artikel 27 bis; artikel 70.2.1 ; artikel 70.3 ; artikel 77.4 en artikel 77.8 uit het KB van 1/12/1975 gestraft met de administratieve geldboetes voorzien in het “Koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen”.

Artikel 8.2

In overeenstemming met art 3.3° van de wet van 24 juni 2013 en het protocol met de Procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen worden “overtredingen van de bepalingen betreffende verkeersborden C3 en F103, uitsluitend vastgesteld door automatisch werkende toestellen” gestraft met de administratieve geldboetes voorzien in het “Koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen”.

Artikel 8.3

§1 Op de voorbehouden laadplaatsen voor elektrische voertuigen mag uitsluitend geparkeerd worden tijdens het opladen van de wagen.

§2 Voor het opladen van de elektrische voertuigen, caravans, campers, mobilhomes vanaf eigen terrein maar waarbij het voertuig geparkeerd staat op (een al dan niet afgelijnde parkeerplaats) op de openbare weg gelden volgende cumulatieve regels:

- Er is geen laadpunt voor handen binnen een loopafstand van 500 meter en opladen op eigen terrein is niet mogelijk ;
- Er wordt geladen vanop een laadpunt op eigen terrein ;
- Er mag geen elektrische kabel over de openbare weg (rijbaan/fietspad) neergelegd worden;
- De elektrische kabel moet in goede staat zijn;
- De openbare parkeerplaats voor het eigen terrein kan niet geclaimd worden, deze blijft beschikbaar voor de andere weggebruikers.
- De maximale afstand tussen de grens van het eigen terrein en het voertuig bedraagt 10 meter.
- De kabel wordt zover als mogelijk langs het voetpad gelegd om de lengte die het voetpad kruist te beperken.
- De kabel wordt voor de duur van het opladen op deugdelijke wijze geplaatst en afgedekt zodat andere gebruikers van het voetpad geen hinder van de kabel ondervinden en het risico op struikelen beperkt wordt.

Artikel 8.4

Voor de in dit hoofdstuk bedoelde inbreuken wordt bij afwezigheid van de bestuurder vermoed dat deze zijn begaan door de houder van de kentekenplaat van het voertuig. De houder van de kentekenplaat kan dit vermoeden weerleggen door met elk middel te bewijzen dat hij niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten. In dat geval is hij ertoe gehouden de identiteit van de onmiskenbare bestuurder kenbaar te maken binnen dertig dagen na de kennisgeving van de

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

overtreding, behalve wanneer hij diefstal, fraude of overmacht kan bewijzen. Het niet kenbaar maken van de identiteit van de bestuurder kan aanleiding geven tot een gemeentelijke administratieve sanctie zoals voorzien in art 3,4° van de wet van 24 juni 2013.

Specifiek gedeelte Izegem

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN REGLEMENT OP DE ADMINISTRATIEVE SANCTIES

TITEL 1. TOEPASSINGSGBIED

Artikel 1.1

Dit reglement is van toepassing op alle politiereglementen of verordeningen van de stad Izegem, met inbegrip van genomen besluiten van de burgemeester, die aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctie.

Materies die beteugeld worden via een belasting- of retributiereglement vallen buiten het toepassingsgebied van huidig reglement.

Artikel 1.2

Bevelen van de burgemeester, gegeven in uitvoering van artikel 133 tot 135 van de Nieuwe Gemeentewet, dienen te worden nageleefd. De niet-naleving van deze bevelen is strafbaar overeenkomstig onderstaand artikel 1.7. Iedere persoon, op de openbare weg alsook in alle openbare plaatsen, moet zich voegen naar de bevelen en/of vorderingen hem door de bevoegde overheid in de uitvoering van zijn ambt gegeven.

Overtredingen van een plaatsverbod opgelegd op basis van artikel 134sexies nieuwe gemeentewet worden gestraft met een administratieve geldboete.

TITEL 2. VASTSTELLING VAN INBREUKEN

Artikel 1.3

Inbreuken op de reglementen en verordeningen in artikel 1.1 kunnen door de personen zoals vermeld in artikel 20 en artikel 21 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties vastgesteld worden.

Artikel 1.4

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een bestuurlijk verslag. Dit proces-verbaal of dit bestuurlijk verslag wordt binnen de wettelijke termijn bezorgd aan de sanctionerend ambtenaar zoals bepaald in artikel 22 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Indien het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de sanctionerend ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel nabijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

Artikel 1.5

Indien de feiten zowel een strafrechtelijke als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het proces-verbaal binnen de voormelde termijnen na de vaststelling, toegestuurd aan de Procureur des Konings. Een afschrift wordt verzonden aan de sanctionerend ambtenaar. Indien de feiten enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt het origineel proces-verbaal of bestuurlijk verslag aan de sanctionerend ambtenaar toegestuurd.

Van feiten lastens minderjarigen die enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt steeds een afschrift van het proces-verbaal of van het bestuurlijk verslag overgemaakt aan de Procureur des Konings.

TITEL 3. AANGEWEEZEN AMBTENAAR

Artikel 1.6

De aangewezen ambtenaar, zoals bepaald in artikel 6 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, is de heer Anton Jacobus, stadssecretaris van de stad Izegem.

TITEL 4. SANCTIES

Artikel 1.7

Voor zover bij wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen of sancties zijn voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft worden met :

- 1° een administratieve geldboete van maximum 350 euro;
- 2° een administratieve schorsing van een verleende toestemming of vergunning;
- 3° een administratieve intrekking van een verleende toestemming of vergunning;
- 4° een tijdelijke of definitieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 175 euro.

De in het eerste lid bedoelde schorsing, intrekking of sluiting worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen. De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 1.8

De administratieve sanctie is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoord en in functie van de eventuele herhaling, rekening houdende met de persoonlijkheid van de dader.

Artikel 1.9

Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

Artikel 1.10

In geval van samenloop van verscheidene overtredingen waarvoor administratieve geldboetes voorzien zijn, wordt het bedrag van de som van de verschillende geldboetes opgelegd, zonder dat deze boete het bedrag van 350 euro te boven mag gaan, of 175 euro indien het een minderjarige betreft die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten.

Artikel 1.11

Bij samenloop van een overtreding waarvoor een administratieve geldboete voorzien is en een overtreding waarvoor een administratieve schorsing of intrekking van een door de gemeente afgeleverde toestemming of vergunning of een administratieve sluiting van een instelling, wordt alleen de schorsing, intrekking of sluiting uitgesproken.

Artikel 1.12

Wanneer de sanctionerend ambtenaar vaststelt dat de gemeenschapsdienst/ lokale bemiddeling correct werd uitgevoerd respectievelijk geslaagd is kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

Artikel 1.13

De sanctionerend ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de dag van de vaststelling van de feiten. De eventuele beroepsprocedures zijn niet inbegrepen in deze termijn.

In afwijking van voormeld lid moet de beslissing van de sanctionerend ambtenaar binnen een termijn van twaalf maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten, genomen worden en aan de betrokkenen ter kennis gebracht, indien er een gemeenschapsdienst en/of bemiddeling tussenkomt.

Artikel 1.14

De beslissing wordt door de sanctionerend ambtenaar aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven.

In het geval van een minderjarige overtreder wordt de beslissing op dezelfde wijze ter kennis gebracht aan de minderjarige, evenals aan zijn vader en moeder, zijn voogden of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben.

Bij de kennisgeving van de beslissing wordt een overschrijvingsformulier gevoegd dat door betrokkene gebruikt kan worden. Tevens wordt hem meegedeeld dat de boete ook in handen van de financieel directeur kan worden betaald.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden eveneens ter kennis gebracht aan de overtreder per aangetekend schrijven.

Beslissingen inzake feiten die tevens met een strafsanctie zijn bekleed worden eveneens toegestuurd aan de Procureur des Konings.

Artikel 1.15

Aan natuurlijke personen die, noch een woonplaats, noch een vaste verblijfplaats hebben in België kan door de leden van het operationele kader van politie een onmiddellijke betaling voorgesteld worden (met uitzondering van inbreuken op hoofdstuk 7, gecoördineerd politiereglement volgens de procedure bepaald in hoofdstuk 5 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Artikel 1.16

De administratieve geldboetes verjaren na 5 jaar, te rekenen vanaf de datum waarop ze betaald moeten worden. Die termijn kan gestuit worden, hetzij zoals voorzien bij de artikelen 2244 en volgende van het burgerlijk wetboek, hetzij door een afstand van de verkregen verjaring

TITEL 5. ALTERNATIEVE MAATREGELEN

Artikel 1.17

§1. De sanctionerende ambtenaar kan zowel voor minderjarige als voor meerderjarige overtreders volgende alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete opleggen :

1° de gemeenschapsdienst, zoals bepaald in artikel 10 en 19 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

2 ° de lokale bemiddeling, zoals bepaald in artikel 12 en 18 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§2. Een gemeenschapsdienst kan worden voorgesteld mits het akkoord van de overtreder of op zijn verzoek. Deze gemeenschapsdienst mag voor meerderjarige overtreders niet meer dan dertig uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerende ambtenaar.

Voor minderjarige overtreders mag de gemeenschapsdienst niet meer dan vijftien uur bedragen, dient zij georganiseerd te worden in verhouding tot zijn leeftijd en zijn capaciteiten en moet zij worden uitgevoerd binnen dezelfde termijn als deze die voor de meerderjarigen geldt. Voor minderjarige overtreders kan de sanctionerend ambtenaar beslissen de keuze en de modaliteiten van de gemeenschapsdienst toe te vertrouwen aan de bemiddelaar.

De gemeenschapsdienst bestaat uit :

1° een opleiding en/of;

2° een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

De procedure van gemeenschapsdienst zal omkaderd worden door een door de gemeente erkend dienst of rechtspersoon.

De vader, de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de uitvoering van de gemeenschapsdienst.

In geval van niet - uitvoering van de gemeenschapsdienst of weigering van de gemeenschapsdienst kan de sanctionerende ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

§3. De sanctionerende ambtenaar dient verplicht het aanbod tot bemiddeling aan de minderjarige over te maken, de sanctionerende ambtenaar oordeelt facultatief over het aanbod tot bemiddeling aan de meerderjarige. De bemiddelingsprocedure verloopt volgens de modaliteiten zoals bepaald hoofdstuk VI.

In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerend ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.

TITEL 6. DE ADMINISTRatieve SCHORSING VAN EEN DOOR DE GEMEENTE AFGEGEVEN TOESTEMMING OF VERGUNNING. DE ADMINISTRatieve INTREKKING VAN EEN DOOR DE GEMEENTE AFGEGEVEN TOESTEMMING OF VERGUNNING, EN DE TIJDELIJKE OF DEFINITIEVE ADMINISTRatieve SLUITING VAN EEN INRICHTING

Artikel 1.18

Indien de inbreuk gesanctioneerd wordt door een in dit hoofdstuk bepaalde sanctie, stuurt de aangewezen ambtenaar het proces-verbaal door naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 1.19

De sanctionerend ambtenaar verstuurt een voorafgaande verwittiging. Hierin staat er dat er een inbreuk werd vastgesteld en dat een sanctie zal opgelegd worden, indien de inbreuk wordt gehandhaafd of bij een volgende inbreuk. De verwittiging moet een uittreksel bevatten van het overtreden reglement en dient per post aangetekende brief te gebeuren.

Artikel 1.20

Vervolgens wordt aan de overtreder per post aangetekend schrijven meegedeeld dat er aanwijzingen zijn dat er nog steeds een inbreuk is en dat het college overweegt een sanctie (schorsing of intrekking van de vergunning, sluiting van de instelling) op te leggen. Bij deze mededeling deelt men ook mee waar en wanneer het dossier kan worden ingekeken, waar en wanneer betrokkene zal worden gehoord, en dat hij zich mag laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman.

Artikel 1.21

De hoorzitting kan maar plaatsvinden als de meerderheid van het college van burgemeester en schepenen aanwezig is. De hoorzitting wordt genotuleerd en de aanwezigen worden bij het einde van de zitting uitgenodigd de notulen te ondertekenen.

Artikel 1.22

Bij het nemen van de beslissing zijn in het college van burgemeester en schepenen minstens 5 dezelfde leden aanwezig als tijdens de hoorzitting.

Artikel 1.23

De kennisgeving van de sanctie wordt ondertekend door de burgemeester en de stadssecretaris. Deze sanctie wordt aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven, ofwel door overhandiging tegen ontvangstbewijs.

TITEL 7. BEMIDDELING

Artikel 1.24

De bemiddeling wordt uitgevoerd door de door de gemeente aangestelde bemiddelingsdienst.

Artikel 1.25

De voorafgaande bemiddelingsprocedure heeft als doel de overtreder de mogelijkheid te bieden de eventuele geleden schade te vergoeden of te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren, die ten gevolge van een inbreuk op de politieverordening is ontstaan. De schadeloosstelling of herstelling van de schade wordt vrij door de partijen onderhandeld en beslist.

Artikel 1.26

Het bemiddelingsaanbod is verplicht van toepassing voor minderjarige overtreiders die op het ogenblik van de feiten de volle leeftijd van zestien jaar hebben bereikt. Voor meerderjarige overtreiders is de toepassing van de bemiddelingsprocedure facultatief. De sanctionerende ambtenaar beoordeelt hierbij of het opstarten van de bemiddelingsprocedure wenselijk en nuttig is. De overtreder dient echter in te stemmen met de bemiddeling en het slachtoffer moet geïdentificeerd zijn.

De betrokken partijen worden gestimuleerd tot actieve deelname aan het bemiddelingsproces. De sanctionerende ambtenaar stelt het welslagen van de bemiddeling vast en kan geen administratieve geldboete meer opleggen wanneer deze bemiddeling geslaagd is. In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerend ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.

Artikel 1.27

Wanneer de overtreder een minderjarige is, die op het moment van de feiten de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt, kan deze bijgestaan worden door een advocaat die door de stafhouder van de orde van advocaten wordt aangeduid. Deze advocaat kan ook aanwezig zijn tijdens de bemiddelingsprocedure.

De vader, de moeder, de voogd of personen die de minderjarige onder hun hoede hebben worden op de hoogte gebracht van de bemiddelingsprocedure en bij de procedure betrokken per aangetekend schrijven. Voormelde personen kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.

Artikel 1.28

De overtreder aan wie de bemiddelingsprocedure wordt voorgesteld, kan de procedure aanvaarden of weigeren. Dit geldt ook voor de benadeelde partij. Indien één van de betrokken partijen weigert deel te nemen aan de procedure, dan sluit de bemiddelingsambtenaar de procedure af en maakt het dossier terug over aan de sanctionerende ambtenaar.

Artikel 1.29

De sanctionerende ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Vervolgens maakt hij de vereiste elementen voor de opstart van de bemiddeling over aan de bemiddelingsambtenaar.

De bemiddelingsprocedure wordt na ontvangst van het dossier door de bemiddelingsambtenaar toegepast en begeleid.

Artikel 1.30

Na ontvangst van het bemiddelingsdossier nodigt de bemiddelingsambtenaar de betrokken partijen en hun eventuele advocaat tegelijk uit per brief, fax of email tegen ontvangstbewijs. Er worden minstens twee weken voorzien tussen de datum waarop de uitnodiging wordt verstuurd en de datum van het bemiddelingsgesprek.

Indien de overtreder minderjarig is, worden de vader, de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben ouders ook aangeschreven.

Indien de betrokken partij geen natuurlijk persoon is, dan vraagt de bemiddelingsambtenaar aan de betrokken partij om een vertegenwoordiger aan te duiden, die aan het bemiddelingsgesprek kan deelnemen.

Het staat de bemiddelingsambtenaar vrij alle vereiste maatregelen te nemen en contacten te leggen die nodig zijn om de bemiddelingsprocedure op te starten en tot een goed einde te brengen.

Artikel 1.31

Indien de bemiddelingsprocedure, door om het even welke reden, niet kan worden opgestart, zal de bemiddelingsambtenaar dit melden aan de sanctionerende ambtenaar en het dossier afsluiten.

Artikel 1.32

Tijdens het bemiddelingsgesprek zal de bemiddelingsambtenaar de bemiddelingsprocedure binnen het kader van de gemeentelijke administratieve sancties verduidelijken voor de betrokken partijen. Zij worden geïnformeerd dat ze de mogelijkheid hebben om al dan niet op het aanbod in te gaan en om op elk moment de bemiddeling kunnen beëindigen. Beide partijen krijgen in het gesprek de mogelijkheid een voorstelling van de feiten te geven en toe te lichten hoe ze dit hebben ervaren. De nadruk ligt tijdens het gesprek in de ondersteunende taak van de bemiddelingsambtenaar ten aanzien van de betrokken partijen bij het zoeken naar een voor allen aanvaardbare, haalbare en proportionele oplossing; in de vorm van een materieel, moreel, emotioneel en/ of financieel herstel voor de geleden schade bij het slachtoffer.

De bemiddelingsambtenaar voert de bemiddeling uit volgens de principes van onafhankelijkheid, neutraliteit en vertrouwelijkheid. Daarnaast houdt hij zich strikt aan het beroepsgeheim wat betreft de identiteit van de betrokken partijen en de onderzoeksgegevens in het dossier.

Artikel 1.33

Indien beide partijen een akkoord bereiken omtrent het herstel van de schade, wordt er een overeenkomst opgemaakt. De overeenkomst geeft het resultaat van de bemiddelingsprocedure weer. De gemaakte afspraken tussen de betrokken partijen worden expliciet vermeld. Na ondertekening van de overeenkomst krijgen alle betrokken partijen een ondertekend exemplaar. Een kopie van de overeenkomst wordt overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar. Wanneer één van de partijen een beroep doet op een advocaat, wordt de overeenkomst eerst aan de advocaat bezorgd en heeft deze één week de tijd om bemerkingen op de overeenkomst ter kennis te brengen aan de bemiddelingsambtenaar. Zonder tegenbericht wordt de overeenkomst ter ondertekening aan de partijen voorgelegd en nadien aan de sanctionerend ambtenaar overgemaakt. Indien de overeenkomst aan de sanctionerend ambtenaar wordt overgemaakt en op dat moment geen verdere opvolging meer behoeft dan meldt de bemiddelaar dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd.

Artikel 1.34

De bemiddelaar volgt de uitvoering van de overeenkomst op. In de overeenkomst staat gestipuleerd wanneer de uitvoering moet voltooid zijn.

Artikel 1.35

Na een positieve afronding bij het correct naleven van de overeenkomst maakt de bemiddelingsambtenaar een evaluatierapport over aan de sanctionerend ambtenaar en dit uiterlijk op de tiende werkdag na de uitvoering van de overeenkomst. De bemiddelingsambtenaar licht de advocaat in dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd. Indien de overeenkomst niet werd uitgevoerd, wordt dit vermeld in het rapport gericht aan de sanctionerend ambtenaar. De advocaat van de overtreder zal hiervan op de hoogte worden gebracht.

Artikel 1.36

De volledige bemiddelingsprocedure dient uiterlijk één maand voor het verstrijken van de verjaringstermijn beëindigd te zijn. Na overleg tussen de bemiddelingsambtenaar en de sanctionerend ambtenaar kan de bemiddelingsprocedure verlengd worden onverminderd het in acht nemen van de wettelijke verjaringstermijn.

Artikel 1.37

De documenten die worden opgemaakt en de mededelingen die worden gedaan tijdens de bemiddelingsprocedure zijn vertrouwelijk. Zij mogen niet worden aangewend in een gerechtelijke of administratieve procedure of enige andere procedure voor het oplossen van conflicten en zijn niet toelaatbaar als bewijs, zelfs niet als buitengerechtelijke bekentenis.

Onverminderd de verplichtingen die de wet hem opleggen mag de bemiddelingsambtenaar de feiten waarvan hij uit hoofde van zijn ambt kennis krijgt niet openbaar maken. Evenmin mag hij optreden als getuige in een burgerrechtelijke of administratieve procedure met betrekking tot feiten waarvan hij kennis krijgt uit hoofde van zijn ambt. Artikel 458 van het Strafwetboek is op hem van toepassing. Partijen kunnen niet worden gehouden aan de door hen tijdens de bemiddeling ingenomen standpunten en voorstellen, alsmede de door hen aan de bemiddelaar of aan de andere partij gedane mededeling van welke aard en op welke wijze ook behoudens hetgeen tussen hen werd overeengekomen in een bemiddelingsovereenkomst, waarin het akkoord tussen partijen werd vastgelegd.

Artikel 1.38

De bemiddelingsambtenaar mag met geen van de partijen een band hebben of doen ontstaan die zijn onafhankelijkheid in de ogen van de partijen in het gedrang kan brengen. In geval van een belangenconflict zal hij zich onthouden.

In voorkomend geval zal de bemiddelingsambtenaar zowel voorafgaand als tijdens de bemiddeling de elementen aanbrengen die zijn onafhankelijkheid in het gedrang kunnen brengen. De betrokken partijen kunnen hierop hun schriftelijk akkoord geven om de bemiddelingsprocedure verder te zetten. Indien minstens één van de betrokken partijen geen schriftelijk akkoord geeft, trekt de bemiddelingsambtenaar zich terug uit de bemiddeling

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

TITEL 8. PROTOCOLAKKOORD MET DE PROCUREUR DES KONINGS VAN HET GERECHTELIJK ARRONDISSEMENT WEST-VLAANDEREN BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES IN GEVAL VAN GEMENGDE INBREUKEN

**PROTOCOLAKKOORD
BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES IN GEVAL VAN
GEMENGDE INBREUKEN**

TUSSEN: De stad Roeselare, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, namens wie handelen de heer Luc Martens, burgemeester, en de heer Geert Sintobin, stadssecretaris;

EN

De stad Izegem, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, namens wie handelen de heer Bert Maertens, burgemeester, en de heer Anton Jacobus, stadssecretaris;

EN

De gemeente Hooglede, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, namens wie handelen Mevr Rita Demaré, burgemeester, en de heer Rik Dekens, gemeentesecretaris;

EN

De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, vertegenwoordigd door de heer Jean-Marie Cool.

WORDT UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, inzonderheid op artikel 23, § 1, eerste lid, voor wat de gemengde inbreuken betreft, Gelet op de artikelen 119bis, 123 en 135, § 2, van de Nieuwe Gemeentewet; Gelet op de politieverordening “gecoördineerd politiereglement Roeselare-Izegem-Hooglede” van de stad Roeselare van 15/12/2014, Gelet op de politieverordening “gecoördineerd politiereglement Roeselare-Izegem-Hooglede” van de stad Izegem van 15/12/2014, Gelet op de politieverordening “gecoördineerd politiereglement Roeselare-Izegem-Hooglede” van de gemeente Hooglede van 18/12/2014 .

WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:

A. Toepassingsgebied

Overeenkomstig de richtlijnen inzake het strafrechtelijk beleid opgenomen in de op 30.01.2014 herziene versie van de Col 1/2006 van het College van Procureurs-Generaal wordt, gelet op de onzekerheid die er bestaat ten aanzien van de grondwettelijkheid van de bepalingen inzake de toepassing van de administratieve sancties ten aanzien van minderjarigen, besloten om, minstens tot tegenbericht, **minderjarigen uit te sluiten van huidig protocolakkoord**. Inbreuken van de tweede en derde soort begaan door minderjarigen zullen uitsluitend op het niveau van het parket worden behandeld.

Conform de hierboven vermelde richtlijnen en de Col3/2006 zullen **alle misdrijven in het kader van intra-familiaal geweld (IFG) op het niveau van het parket worden behandeld**.

Overeenkomstig de COL3/06 is IFG *iedere vorm van fysiek, seksueel, psychisch of economisch geweld tussen leden van een zelfde familie, ongeacht hun leeftijd*.

Iedere vorm van geweld:

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

- fysiek geweld: slagen en verwondingen
- seksueel geweld: aanranding, verkrachting
- psychisch geweld: bedreigingen, belaging, laster, eerroof, beledigingen
- economisch geweld: indien gepleegd om schade te berokkenen (vb. familieverlating, bep. gevallen van bedrieglijk onvermogen)

Leden van dezelfde familie:

- verwanten in opgaande/neergaande lijn
- verwanten in zijlijn tot de tweede graad (broers en zussen, halfbroers en-zussen)
- (ex)echtgenoten, (ex)samenwonenden, (ex)partner of bijzit
- verwanten in opgaande/neergaande lijn van de echtgenoot/samenwonende

Gezien de constitutieve bestanddelen van het misdrijf **beledigingen**, veel gelijkenis kunnen vertonen met deze van smaad, laster of belaging, en derhalve de kans groot is dat deze dossiers dienen te worden geherkwalificeerd, worden ook dergelijke dossiers **uitgesloten van huidig protocolakkoord**.

Ten vierde worden ook **uitgesloten de dossiers waarbij de feiten niet vaststaan, de GAS procedure wettelijk niet meer mogelijk is ¹en de uitvoering van de gemeentelijke administratieve sanctie niet mogelijk is gelet op de vigerende Europese regelgeving** (richtlijn 2011/82/EU van 25 oktober 2011 ter facilitering van de grensoverschrijdende uitwisseling van informatie over verkeersveiligheidsgerelateerde verkeersovertredingen; kaderbesluit 2005/214/JBZ van de Raad van 24 februari 2005 inzake de toepassing van het beginsel van wederzijdse erkenning op geldelijke sancties) **of verdachte geen gekende woon- of verblijfplaats heeft.**

B. Wettelijk kader

1. Artikel 3, 1° en 2°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (B.S. 1 juli 2013), hierna de "GAS-wet" genoemd, bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor volgende inbreuken op het Strafwetboek:

- Artikel 398
- Artikel 448
- Artikel 521, derde lid
- Artikel 461
- Artikel 463
- Artikel 526
- Artikel 534bis
- Artikel 534ter
- Artikel 537
- Artikel 545
- Artikel 559, 1°
- Artikel 561, 1°
- Artikel 563, 2°
- Artikel 563, 3°
- Artikel 563bis

Voor de bovenvermelde inbreuken kan een protocolakkoord worden afgesloten tussen de bevoegde procureur des Konings en het college van burgemeester en schepenen of het gemeentecollege betreffende de gemengde inbreuken. Dit protocol respecteert alle wettelijke bepalingen betreffende inzonderheid de voorziene procedures voor de overtreeders en mag niet afwijken van hun rechten.

2. Artikel 3, 3°, van de GAS-wet bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor de inbreuken die worden bepaald door de Koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, op basis van de algemene reglementen bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

¹ Toegevoegd CBS 23 maart 2015

In het onderhavige geval maakt het artikel 23, § 1, vijfde lid van de GAS-wet daarentegen de opstelling van een protocolakkoord voor de verwerking van de bovenvermelde inbreuken verplicht.

C. Gemengde inbreuken

Artikel 1 - Uitwisseling van informatie

- a. Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling. Daartoe duidt de procureur des Konings een of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna "referentiemagistraat GAS" genoemd. De referentiemagistraten kunnen door de door dit akkoord verbonden steden/gemeenten gecontacteerd worden in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig akkoord of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen-verbaal.
- b. De contactgegevens van de referentiemagistraten en van de referentiepersonen binnen de steden/gemeenten zijn vermeld in een bijgevoegd document. De briefwisseling en/of telefoongesprekken en/of mailberichten met betrekking tot de administratieve sancties worden aan hen gericht.
- c. De partijen verbinden zich ertoe om iedere wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.
- d. De gemeenten bezorgen de procureur des Konings alle noodzakelijke informatie, o.a. de naam en het adres van de sanctionerend ambtenaar waarnaar de briefwisseling aangaande de administratieve sancties moet worden verstuurd. Indien de gemeente beslist om een verordening of een besluit op te stellen of bestaande besluiten of verordeningen te wijzigen en aan hun schending de mogelijkheid van een administratieve sanctie te koppelen, verbinden zij zich ertoe om binnen de termijn van één maand na publicatie een exemplaar van deze verordeningen of besluiten over te maken aan de procureur des Konings, evenals een elektronische versie ervan aan de referentiemagistraat.

Artikel 2 - Behandeling van de gemengde inbreuken

1. Opties betreffende de behandeling van de gemengde inbreuken

De procureur des Konings verbindt zich ertoe voor de hierna opgesomde gemengde inbreuken geen vervolging in te stellen, en de betrokken gemeenten verbinden zich ertoe de naar behoren vastgestelde inbreuken af te handelen:

1. artikel 526 Strafwetboek² – vernieling of beschadiging monumenten, grafsteden, ...

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte.

2. artikel 534bis Strafwetboek³ – graffiti

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

3. artikel 534ter Strafwetboek⁴ – beschadiging onroerende goederen

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte.

² Zie bijlage 2

³ Zie bijlage 2

⁴ Zie bijlage 2

4. artikel 537 Strafwetboek⁵ – vernielen bomen en enten

5. artikel 545 Strafwetboek⁶ – vernieling afsluitingen, verplaatsing of verwijdering van grenspalen en hoek-bomen

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijk aangifte.

6. artikel 559, 1° Strafwetboek⁷ – opzettelijk beschadigen of vernielen van roerende goederen

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte.

7. artikel 561, 1° Strafwetboek⁸ – nachtlawaai

8. artikel 563, 2° Strafwetboek⁹ - opzettelijke beschadiging landelijke of stedelijke afsluitingen

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte.

9. artikel 563, 3° Strafwetboek¹⁰ – feitelikheden of lichte gewelddaden

10. artikel 563bis Strafwetboek¹¹ – zij die zich, behoudens andersluidende bepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn

11. artikel 461 en 463 Strafwetboek¹² – winkeldiefstal- gewone diefstal

Voor zover de diefstal een nadeel heeft dat kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 125 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte of een poging tot dergelijke diefstal én de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden, zijnde diefstal al dan niet met strafverzwarende omstandigheid en afpersing volgens de Algemene Nationale gegevensbank, heeft in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststelling.

12. artikel 398 Strafwetboek¹³ –opzettelijke verwondingen of slagen toebrengen

Voor zover *cumulatief* aanwezig:

- De afwezigheid van enige verzwarende omstandigheid (zoals tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid, kwetsbare personen... (niet limitatieve opsomming).
- Het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 125 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte.
- De verdachte niet gekend is voor geweldsdelicten, zijnde slagen, bedreigingen, belaging, vermogensdelicten met geweld, weerspanning en zedendelicten volgens de Algemene Nationale gegevensbank, gepleegd in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststelling.

13. artikel 521, 3de lid Strafwetboek¹⁴ - gehele of gedeeltelijke vernieling of onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen

⁵ Zie bijlage 2

⁶ Zie bijlage 2

⁷ Zie bijlage 2

⁸ Zie bijlage 2

⁹ Zie bijlage 2

¹⁰ Zie bijlage 2

¹¹ Zie bijlage 2

¹² Zie bijlage 2

¹³ Zie bijlage 2

¹⁴ Zie bijlage 2

Voor zover het materieel nadeel kleiner is dan of gelijk is aan een richtwaarde van 500 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte.

14. Verkeersinbreuken zoals bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en het Koninklijk besluit dd. 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen

Overtredingen van de vierde categorie zoals bedoeld in artikel 2, §3 en inbreuken op het stilstaan en parkeren op parkings langs de autosnelwegen gereguleerd door het verkeersbord F 7¹⁵ worden uitgesloten en de procureur des Konings verbindt zich deze feiten te behandelen.

In geval van verkeersinbreuken vastgesteld ten laste van de gebruiker van een voertuig die op directe of indirecte wijze lijkt betrokken te zijn bij een ongeval of wanneer er een verband is met een andere gemengde inbreuk zoals bedoeld in punt 14 van dit protocol en of feiten die in verband staan met andere feiten die niet in aanmerking komen voor de administratieve sancties of tot een gerechtelijke vrijheidsberoving hebben geleid, wordt het proces-verbaal binnen een termijn van 1 maand na de vaststelling aan de procureur des Konings overgemaakt. Voor het geheel van de feiten volgt een gevolg die exclusief bepaald wordt door de procureur des Konings, met uitsluiting van enige administratieve sanctie.

II Bijzondere modaliteiten

1. Indien de feiten bedoeld in dit protocol samenhangen met andere feiten die niet in aanmerking komen voor de administratieve sancties of tot een gerechtelijke vrijheidsberoving hebben geleid, wordt de toepassing van de procedure van de GAS uitgesloten.

2. Indien de bevoegde sanctionerende ambtenaar vaststelt dat de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven (eventueel herkwalficatie), geeft hij de feiten aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering.

Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de referentiemagistraat GAS of hij zich verbindt tot het geven van een gevolg voor het geheel van deze feiten. Hij brengt de sanctionerende ambtenaar daarvan op de hoogte binnen een termijn van 2 maanden vanaf aangifte aan de referentiemagistraat, die vervolgens de procedure afsluit. Lopende de voormelde termijn mag de sanctionerende ambtenaar geen initiatief nemen.

3. Als het gaat om vaststellingen met een onbekende verdachte, zal geen kopie van het proces-verbaal worden overgemaakt aan de sanctionerende ambtenaar. Indien de aanvankelijk onbekende verdachte later wordt geïdentificeerd, kan de procureur des Konings beslissen geen vervolging in te stellen en de zaak overmaken aan de bevoegde sanctionerende ambtenaar.

4. Voor alle gemengde inbreuken zoals bepaald in art. 3, 1°, 2° en 3° GAS-Wet en voor zover de daarin opgenomen feiten overeenstemmen met de bepalingen die vermeld worden in artikel 2 van onderhavig protocolakkoord, geldt dat er toelating wordt gegeven om een GAS-procedure op te starten. De sanctionerend ambtenaar kan in dat geval vanaf ontvangst van de vaststellingen, de GAS-procedure opstarten. Hij zal dus geen mededeling van de procureur des Konings dienen af te wachten.

Uitzondering

De procureur des Konings behoudt zich het recht voor, omwille van specifieke omstandigheden eigen aan het dossier, een bepaald dossier naar zich toe te trekken om zelf tot strafrechtelijke vervolging over te gaan. Deze omstandigheden kunnen betrekking hebben op:

- de omvang van de schade
- recidive
- de hoedanigheid van de verdachte

¹⁵ Toegevoegd CBS 23 maart 2015

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

- de leeftijd van de verdachte
- veelheid van de feiten
- publieke beroering
- andere bijzondere omstandigheden
- samenhang met correctionele misdrijven die in het geheel niet voor administratieve sancties in aanmerking komen

In geval er geen overeenstemming zou zijn met de bepalingen van artikel 2 in onderhavig protocolakkoord, worden de desbetreffende processen-verbaal door de sanctionerend ambtenaar terug overgemaakt aan de procureur des Konings. Indien de procureur des Konings een onderzoek heeft ingesteld, doch naderhand blijkt dat de sanctionerende ambtenaar bevoegd is, blijven de processen-verbaal bij het parket die verder zijn onderzoek zal voeren.

5. De sanctionerend ambtenaar beschikt over de mogelijkheid om bijkomende informatie op te vragen bij de vaststellers indien hij dit noodzakelijk acht na lezing van het proces-verbaal of na verweer van de overtreder.

6. In uitvoering van artikel 12§2 GAS-Wet, verklaren partijen zich akkoord dat er in het kader van de afhandeling van de GAS-dossiers, in het bijzonder bij bemiddeling, in alle gevallen zal worden gestreefd naar volledig herstel van de geleden schade.

7. Overeenkomstig art. 27 van de GAS-wet, brengt de sanctionerend ambtenaar zijn beslissing m.b.t. de in artikel 3, 1° en 2° van de GAS-wet bedoelde inbreuken, per aangetekende brief ter kennis te brengen van de overtreder.

De kennisgeving aan de procureur des Konings gebeurt maandelijks door op uniforme wijze digitaal een lijst te bezorgen aan de bevoegde afdeling van het parket van de procureur des Konings, met vermelding van de proces-verbaalnummers, namen en voornamen van de overtreders, de geboorteplaats en -datum, de aard van de inbreuken en de genomen beslissingen. De sanctionerend ambtenaar zal hiertoe een sjabloon aanwenden dat voorafgaandelijk door de procureur des Konings is goedgekeurd.

8. Overeenkomstig art. 29 van de GAS-wet, deelt de sanctionerend ambtenaar m.b.t. de in artikel 3, 3° van de GAS-wet bedoelde inbreuken, binnen de vijftien dagen na ontvangst van de vaststelling van de inbreuk, bij gewone zending, aan de overtreder de gegevens mee m.b.t. de vastgestelde feiten en de begane inbreuk, alsmede het bedrag van de administratieve geldboete.

De kennisgeving aan de procureur des Konings overeenkomstig art.22§6 van de GAS-wet gebeurt maandelijks door op uniforme wijze digitaal een lijst te bezorgen aan de bevoegde afdeling van het parket van de procureur des Konings, met vermelding van de proces-verbaalnummers of nummering vaststelling, namen en voornamen van de overtreders, de geboorteplaats en -datum, de aard van de inbreuken en de genomen beslissingen. De sanctionerend ambtenaar zal hiertoe een sjabloon aanwenden dat voorafgaandelijk door de procureur des Konings is goedgekeurd.

9 Om te voldoen aan artikel 22 §3 GAS-Wet (overmaken aan de procureur des Konings van een kopie van de vaststellingen van niet gemengde GAS-inbreuken lastens minderjarigen) zal maandelijks op uniforme digitale wijze aan de bevoegde afdeling van het parket van de procureur des Konings een lijst worden overgemaakt houdende de niet gemengde GAS-inbreuken begaan door minderjarigen, met vermelding van de proces-verbaalnummers, de naam en voornamen, de geboorteplaats en -datum en de aard van de inbreuken.

De sanctionerend ambtenaar zal hiertoe een sjabloon aanwenden dat voorafgaandelijk door de procureur des Konings is goedgekeurd.

10. De bijlagen maken integraal deel uit van het onderhavig protocolakkoord om er samen mee te worden uitgevoerd, en worden door de partijen bijkomend ondertekend.

11. Elke wijziging aan huidig protocolakkoord kan worden voltrokken bij wijze van addendum, behoorlijk te dagtekenen en te ondertekenen door alle partijen vermeld in de aanhef van huidig protocolakkoord.

D. Inwerkingtreding

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Onderhavig protocolakkoord treedt in werking op 1 januari 2015

Opgemaakt te Roeselare, op, in zo veel exemplaren als er partijen zijn.

Voor de stad Roeselare

Geert Sintobin
Stadssecretaris

Luc Martens
Burgemeester

Voor de stad Izegem

Anton Jacobus
Stadssecretaris

Bert Maertens
Burgemeester

Voor de gemeente Hooglede

Rik Dekens
Gemeentesecretaris

Rita Demaré
Burgemeester

Parket van de procureur des Konings te West-Vlaanderen

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Bijlage 1

Contactgegevens

Parket West-Vlaanderen Afdeling Kortrijk,
referentiemagistraat GAS,
adres, Bur. Nolfstraat 10A
algemeen telefoonnummer 056 269 311

Roeselare

De heer PILLAERT Didier

Aangewezen Ambtenaar voor het opleggen van een Administratieve geldboete
Botermarkt 12
8800 Roeselare
dpillaert@roeselare.be

Tel: 051 26 22 81 - Gsm: 0475 66 86 21

GAS-ambtenaar voor de Stad Roeselare en de gemeenten van de PZ MIDOW

De heer DENTURCK Yves

Aangewezen Ambtenaar voor het opleggen van een Administratieve geldboete
Botermarkt 12
8800 Roeselare
ydenturck@roeselare.be

Tel: 051/26 23 09

Gas-ambtenaar voor de stad Roeselare en de gemeenten van de PZ MIDOW na de heer Pillaert
Didier

Izegem

De heer JACOBUS Anton

Aangewezen Ambtenaar voor het opleggen van een Administratieve geldboete
Korenmarkt 10
8870 Izegem
stadssecretaris@izegem.be

Tel: 051/33 73 60

GAS-ambtenaar voor de stad Izegem

Hooglede

De heer DEKENS Rik

Aangewezen Ambtenaar voor het opleggen van een Administratieve geldboete
Marktplaats 1
8830 Hooglede
Rik.dekens@hooglede.be

Tel: 051/20 30 30

GAS-ambtenaar voor de gemeente Hooglede

Bijlage 2

Art. 526 Strafwetboek

Met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro wordt gestraft hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:

Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;

Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;

Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

Art. 534bis Strafwetboek

Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die zonder toestemming graffiti aanbrengt op roerende of onroerende goederen.

Art. 534ter Strafwetboek

Met gevangenisstraf van een maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigt.

Art. 537 Strafwetboek

Hij die kwaadwillig een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt, wordt gestraft:

Voor elke boom, met gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro;

Voor elke ent, met gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van zesentwintig euro tot vijftig euro of met een van die straffen alleen.

Art. 545 Strafwetboek

Met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die geheel of ten dele grachten dempt, levende of dode hagen afhakt of uitrukt, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielt; grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatst of verwijdert.

Art. 559,1° Strafwetboek

Met geldboete van tien euro tot twintig euro worden gestraft:

1° Zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen;

Art. 561,1° Strafwetboek

Met geldboete van tien euro tot twintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft: 1° Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord;

Art. 563, 2° Strafwetboek

Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:

2° Zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen;

Art. 563,3° Strafwetboek

Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:

3° Daders van feitelijkheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelijkheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen;

Art. 563bis Strafwetboek

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Met geldboete van vijftien euro tot vijftwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van deze straffen alleen worden gestraft, zij die zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.

Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

Art. 461 en 463 Strafwetboek

Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt, is schuldig aan diefstal.

Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.

Diefstallen, in dit hoofdstuk niet nader omschreven, worden gestraft met gevangenisstraf van een maand tot vijf jaar en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro.

In het geval bedoeld bij artikel 461, tweede lid, bedraagt de gevangenisstraf echter niet meer dan drie jaren.

Art. 398 Strafwetboek

Hij die opzettelijk verwondingen of slagen toebrengt, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro of met een van die straffen alleen.

Ingeval de schuldige heeft gehandeld met voorbedachten rade, wordt hij veroordeeld tot gevangenisstraf van een maand tot een jaar en tot geldboete van vijftig euro tot tweehonderd euro.

Art. 521, 3^{de} lid Strafwetboek

Bij onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden, is de straf vijftien dagen tot drie jaar gevangenis en geldboete van vijftig euro tot vijfhonderd euro

De in het tweede lid bedoelde straf is toepasselijk in geval van gehele of gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

Art. 448 Strafwetboek

Hij die hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand beledigt in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot twee maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro of met een van die straffen alleen.

Met dezelfde straffen wordt gestraft hij die, in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden beledigt in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening.

TITEL 9. SLOTBEPALINGEN

Artikel 1.39

Alle overtredingen op deze politieverordening die geschieden na 01.01.2014 worden behandeld conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Alle overtredingen die vóór 01.01.2014 hebben plaats gevonden worden verder afgehandeld onder artikel 119bis nieuwe gemeentewet en artikel 119ter nieuwe gemeentewet zoals de inhoud daarvan bestond voor de inwerkingtreding van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

HOOFDSTUK 2: REGLEMENT INZAKE SPECIFIEKE BEPALINGEN OMTRENT INNAMES OPENBAAR DOMEIN

Artikel 2.1

Indien voor een inname openbaar domein een parkeerverbod noodzakelijk is, dienen de verbodsborden uiterlijk 48 uur voorafgaand aan de inname geplaatst te worden.

Van deze plaatsing moeten door de plaatser van de borden foto's genomen worden waarbij zowel de borden als de eventueel aanwezige voertuigen of vrije plaatsen, duidelijk zichtbaar zijn. Deze foto's worden eveneens uiterlijk 48 uur voor de inname overgemaakt aan de politie via het formulier dat te vinden is : www.politiezoneriho.be/parkeerverbod of op www.politiezoneriho.be onder e-loket>rubriek aanvraag> inname openbaar domein.

Enkel indien deze werkwijze correct werd gevolgd heeft de politie de mogelijkheid om dwingend op te treden (inclusief takelen) bij overtreding van het parkeerverbod.

HOOFDSTUK 3: ADMINISTRATIEVE VERORDENING OP HET PLAATSEN VAN TERRASSEN OP HET OPENBAAR DOMEIN

TITEL I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 3.1 Toepassingsgebied

Een tijdelijke of permanente en duidelijk begrensde privatisering van het openbaar domein met het oog op het uitbaten van een terras is onderhevig aan bijkomende verordenende maatregelen. Onder terras wordt verstaan elke constructie bestaande uit vaste en/of losse elementen, zoals windschermen, meubilair allerhande, parasols, ..., zonder dat deze opsomming als beperkend mag aanzien worden en dit ter uitbreiding van de horecazaak.

Dit reglement is niet van toepassing op occasionele terrassen naar aanleiding van bepaalde manifestaties (zoals onder andere wielervedstrijden, wijkfeesten, ...). Occasionele terrassen vallen onder de vergunningsplicht zoals bepaald in art 2.3.1 van het algemeen deel van dit politiereglement.

Artikel 3.2 Vergunningsplicht

De uitbating van een terras is onderworpen aan een voorafgaandelijke schriftelijke vergunning die afgeleverd wordt door het College van Burgemeester en Schepenen. De vergunning moet op eenvoudig verzoek vertoond worden aan de politie en de gemeentelijke ambtenaren. Voor elke wijziging van een vergund terras moet een schriftelijke aanvraag gericht worden aan het college van Burgemeester en Schepenen

Artikel 3.3 Niet-naleving voorwaarden

De houder van een terrasvergunning, of zijn aangestelde, moet er steeds voor zorgen dat de verplichtingen, opgelegd in de vergunning worden nageleefd. Bij niet-naleven van de voorwaarden, verbonden aan de toekenning, of bij het ontbreken van een vergunning, kan de gemeentelijke overheid het terras laten wegnemen op kosten en risico van de uitbater.

Artikel 3.4 Aanvraag terrasvergunning

De aanvraag van een terrasvergunning moet minstens volgende elementen bevatten :

- Oppervlakte
- Beschrijving van de losse elementen (o.m. stoelen, tafels, parasols, ruiters, menuborden, bloembakken, ...)
- Beschrijving van de vaste elementen (o.m. windschermen, luifels, verwarmingssysteem, lichtreclames,...)
- Gedetailleerd inrichtingsplan van het terras met opgave van alle afmetingen, alle losse en vaste elementen, alsook alle obstakels en voorwerpen (bv. bomen en aanplantingen, elektriciteitskasten, OV-palen, straatmeubilair, vuilnisbakken, verkeerssignalisatie, parkeermeters,...) die zich op minder dan 2 meter van het terras bevinden.
- Permanent of zomerterras

Aanvragen die betrekking hebben op openbaar domein waarvan de stad Izegem niet de beheerder is, dienen gericht aan de eigenaar en te voldoen aan de voorwaarden opgelegd door deze laatste.

Artikel 3.5 Circulatie & toegankelijkheid

Elk terras, al dan niet op het voetpad geplaatst, dient een vrije breedte van minstens 1,20 meter te laten voor de vlotte doorgang van voetgangers, rolstoelgebruikers en kinderwagens. Deze vrije zone dient duidelijk aangegeven te zijn in het inrichtingsplan. De vrije zone dient desgevallend aan te sluiten op de vrije zone van aanpalende terrassen.

Brandkranen en/of deksels dienen vrij gehouden te worden.

Voor zover het terras wordt opgesteld voor de handelszaak, dient recht voor de ingang van het pand en dwars door het terras een vrije doorgang van 1,50 meter breed gelaten worden.

Artikel 3.6 Periodiciteit

Een zomerterras is toegelaten van 1 maart tot 31 oktober. Buiten die periode moeten alle terrasonderdelen die niet permanent in/aan het handelspand verankerd zijn, van het openbaar domein verwijderd worden.

Indien de uitbater nalaat het openbaar domein tijdig te ontruimen, kan het stadsbestuur het openbaar domein ontruimen op kosten en risico van de uitbater, en subsidiair de huurder en/of de eigenaar van de handelszaak.

Een permanent terras mag gedurende het hele jaar door blijven staan.

Artikel 3.7 terrasonderdelen

§1 windschermen

Windschermen mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden :

- geen conflict met de vrije breedtes en zones zoals voorgeschreven in artikel 2
- het ondoorzichtige deel mag maximaal 1m hoog zijn, gerekend vanaf de grond (niet vanaf de gebeurlijke verhoogde terrasvloer)
- materiaal en kleur zijn afgestemd op de rest van het meubilair en terrasonderdelen.

§2 zonneluifels

Zonneluifels mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden:

- het laagste punt bevindt zich minstens 2,30 m boven de begane grond.
- elke verankering in het openbaar domein moet specifiek aangevraagd en toegestaan worden.
- de luifels mogen niet breder zijn dan het terras
- de luifel dient geplaatst conform de stedenbouwkundige vergunning
- de luifel bestaat uit tentdoek of gelijkaardig materiaal
- de verticale flap is maximaal 40 centimeter breed.

§3 parasols

Parasols mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden:

- inklapbaar
- ze staan volledig binnen de grenzen van het terras
- geen conflict met de vrije breedtes en zones zoals voorgeschreven in artikel 2
- elke verankering in het openbaar domein moet specifiek aangevraagd en toegestaan worden
- parasols bestaan uit tentdoek of gelijkaardig materiaal.

§4 groenelementen

Groenelementen mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden:

- ze staan volledig binnen de grenzen van het terras
- geen conflict met de vrije breedtes en zones zoals voorgeschreven in artikel 2
- elke verankering in het openbaar domein moet specifiek aangevraagd en toegestaan worden

§5 ruiters

Ruiters en andere menuborden zijn toegestaan indien zij voldoen aan volgende voorwaarden:

- ze staan volledig binnen de grenzen van het terras
- geen conflict met de vrije breedtes en zones zoals voorgeschreven in artikel 2
- maximaal 1m² groot en 1 meter hoog

§6 verlichting en verwarming

Verlichting en verwarming zijn toegestaan indien zij voldoen aan volgende voorwaarden:

- ze staan volledig binnen de grenzen van het terras
- geen conflict met de vrije breedtes en zones zoals voorgeschreven in artikel 2

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

- alle vereiste keuringen kunnen ten allen tijde voorgelegd worden

Het verwarmen van een terras kan:

- op elektriciteit
- op aardgas voor zover het verwarmingstoestel tegen de gevel wordt bevestigd

De verwarmingstoestellen moeten vast opgesteld worden en/of bevestigd worden op een hittebestendig materiaal.

Verwarmingstoestellen die werken op gassen zwaarder dan lucht, op petroleum of met een open/zichtbare verbranding zoals gloeidraden, zijn verboden.

Kolenvuren en vuurkorven zijn verboden.

Gemakkelijk brandbare materialen zoals karton, doeken, rietmatten, kunststoffen,... mogen niet als wand- of plafondbekleding of als versiering aangebracht worden.

§7 luidsprekers en geluidsversterking

Luidsprekers en andere vormen van geluidsversterking zijn niet toegestaan op het terras.

§8 verhoogde terrassen

Verhoogde vloeren voor het terras kunnen toegestaan worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden :

- ze liggen volledig binnen de grenzen van het terras
- geen conflict met de vrije breedtes en zones zoals voorgeschreven in artikel 2
- elke verankering in het openbaar domein moet specifiek aangevraagd en toegestaan worden
- de toegankelijkheid van het verhoogd terras moet ten allen tijde gegarandeerd zijn conform de vigerende gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid

TITEL II. specifieke bepalingen voor de ZONE GROTE MARKT

Artikel 3.8 omschrijving en indeling zone Grote Markt

De zone Grote Markt wordt als volgt afgebakend :

- aan de westzijde tussen de Ketelstraat en de Hallestraat – Deelzone A
- aan de zuidzijde vanaf het pand aan de Grote Markt 33 tot en met het pand op de hoek van de Grote Markt en de Marktstraat – Deelzone B
- aan de oostzijde vanaf het pand aan de Marktstraat 48 tot en met de hoek van de Grote Markt en de Kasteelstraat – Deelzone C
- aan de noordzijde vanaf de hoek van de Grote Markt met de Brugstraat, met inbegrip van het binnenplein aan de bibliotheek tot en met het pand aan de Grote Markt 22 – Deelzone D

Deelzone A kent twee onderscheiden deelgebieden :

- terraszone : 6 meter vanaf de gevels
- terras-uitbreidingszone : vanaf het einde van de terraszone (of 6 meter vanaf de gevel) tot aan de cortenstaalband

Artikel 3.9 terrasonderdelen

Behoudens afwijkingen uitdrukkelijk toegestaan door het College van Burgemeester en Schepenen en onverminderd de artikelen 3.1 tot en met 3.4, geldt het volgende :

§1 windschermen

Windschermen mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden :

- haaks op de gevel; voor deelzone A enkel in de terraszone en tot exact 6 meter vanaf de

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

gevel

- logo's of de naam van de handelszaak mogen gezandstraald worden in glas of op het ondoorzichtige deel van het windscherm staan, voor zover maximaal 10 % van de oppervlakte daardoor ingenomen wordt
- de ondoorzichtige delen zijn egaal van kleur; de kleur kan worden vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen

§2 zonneluifels

Zonneluifels mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden :

- voor deelzone A enkel in de terraszone en tot exact 6 meter vanaf de gevel
- het logo of de naam van de handelszaak mag slechts voorkomen op de verticale flap.
- reclamelogo's of -teksten zijn enkel toegestaan op de verticale flap.
- de luifels zijn egaal van kleur, de kleur kan worden vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen

§3 parasols

Parasols mogen geplaatst worden indien zij voldoen aan volgende voorwaarden :

- het logo of de naam van de handelszaak mag slechts voorkomen op de verticale flap
- reclamelogo's of -teksten zijn niet toegestaan, ook niet van de brouwerij(en).
- de parasols zijn egaal van kleur , de kleur kan worden vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen

§4 verhoogde terrassen

Kunnen nooit geplaatst worden in de zone “ uitbreiding terras “ van Deelzone A

§5 Tafels en stoelen

Tafels en stoelen moeten voldoen aan volgende voorwaarden :

- moeten bestaan uit duurzame materialen; plastic stoelen zijn verboden
- uniforme tafels en stoelen per handelszaak
- afgestemd op het type windscherm

§6 luidsprekers en geluidsversterking

Luidsprekers en andere vormen van geluidsversterking zijn slechts toegestaan op volledig afgesloten overdekte terrassen.

HOOFDSTUK 4: PUBLICITEIT

VISUELE RECLAME OP HET OPENBAAR DOMEIN

Artikel 4.1

Het is verboden reclame, onder welke vorm ook, aan te brengen op het openbaar domein. Uitzondering hierop vormen verplaatsbare publiciteitsborden en uitgestalde koopwaar die in de onmiddellijke omgeving van de handelszaak opgesteld staan.

Voor het plaatsen van wegwijzers t.b.v tijdelijke evenementen op het openbaar domein is de toelating van het College van Burgemeester en Schepenen vereist. Het College kan voorwaarden en modaliteiten opleggen.

Het is verboden de wegwijzers te bevestigen aan verkeersborden, verkeerslichten, openbare verlichtingen of andere infrastructuur van openbaar nut.

In elk geval mogen wegwijzers voor tijdelijke evenementen ten vroegste geplaatst worden 10 dagen voor de aanvang van het evenement. Zij moeten verwijderd worden uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement, zoniet kunnen zij op kosten van de aanvrager verwijderd worden door de stadsdiensten.

Alle onrechtmatig aangebrachte visuele reclame/publiciteitsborden/wegwijzers zullen onmiddellijk door de stadsdiensten verwijderd worden op kosten van degene die ze heeft geplaatst of, indien niet gekend, van de opdrachtgever of verantwoordelijke uitgever.

GEMEENTELIJKE AANPLAKBORDEN

Artikel 4.2

Er zijn 9 gemeentelijke aanplakborden, te weten aan:

1. de achterzijde van het politiebureau in de Dirk Martenslaan
2. de Sint-Tillokerk
- 3.-de rotonde beneden de centrale brug
- 4 de Sint-Jorisstraat ter hoogte van zaal ISO
- 5 de rotonde aan de Lieven Gevaert- en Lodewijk de Raetlaan
- 6 het pleintje ter hoogte van de Gemeenschapsschool in de Bellevuestraat
- 7 de parking van het sportcentrum in de Heilig Hartstraat
- 8 de rotonde in de Rumbeeksestraat
- 9 de overweg in de Mandelstraat

Artikel 4.3

Op de aanplakborden mag enkel publiciteit aangebracht worden voor culturele, sportieve, recreatieve, caritatieve en andere manifestaties die in Izegem plaatsvinden.

Artikel 4.4

Het is verboden zelf affiches op de borden aan te brengen.

Het aanplakken gebeurt uitsluitend door de gemeentelijke diensten en dit kosteloos.

Artikel 4.5

Verenigingen en/of personen die hun manifestatie wensen aan te kondigen op de gemeentelijke aanplakborden, kunnen maximum 20 affiches overhandigen op het stadhuis, uiterlijk 1 maand voor de datum van de manifestatie.

De afgifte der affiches wordt als aanvraag tot toelating beschouwd.

Gele en witte affiches met zwarte letters zijn voorbehouden aan notarissen, respectievelijk de overheid, en zullen bijgevolg geweerd worden.

De affiches dienen de verantwoordelijke uitgever te vermelden.

Affiches met een oppervlakte van meer dan 0,75 m² worden geweigerd.

Artikel 4.6

De afgegeven affiches worden voorzien van de gemeentelijke stempel en niet vroeger dan 15 dagen voor de manifestatie door de gemeentelijke diensten aangeplakt, per activiteit maximaal één per aanplakbord.

GEMEENTELIJKE AANKONDIGINGSBORDEN

Artikel 4.7

Er zijn 8 aankondigingsborden, gesitueerd :

1. voor de kerk aan de Bosmolens
2. op het kruispunt van de N 36 met de Katteboomstraat
3. in de Gentseheerweg ter hoogte van hoeve Naert
4. op de Noordkaai ter hoogte van de watersportclub
5. op het kruispunt van de Roeselaarsestraat en de Vuurkruiserslaan
6. op het kruispunt van de Kachtemsestraat en de Lieven Gevaertlaan
7. in de Baronstraat tussen Reigerstraat en Reperstraat
8. op het kruispunt van de N 36 en de Leenstraat

Artikel 4.8

Manifestaties en activiteiten te Izegem kunnen aangekondigd worden op de hierboven opgesomde borden door middel van panelen.

Het aanbrengen van private handelspubliciteit is verboden.

Hetzelfde geldt voor publiciteit m.b.t. louter commerciële activiteiten, tenzij ze doorgaan in de gemeentelijke zalen.

Artikel 4.9

De aanvraag houdende toelating tot het aanbrengen van panelen op de gemeentelijke aankondigingsborden dient gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen, met opgave van volgende gegevens :

- aard van de manifestatie of activiteit (al dan niet jaarlijks terugkerend)
- aantal panelen en de locaties waar ze zullen aangebracht worden
- gewenste periode
- afmetingen en materiaal van de panelen

De aanvraag dient uiterlijk te gebeuren 5 weken voor datum van de manifestatie.

Voorrang zal worden verleend aan jaarlijks terugkerende manifestaties.

De panelen dienen 305 cm lang en 50 cm breed te zijn, met een dikte tussen 8 en 10 mm, en vervaardigd van weerbestendig esthetisch verantwoord materiaal.

De achterkant der panelen moet blanco zijn.

Artikel 4.10

De aanvrager staat zelf in voor het aanbrengen van de panelen.

Ze worden in de borden geschoven met behulp van een inbussleutel nr. 8.

Per activiteit is slechts één paneel per aankondigingsbord toegelaten.

De panelen mogen ten vroegste drie weken voor de activiteit aangebracht worden en dienen in elk geval binnen de drie werkdagen erna verwijderd te worden..

Niet-tijdig verwijderde panelen zullen door de gemeentelijke diensten verwijderd worden op kosten van de aanvrager.

Indien de door de gemeentelijke diensten verwijderde panelen niet worden opgehaald binnen de 14 dagen na datum van de activiteit, worden ze in beslag genomen met het oog op verbeurdverklaring.

SPANDOEKEN

Artikel 4.11

Op volgende locaties in Izegem mogen spandoeken opgehangen worden op/boven het openbaar domein : Burgemeester Vandenbogaerdelaan , Vijfwegenstraat en Nieuwstraat.

Elders is het aanbrengen van spandoeken op/boven het openbaar domein verboden, tenzij het College van Burgemeester en Schepenen daartoe uitdrukkelijk toestemming geeft.

Artikel 4.12

Het is verboden de spandoeken zelf aan te brengen : enkel de stadsdiensten zijn daartoe bevoegd.

Artikel 4.13

De spandoeken zullen slechts worden opgehangen voor zover zij activiteiten te Izegem aankondigen en georganiseerd worden door verenigingen aangesloten bij een Izegemse adviesraad of scholen. Het College van Burgemeester en Schepenen kan afwijkingen toestaan.

De aanvraag tot het ophangen van spandoeken en de spandoeken zelf moeten op het stadhuis toekomen ten laatste drie weken voor de activiteit die ze aankondigen.

Artikel 4.14

De spandoeken moeten in goede staat zijn en minimumafmetingen hebben van 400 cm (lengte) op 80 cm (breedte), zoniet worden zij niet opgehangen.

De spandoeken worden ten vroegste aangebracht 14 dagen voor de activiteit.

Bij aanvragen voor gelijktijdige activiteiten zal het College van Burgemeester en Schepenen de ophangpunten naar billijkheid verdelen.

VERPLAATSBARE PUBLICITEITSBORDEN

Artikel 4.15

Verplaatsbare publiciteitsborden mogen slechts in de omgeving van de handelszaak opgesteld worden onder de volgende voorwaarden, zonder evenwel aan vergunningsplicht te zijn onderworpen.

Wanneer deze borden opgesteld worden op trottoirs of verhoogde bermten moeten deze aan de zijde van de rijweg geplaatst worden.

De plaatsing moet gebeuren zodat ze niet hinderlijk is of personen kan schaden en/of verwonden.

De plaatser draagt hiertoe de volledige verantwoordelijkheid.

De borden mogen op geen enkele wijze de goede zichtbaarheid op de openbare weg hinderen.

Ze mogen niet aanstootgevend zijn en mogen geen enkele verwarring scheppen met officiële borden zoals verkeerssignalisatie.

Er moet ten allen tijde een vrije doorgang van 1 meter, en waar mogelijk 1,50 meter, gelaten worden.

De borden mogen maximaal 1 meter breed en hoog zijn.

De borden moeten steeds onmiddellijk kunnen verplaatst of verwijderd worden. Alle schade aangebracht aan het openbaar domein is ten laste van de plaatser.

Een analoge regeling geldt voor uitgestalde koopwaar.

HOOFDSTUK 5: AFVAL

Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied

Artikel 5.1

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals bepaald in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

§ 2. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, 54° van het VLAREMA.

Artikel 5.2

§ 1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve huis-aan-huis inzameling en wijkinzameling:

- restafval
- grofvuil;
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- restafval
- groente- en fruitafval, al dan niet gemengd met tuinafval;
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten voor inzameling aan te bieden aan het door de intergemeentelijke vereniging -I.V.I.O. georganiseerde huis-aan-huis inzamelcircuit.

§ 4. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig van buiten de intergemeentelijke vereniging aan te bieden op de recyclageparken van de I.V.I.O.

Artikel 5.3

§ 1. Alleen de geregistreerde vervoerders of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars, daartoe aangewezen bij deze verordening of door de intergemeentelijke vereniging I.V.I.O. zijn gerechtigd om huishoudelijke afvalstoffen te aanvaarden of in te zamelen. Behoudens in de gevallen die uitdrukkelijk bepaald zijn door de Vlaamse Regering of in een goedgekeurde milieubeleidsvereenkomst.

§2. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof af te geven of voor inzameling aan te bieden aan andere geregistreerde vervoerders of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars dan deze daartoe aangewezen bij dit reglement of door de intergemeentelijke vereniging I.V.I.O. Behoudens in de gevallen die uitdrukkelijk bepaald zijn door de Vlaamse Regering of in een goedgekeurde milieubeleidsvereenkomst.

Afdeling 2 – Verbranden en sluikestorten van afvalstoffen

Artikel 5.4

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen.

Artikel 5.5

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke afvalstof te sluikestorten. Onder sluikestorten wordt verstaan het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten en elke handeling strijdig met deze politieverordening en andere toepasselijke wettelijke bepalingen.

§ 2. Het is verboden modder, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning bevinden op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

§ 3. Met het oog op kringlooptuinieren is het voor particulieren toegestaan op eigen privéterrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

Afdeling 3 – Aanbieding van afvalstoffen

Artikel 5.6

§ 1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. Bij huis-aan-huis inzameling dient de aanbieder de niet-aanvaarde afvalstoffen dezelfde dag nog terug te nemen. De niet terugname conform dit reglement wordt beschouwd als sluikestorten zoals vermeld in artikel 5.

§ 2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de geregistreerde vervoerders of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die van de intergemeentelijke vereniging I.V.I.O. de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars en de parkwachter mogen de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

Artikel 5.7

§ 1. De afvalstoffen mogen slechts na 20:00 u. van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van de huishoudelijke afvalstoffen plaats zal vinden en ten laatste om 6:00 u op de dag van de ophaling zelf, op de stoep voor eigen woning worden geplaatst.

§ 2. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden op de stoep van de openbare weg voor eigen woningen vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is aangeboden, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg.

§ 3. De inwoners die de recipiënten buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§ 4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

Afdeling 4 – Afval op standplaatsen

Artikel 5.8

§ 1. De uitbater van een private of openbare vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten te voorzien en in te staan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

Artikel 5.9

§ 1. De diverse vrijkomende afvalstoffen dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectieve recipiënten.

Artikel 5.10

§ 1. De opstellingsplaats en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen fracties kunnen door het gemeentebestuur worden bepaald.

Artikel 5.11

§ 1. De ambulante uitbater dient de recipiënten zelf tijdig te ledigen en de recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden.

Afdeling 5 – Afval van huisdieren

Artikel 5.12

§ 1. De eigenaars en houders van (huis)dieren zijn verplicht te beletten dat de voetpaden en aanpalende huizen, groene bermen tussen voetpad en rijweg, begraafplaatsen, openbare parken, bossen, tuinen, speelpleinen en andere voor het publiek toegankelijke zones alsmede de fiets- en rijwegen bevuild worden door hun dieren. Enkel op voorziene locaties mogen de dieren zich ontlasten.

§ 2. Indien toch uitwerpselen terecht komen op voornoemde plaatsen, zijn de eigenaar of houders van de (huis)dieren verplicht ogenblikkelijk deze uitwerpselen te verwijderen en te deponeren in een straatvuilcontainer of een speciaal voorzien recipiënt voor hondenpoep of moeten zij er voor zorgen dat deze uitwerpselen verwijderd worden en voldoende verpakt en gemengd met restafval meegegeven met de gewone restafvalophaling.

§ 3. De voormelde verplichtingen ontslaan de aangelanden echter niet van hun eigen verplichtingen inzake het rein houden van de openbare weg.

§ 4. De begeleiders van honden zijn verplicht een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op het eerste verzoek van de politie te worden getoond.

§ 5. De bepalingen artikel 12, § 1, 2 en 3 zijn niet van toepassing op de honden die blinden en gehandicapten begeleiden.

Afdeling 6 – Reclamedrukwerk en gratis regionale pers

Artikel 5.13

§ 1. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op andere plaatsen, dan de brievenbus.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§ 2. Door de gemeente en/of I.V.I.O. wordt een sticker ter beschikking gesteld waarop wordt aangegeven dat reclaimedrukwerk en gratis regionale pers niet gewenst zijn. Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van een dergelijke aanduiding.

§ 3. Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld waarop wordt aangegeven, dat reclaimedrukwerk niet gewenst is. Het is verboden reclaimedrukwerk te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van een dergelijke aanduiding.

§ 4. Klachten met betrekking tot de niet-naleving van artikel 13, § 1, 2 en 3 worden bij voorkeur aan de gemeentelijke milieudienst en via mail op het e-mailadres sticker@ovam.be of per post aan de OVAM, dienst ketenbeheer en lokale besturen, Stationsstraat 110 in 2800 Mechelen gemeld.

Hoofdstuk II – Inzameling van restafval en vergelijkbaar bedrijfsafval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.14

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder restafval en vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door respectievelijk de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in de voorgeschreven restafvalzak voor de restafvalophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groenafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD) en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.15

§ 1. Het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de voor de geregistreerde vervoerders of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door I.V.I.O. bepaalde dagen.

§ 2. Het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met een inzameling andere dan deze van het restafval en vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 3. Het is verboden voor de verwijdering van het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van een recyclagepark.

§ 4. Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen tot maximaal 4 grote zakken meegeleverd worden met de inzamelronde van de huishoudelijke afvalstoffen.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.16

§ 1. Het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een grote of kleine restafvalzak die tegen betaling beschikbaar gesteld wordt. Deze restafvalzak draagt de benaming "I.V.I.O. RESTAFVAL". De restafvalzak dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van de aangeboden gevulde restafvalzak mag niet groter zijn dan 15kg.

§ 3. Het restafval en vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen

zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval.

Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 5.17

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder grofvuil verstaan: afvalstoffen die door hun omvang, aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de restafval kunnen geborgen worden met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, PMD-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere verplicht selectief in te zamelen afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.18

§ 1. Het grofvuil wordt minstens tweemaal per jaar op afroep tegen betaling huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door I.V.I.O. bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de intergemeentelijke vereniging I.V.I.O. een overeenkomst heeft afgesloten.

§ 2. Voor de ophaling op afroep moet vooraf een afspraak gemaakt worden met vermelding van de op te halen materialen. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbidding.

§ 3. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil. Grofvuil kan wel worden aangeboden op het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.19

§ 1. Grofvuil moet – indien nodig – stevig samengebonden worden zodat het niet kan uiteenvallen. Het mag niet in afvalzakken, kartonnen dozen of papieren zakken worden aangeboden.

§ 2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet meer bedragen dan 30 kg. Het grofvuil mag niet langer zijn dan 2 meter, 2 meter op 1 meter of groter dan 1 m³.

§ 3. Scherpe voorwerpen moeten op een veilige wijze worden verpakt alvorens te worden meegegeven met het grof vuil.

§ 4. Grofvuil dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan deze voorwaarden wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit afval nog dezelfde dag te verwijderen.

§ 5. De inwoners van wegen, plaatsen en stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten hun grof vuil neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§ 6. De inwoners die grof vuil buiten zetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§ 7. Grofvuil dat om welke reden dan ook niet werd meegenomen, moet nog dezelfde dag terug binnengehaald worden, conform de regeling die werd opgenomen in art.6.

§ 8. Het is verboden grof vuil te doorzoeken, tenzij door de politionele diensten, medewerkers van de ophaaldienst en beëdigde ambtenaren in het kader van de uitvoering van hun functie.

Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van holglas

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.20

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder holglas verstaan: hol glas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals: alle lege glazen flessen en bokalen van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, e.d.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.21

§ 1. Hol glas wordt ingezameld op de openbare weg in glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de Intergemeentelijke vereniging I.V.I.O.

§ 2. Hol glas mag niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.22

§ 1. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponereerd. Hol glas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 5.23

§ 1. Het deponeren in glascontainers van andere afvalstoffen dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten. Dit wordt beschouwd als sluikstorten.

§ 2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 uur en 08.00 uur.

Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.24

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.25

§ 1. De dienstregeling voor de papier- en kartonophaling wordt in samenspraak met I.V.I.O. vastgelegd en minstens jaarlijks via een huis-aan-huis bedeelde ophaalkalender aan de inwoners van de gemeente bekendgemaakt. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§ 3. Het papier en karton van ambachtelijke en handelsactiviteiten kan slechts worden meegegeven met de ophalingen van het papier en karton indien hun wijze van aanbidding beantwoordt aan de bepalingen van dit hoofdstuk.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.26

§ 1. Het papier en karton mag niet los aangeboden worden: kartonnen dozen dienen in elkaar gevouwen of gescheurd te zijn. Het papier en/of karton moet vervolgens verpakt zijn in een andere kartonnen doos of samengebonden met natuurtouw.

§ 2. Het gewicht van de recipiënt mag niet groter zijn dan 15kg.

§ 3. Per aansluitpunt en per vier-wekelijkse ophaling mag gemiddeld max. 1 m³ aangeboden worden.

Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.27

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna KGA genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.28

§ 1. KGA wordt ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. KGA mag niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van KGA.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.29

§ 1. Het KGA moet, afzonderlijk van andere afvalstoffen, aangeboden worden in een daartoe geschikt recipiënt, tenzij het fysisch onmogelijk is. Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen.

§ 2. Injectienaalden moeten worden aangeboden op het park of bij de apotheker in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR- reglementering.

Artikel 5.30

§ 1. Het KGA dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door het bevoegde personeel in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponerd. De aanbieder van het KGA mag dit niet zelf doen.

Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling aan huis van groenafval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.31

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder groenafval verstaan: organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, haagscheersel, bladeren, boomstronken, gazonmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit. Onder snoeihout worden enkel takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.32

§ 1. De dienstregeling voor de groenafval wordt in samenspraak met I.V.I.O. en jaarlijks via een huis-aan-huis bedeelde ophaalkalender aan de inwoners van de gemeente bekendgemaakt.

§ 2. Het groenafval wordt aangeboden in groencontainers tegen betaling.

Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.33

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder PMD verstaan: lege plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§ 2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 5.34

§ 1. De dienstregeling voor de PMD inzameling wordt door I.V.I.O. vastgelegd en minstens jaarlijks via een huis-aan-huis bedeelde ophaalkalender aan de inwoners van de gemeente bekendgemaakt.

§ 2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§ 3. Metalen verpakkingen die via de PMD-inzameling opgehaald worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.35

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in PMD-zakken van I.V.I.O.

§ 2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in de voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, bedraagt 8 liter.

§ 4. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

§ 5. Per aansluitpunt mogen per tweewekelijkse ophaling gemiddeld maximum 4 zakken aangeboden worden.

Hoofdstuk IX - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (AEEA)

Afdeling 1. Definitie

Artikel 5.36

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder AEEA verstaan: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1§2.23° van het VLAREMA.

Afdeling 2. Inzameling

Artikel 5.37

§ 1. De AEEA worden ingezameld op het recyclagepark. AEEA kan ook gebracht worden naar of meegegeven worden met de eindverkoper als een gelijkaardig product wordt aangekocht. Herbruikbaar AEEA kan worden ingezameld door een erkend kringloopcentrum waarmee I.V.I.O. een overeenkomst heeft afgesloten. Voor heel klein AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparatuur zonder buitenafmetingen van meer dan 25 cm) kunnen, indien voldaan wordt aan de toepasselijke voorwaarden van VLAREM en VLAREMA, specifieke inzamelacties opgezet worden, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

§ 2. Rookdetectoren en gasontladingslampen moeten naar het recyclagepark gebracht worden en onbeschadigd in het daartoe geschikt recipiënt gedeponeerd worden.

§ 3. Afgedankte zaklampen worden samen en op dezelfde wijze als afgedankte batterijen ingezameld.

Afdeling 3. Wijze van aanbidding

Artikel 5.38

§ 1. De AEEA moet volledig worden aangeboden zonder ontbrekende onderdelen.

§ 2. Ze mag geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

§ 3. Alle AEEA moet zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

Hoofdstuk X – Selectieve inzameling van metalen gemengd

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 5.39

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder metalen gemengd verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane soorten van metalen voorwerpen waarvan de grootte sterk kan verschillen, met uitzondering van KGA, metalen verpakkingen die met de PMD-fractie ingezameld worden en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.40

§ 1. De metalen gemengd worden ingezameld via het recyclagepark. Deze fractie kan ook meegegeven worden met de grofvuilophaling op afroep.

§ 2. Metalen gemengd mogen niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval of een selectieve inzameling, andere dan deze van metalen gemengd.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.41

§ 1. Metalen gemengd kunnen enkel worden aangeboden aan huis bij grofvuil op afroep.

§ 2. Metalen gemengd moeten – indien nodig – stevig samengebonden worden zodat zij niet kunnen uiteenvallen. Ze mogen niet in afvalzakken, kartonnen dozen of papieren zakken worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet meer bedragen dan 30 kg. De metalen mogen niet langer zijn dan 2 meter, 2 meter op 1 meter of groter dan 1m³.

§ 4. Scherpe voorwerpen moeten op voldoende wijze worden verpakt alvorens te worden meegegeven met de metalen gemengd.

§ 5. Metalen gemengd mogen slechts na 20.00 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van de metalen plaats zal vinden en ten laatste om 6.00 uur op de dag van de ophaling zelf, aan de rand van de weg worden geplaatst.

§ 6. Metalen gemengd moeten door de inwoners geplaatst worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten hun metalen neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§ 7. Metalen gemengd die om welke reden dan ook niet werden meegenomen, moeten nog dezelfde dag terug binnengehaald worden, conform de regeling die werd opgenomen in art.6.

§ 8. Het is verboden metalen te doorzoeken, tenzij door de politiebeambten, de medewerkers van de Opdrachthoudende Vereniging of de door laatst genoemde gevolmachtigde personen en de leden van de technische uitvoeringsdienst van de stad, in het kader van de uitvoering van hun opdrachten.

§ 9. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

Hoofdstuk XI – Selectieve inzameling van textiel

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 5.42

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder textielafval verstaan: alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit).

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 5.43

§ 1. Het textiel wordt ingezameld in textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente en het recyclagepark. De inzameling van textiel is geregeld door de gemeente en de Opdrachthoudende vereniging I.V.I.O. In sommige gemeenten van I.V.I.O. is er nog een huis-aan-huis inzameling voorzien.

§ 2. Het textiel mag niet worden meegegeven met het restafval en het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.44

§ 1. Het textiel dient bij het deponeren in een container in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat, bevuild of totaal versleten zijn.

§ 2. Het storten van ander afval, dat niet resulteert onder de in art. 1 bepaalde definitie van huishoudelijk textielafval is verboden. Het is verboden om naast de textielcontainers lege of volle dozen, kratten, zakken of andere voorwerpen achter te laten, ook al is de container volledig gevuld. Dit wordt beschouwd als sluikstorten.

Hoofdstuk XII – Handhaving

Artikel 5.45

§ 1. Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met deze verordening kan de burgemeester jegens de overtreder de onmiddellijke opruiming van de in artikel 5 §1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de overtreder bezorgd. De overtreder beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 2. Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met deze verordening de onmiddellijke verwijdering van de in artikel 5§1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de eigenaar bezorgd. De eigenaar beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 3. Indien alsnog een overtreder wordt vastgelegd, kan de in artikel 7§3 bedoelde eigenaar de kosten van de verwijdering van de in artikel 5§ 1. bedoelde afvalstoffen verhalen op de overtreder.

§ 4. Ongeacht artikel 7§2 en 3 is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze politieverordening of met andere wettelijke bepalingen.

§ 5. Naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering, overeenkomstig artikel 7§2, §3 en §5, kan de burgemeester gemeentelijke ambtenaren de opdracht geven het afval grondig te onderzoeken teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

HOOFDSTUK 6: GEMEENTELIJK REGLEMENT HOUDENDE DE VOORWAARDEN TOT HET VERKRIJGEN VAN EEN MACHTIGING VOOR HET GEBRUIK VAN TAXISTANDPLAATSEN OP DE OPENBARE WEG

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 6.1 Situering en toepassingsgebied

In aanvulling op de Vlaamse taxiregelgeving stelt dit reglement specifieke voorschriften vast voor de machtigingen voor standplaatstaxi's op het grondgebied van de stad Izegem.

Dit reglement herhaalt niet alle bepalingen van de genoemde Vlaamse regelgeving. Het herhaalt ook geen voorschriften uit de verkeerswetgeving, technische normen, enzovoort. Het moet daar dus steeds samen mee gelezen en in acht genomen worden.

Hoofdstuk 2. Machtigingsaanvraag

Artikel 6.2

Niemand mag zonder gemeentelijke machtiging voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer vanaf een standplaats op de openbare weg die daarvoor voorbehouden is (hierna verder genoemd de machtiging), gebruik maken van de taxistandplaatsen op de openbare weg die zich op het grondgebied van Izegem bevinden.

Artikel 6.3

De machtiging wordt slechts afgegeven aan een natuurlijk persoon of echtspersoon die hetzij een taxivergunning heeft, hetzij samen met de machtigingsaanvraag een taxivergunning aanvraagt.

Artikel 6.4

De machtiging wordt aangevraagd bij het College van Burgemeester en Schepenen. De aanvraag kan schriftelijk of via de Centaurus2020-databank gebeuren.

Artikel 6.5

Bij de aanvraag worden volgende documenten gevoegd :

Moraliteit

- Een uittreksel uit het strafregister van max. 3 maanden oud

Beroepsbekwaamheid

- Kopie vergunning individueel bezoldigd personenvervoer
- Kopie identiteitskaart
- Lijst met personeel sleden die als chauffeur tewerkgesteld zijn
- DIMONA-attest per personeelslid

Solvabiliteit

- Een attest van de fiscale lasten - FOD Financiën

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

- Een attest van de sociale lasten (bijdragen en lonen)

Bij elke nieuwe tewerkstelling moet de vergunninghouder een DIMONA-attest mbt. de nieuwe chauffeur te bezorgen (mobiliteit@izegem.be)

Artikel 6.6 Identificatie

In de machtigingsbeslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt aan elk voertuig een identificatienummer toegekend. Elk identificatienummer kan slechts eenmaal worden toegewezen.

De exploitant ontvangt pas machtigingskaarten nadat hij van elk vergund voertuig de aankoopfactuur, de verzekeringspolis, het keuringsbewijs en het kentekenbewijs heeft voorgelegd.

Artikel 6.7 Machtigingskaarten

De machtiging of de hernieuwing van de machtiging wordt uitgereikt door het College van Burgemeester en Schepenen binnen vijfenveertig dagen vanaf de dag waarop de aanvraag volledig is. Als het bevoegde college gedurende de voormelde termijn niet zetelt, wordt de termijn verlengd tot maximum zestig dagen.

Een beslissing waarbij de machtiging wordt geweigerd, wordt aan de aanvrager ter kennis gebracht bij aangetekende brief.

De machtiging omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats op de openbare weg in Izegem die voorbehouden wordt voor de taxi's.

De houder van een machtiging kan op geen enkel ogenblik en op geen enkele manier een schadevergoeding eisen van de stad Izegem, wanneer taxistandplaatsen heringericht, verwijderd, verplaatst worden, tijdelijk niet inneembaar zijn, eventueel om redenen van openbare orde of openbaar nut

Artikel 6.8 Aantal machtigingskaarten

Het College van Burgemeester en Schepenen levert maximaal het aantal machtigingen af als het aantal taxivoertuigen dat de aanvrager in exploitatie heeft en waarvoor hij dus over taxikaarten of vergunningskaarten beschikt.

Er worden twee machtigingskaarten uitgereikt per voertuig waarvoor een machtiging wordt verleend.

De machtigingskaarten worden in het voertuig bevestigd, onderaan rechts op de achterraut en aan de rugleuning van de voorste passagierszetel.

Artikel 6.9 Duur machtiging

De duur van de machtiging valt samen met de duur van de taxivergunning en kan de duur van de taxivergunning niet overschrijden.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

In afwijking van het eerste lid kan het College van Burgemeester en Schepenen gemotiveerd, wegens bijzondere omstandigheden, een machtiging voor een kortere duur dan de vergunning verlenen.

Een aanvraag tot hernieuwing van de machtiging moet, samen met alle vereiste bijlagen, ten minste twee maanden vóór het verstrijken van de machtiging , aan het college van burgemeester en schepenen overgemaakt worden.

Artikel 6.10 Norm

Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt het maximum aantal machtigingen.

Artikel 6.11 Voorrangsregeling

Voor de goedkeuring van de machtiging geldt volgende voorrangsregeling:

1° de houders van een taxivergunning op basis van het decreet van 20 april 2001 die vergund waren om gebruik te maken van de standplaatsen blijven gemachtigd om de standplaatsen te gebruiken;

2° als het maximum aantal machtigingen nog niet bereikt is, komen vervolgens de aanvragers op een wachtlijst in aanmerking;

3° als het maximum aantal machtigingen na afhandeling van de wachtlijst nog niet bereikt is, of als er geen wachtlijst is, komen de andere aanvragers in aanmerking.

Artikel 6. 12 Aard machtiging

De machtiging is persoonlijk en onoverdraagbaar. Na een voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen mag de echtgeno(o)t(e) of de duurzaam samenwonende partner of mogen bloed- of aanverwanten tot de tweede graad bij overlijden of permanente arbeidsongeschiktheid van de houder van de machtiging, onder dezelfde voorwaarden het gebruik van de taxistandplaatsen voortzetten tot het einde van de in de machtiging gestelde termijn.

Een rechtspersoon kan de machtiging van een natuurlijk persoon die houder is van een machtiging voortzetten wanneer deze houder zijn machtiging inbrengt in deze rechtspersoon die hij opricht en waarvan hij de meerderheidsvennoot is, alsook de zaakvoerder.

Artikel 6.13 Weigering / Schorsing / intrekking

Bij een met redenen omklede beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan de machtiging geweigerd, ingetrokken of voor een bepaalde duur geschorst worden of kan de hernieuwing van de machtiging worden geweigerd:

1° indien de exploitant niet of niet langer voldoet aan de machtigingsvoorwaarden van dit reglement;

2° indien de exploitant niet langer over een taxivergunning beschikt.

Artikel 6.14 Beroep

Tegen de in artikel 6.13 genoemde beslissingen, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen de termijnen bepaald artikel 6.7, kan een herzieningsaanvraag ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen. De herzieningsaanvraag moet worden ingediend

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

met een beveiligde zending binnen vijftien dagen na de betekening van de weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijnen bepaald in artikel 6.7 verstrijken die op de indiening van de aanvraag volgt.

Daarop organiseert de gemeente een hoorzitting.

Als daarna de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt bevestigd, kan een beroep ingesteld worden bij de Raad van State.

Hoofdstuk 3 – Retributie

Artikel 6.15

De afgeleverde machtigingen geven aanleiding tot een jaarlijkse retributie. Die wordt geregeld bij afzonderlijk stedelijk retributiereglement.

Hoofdstuk 4 – Gebruik standplaatsen

Artikel 6.16

Het aantal voertuigen dat aanwezig is op een bepaalde standplaats op de openbare weg, mag in geen geval het aantal beschikbare plaatsen overschrijden.

Artikel 6.17 Elektrische voertuigen

De gemeente kan specifieke taxistandplaatsen voorzien voor de elektrische voertuigen.

Deze mogen enkel gebruikt worden door de elektrische taxivoertuigen. Dit geldt ook als de taxistandplaatsen zich vooraan de wachtrij bevinden.

Hoofdstuk 5 – Tarieven

Artikel 6.18

Bij vertrek van op de taxistandplaats met een klant moet de taxameter steeds in werking gesteld zijn.

Artikel 6.19

De tarieven zijn vrij, binnen de grenzen bepaald door de Vlaamse overheid.

Artikel 6.20

De tarieven moeten zichtbaar uitgehangen worden in het voertuig waarvoor de machtiging geldt.

Hoofdstuk 6 – Handhaving

Artikel 6.21

Bij de vaststellingen van overtredingen op dit reglement, andere dan de overtredingen die al gevat zijn door artikel 31 §§ 1 en 2 van het decreet en door de tabel in bijlage 11 van het besluit, wordt een gemeentelijke administratieve sanctie toegepast, met een maximumbedrag van 350 euro en volgens de wet van 24 juni 2013.

HOOFDSTUK 7: SPECIFIEKE GELUIDSHINDER

Artikel 7.1

Al dan niet-automatische vogelschrikkanonnen of gelijkaardig geluid producerende toestellen of voorwerpen, opgesteld ter bescherming en beveiliging van de gewassen en de oogst, moeten op minstens 100 meter van de woningen geplaatst worden. Het is verboden deze toestellen tussen 22 uur en 06 uur te laten werken. De geluidsmond van het toestel mag niet gericht worden naar woningen die op minder dan 200 meter gelegen zijn. De tijdsduur tussen twee opeenvolgende ontploffingen moet minstens tien minuten bedragen.

HOOFDSTUK 8: HORECAREGLEMENT

Artikel 8.1 Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op elke voor het publiek toegankelijke inrichting, hetzij besloten hetzij in openlucht, waar dranken, alcoholische en/of andere, worden geschonken tegen betaling. We spreken in dat geval van een drankgelegenheid.

Artikel 8.2 Vergunningsplicht

De (toekomstige) uitbater moet voorafgaand aan de opening van de drankgelegenheid een vergunning aanvragen conform het model dat door het college van burgemeester en schepenen wordt vastgesteld.

Dit geldt eveneens bij de overname van een bestaande drankgelegenheid.

Bestaande drankgelegenheden moeten een vergunningsaanvraag indienen uiterlijk 6 maanden na de inwerkingtreding van dit reglement.

De aanvraag wordt gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen van de stad Izegem. Het is verboden een drankgelegenheid uit te baten zonder in het bezit te zijn van een geldige tijdelijke of definitieve horecavergunning, behoudens hetgeen hierboven bepaald als overgangsregeling voor de bestaande drankgelegenheden

Artikel 8.3 Occasionele drankgelegenheid

Behoudens andersluidende reglementering is geen vergunning vereist voor de uitbating van een occasionele drankgelegenheid.

Een occasionele drankgelegenheid wordt uitgebaat naar aanleiding van een tijdelijke manifestatie, ten hoogste 5 maal per jaar en telkens voor maximaal 10 opeenvolgende dagen

Artikel 8.4 Aanvraag horecavergunning

De vergunning moet aangevraagd worden door de uitbater(s), dat wil zeggen de perso(o)n(en) die daadwerkelijk zal/zullen instaan voor de exploitatie, hetzij als eigenaar, hetzij als huurder van de handelszaak.

Het aanvraagformulier is beschikbaar op de website van de stad Izegem en ook te verkrijgen op de dienst Lokale Economie van de stad Izegem.

Bij een nieuwe uitbating moet de aanvraag ingediend worden minstens 45 kalenderdagen voor de openingsdatum .

Bij de overname van een bestaande uitbating geldt eenzelfde termijn van minstens 45 kalenderdagen voor heropening.

Artikel 8.5 Tijdelijke vergunning

Voor zover een volledig aanvraagdossier werd ingediend, zal binnen een termijn van 30 kalenderdagen een tijdelijke vergunning afgeleverd worden door het college van burgemeester en schepenen.

In geval van een onvolledig aanvraagdossier wordt de termijn van 30 kalenderdagen opgeschort tot het dossier volledig is.

De tijdelijke vergunning is maximaal 6 maanden geldig en vervalt in elk geval op het ogenblik dat een definitieve vergunning wordt afgeleverd.

Artikel 8.6 Voorwaarden voor het bekomen van een tijdelijke vergunning

Voor het bekomen van een tijdelijke horecaverunning moet de aanvrager het aanvraagformulier volledig invullen en volgende bijlagen toe voegen :

- Uittreksel uit het strafregister
 - o Enkel indien de aanvrager niet in Izegem is ingeschreven in de Bevolkingsregisters

- Bewijs van registratie of aanvraag van toelating van het Federaal Agentschap voor de Voedselveiligheid (FAVV)
 - o Voor een café waar enkel drank te verkrijgen is, volstaat een registratie
 - o Wanneer er ook kan gegeten worden, is een toelating vereist

- Attest van een verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat een verzekeringspolis “ objectieve aansprakelijkheid bij brand en ontploffing “ werd afgesloten

- Grondplan
 - o Bij de aanvraag dient een gedetailleerd plan toegevoegd met erop aangeduid alle ruimtes die voor het publiek toegankelijk zijn.
Het plan dient volgende gegevens te bevatten :
 - Aanduiding en afmetingen van elke publiek toegankelijke ruimte (ook terras en op de verdiepingen)
 - Situering en afmetingen toegang(en)
 - Situering en afmetingen nooduitgang(en)
 - Aanduiding aanwezige blustoestellen
 - Situering muziekinstallatie en geluidsbronnen
 - Situering rookruimte

Voorts zullen de stadsdiensten een eerste onderzoek uitvoeren om na te gaan of de uitbating niet manifest in strijd is met de ruimtelijke voorschriften.

Artikel 8.7 Definitieve vergunning

Een definitieve horecaverunning kan worden bekomen indien aan alle voorwaarden van dit reglement en overige toepasselijke reglementering is voldaan, en voor zover er in hoofde van de aanvrager geen schulden openstaan ten aanzien van het stadsbestuur naar aanleiding van horeca-uitbating(en) (bv. achterstallige terrasbelasting, onbetaalde GAS-boetes,...)

De definitieve vergunning is voor onbepaalde duur geldig en wordt kosteloos afgeleverd.

Artikel 8.8 Voorwaarden voor het bekomen van een definitieve vergunning

8.8.1 Brandveiligheid

De vergunning kan slechts worden afgeleverd ingeval van een gunstig brandveiligheidsverslag of voor zover er naar aanleiding van het basisonderzoek geen essentiële tekortkomingen werden vastgesteld

Drankgelegenheden toegankelijk voor minder dan 50 personen

Indien de drankgelegenheden toegankelijk is voor minder dan 50 personen, zal een basisonderzoek inzake brandveiligheid uitgevoerd worden.

Naar aanleiding van dit basisonderzoek worden volgende zaken gecontroleerd :

- aanwezigheid van brandblustoestellen
- aanwezigheid van noodverlichting
- aanwezigheid van nooduitgang(en)

De uitbater moet in elk geval keuringsattest van de elektrische installatie, afgeleverd door een erkend keuringsorganisme, voorleggen.

Het attest mag maximaal 5 jaar oud zijn.

Drankgelegenheid toegankelijk voor 50 personen of meer

Elke drankgelegenheid die publiek toegankelijk is voor minimaal 50 personen moet voldoen aan de bepalingen van Afdeling 4.7 van het Stedelijk Gecoördineerd Politiereglement inzake Brandveiligheid in voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen.

De opmaak van een brandveiligheidsverslag door de brandweer is verplicht.

8.8.2 Voedselveiligheid

Bewijs van registratie of toelating van het Federaal Agentschap voor de Voedselveiligheid (FAVV)

- Voor een café waar enkel drank te verkrijgen is, volstaat een registratie
- Wanneer er ook kan gegeten worden, is een toelating vereist

8.8.3 Hygiëne

Er moeten voldoende en hygiënische toiletten voorzien zijn, zowel voor dames als heren.

Zij moeten van elkaar gescheiden zijn, met een duidelijke vermelding of pictogram per geslacht.

Er moeten ook voldoende wastafels voorzien zijn.

Indien er maaltijden bereid worden, moet verplicht een vetvanger geïnstalleerd worden.

Er moet duidelijk opgegeven worden hoe en waar afval afkomstig van de uitbating zal gestockeerd worden in afwachting van de ophaling.

Het is verboden afval, in containers of andere recipiënten, te stockeren op het openbaar domein.

Het afval mag pas na 20.00 u op de dag voorafgaand aan de dag van ophaling op het openbaar domein geplaatst worden

8.8.4 Rookverbod

Het rookverbod moet duidelijk gesignaleerd zijn. Er mogen geen zaken voorkomen die kunnen aanzetten tot roken, zoals bijvoorbeeld asbakken.

De rookkamer is een afzonderlijke ruimte voorzien van een rookafvoer- en luchtverversingssysteem.

8.8.5 Sterke dranken

Het is verboden sterke dranken te serveren zonder in het bezit te zijn van de vereiste vergunning.

8.8.6 Geluidsnormen

Het is verboden in de drankgelegenheid al dan niet elektronisch versterkte muziek te maken of af te spelen met een geluidsniveau hoger dan 85 dB(A), Laeq, 15 minuten, zonder de vereiste melding of milieuvergunning.

Er zijn 3 geluidscategorieën :

- Geluidscategorie 1 : achtergrondmuziek in cafés, restaurants, ...
 - Muziekactiviteiten van maximaal 85 dB(A), Laeq 15 minuten
 - Geen randvoorwaarden
- Geluidscategorie 2 : fuiven, danscafés, ...
 - Muziekactiviteiten luider dan 85 dB(A), Laeq 15 minuten maar maximaal 95 dB (A), Laeq 15 minuten
 - Melding klasse 3 vereist + begrenzer is verplicht
- Geluidscategorie 3 : live-optredens, festivals, ...
 - Muziekactiviteiten luider dan 95 dB(A), Laeq 15 minuten met een maximum van 100 dB (A), Laeq 60 minuten
 - Vergunning klasse 2 vereist met verplicht akoestisch onderzoek

Na 22.00 u dienen ramen en deuren dicht te blijven.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Afwijking voor occasionele activiteiten met muziek

Wie in een drankgelegenheid uitzonderlijk een luidere muziekactiviteit wil organiseren, moet daarvoor toelating krijgen van het college van burgemeester en schepenen.

Afwijking kunnen enkel worden toegestaan voor geluidscategorie 1 en 2 en er kunnen steeds beperkingen opgelegd worden :

- Voor korte muziekactiviteiten die maximaal 3 uren duren, tussen 12.00 u en 24.00 u
- Of als bijzondere gelegenheid (max. 12 afwijkingen / jaar)

Artikel 8.9 Verval van de vergunning

De horecavergunning vervalt automatisch bij definitieve sluiting van de drankgelegenheid en als de vergunde uitbater de exploitatie stopzet.

Artikel 8.10 Vergunning te persoonlijke titel

De horecavergunning wordt te persoonlijke titel afgeleverd en is niet overdraagbaar.

Artikel 8.11 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015.

HOOFDSTUK 9: ADMINISTRATIEVE VERORDENING INZAKE BRANDVEILIGHEID IN DE VOOR HET PUBLIEK TOEGANKELIJKE GEBOUWEN, LOKALEN EN PLAATSEN.

Terminologie

Artikel 9.1

Voor de artikels waarin "Weerstand tegen brand" en "Reactie bij brand" zijn opgenomen wordt voor de definitie van deze begrippen verwezen naar het K.B. van 7 juli 1994 en wijzigingen tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Toepassingsgebied

Artikel 9.2

Dit hoofdstuk bevat de voorwaarden die gelden voor de gewoonlijk voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen zoals voorzien in de afdeling 4.7. van het gecoördineerd stedelijk algemeen politiereglement, artikel 4.7.1 en 4.7.2.

Inplanting en toegangswegen

Artikel 9.3

De instelling moet altijd voldoende bereikbaar zijn voor de voertuigen van de brandweer, zodat het opstellen en de bediening van het materiaal voor het reddingswerk en de brandbestrijding mogelijk is.

Artikel 9.4

Volgende bouwelementen moeten gebouwd zijn in metselwerk of beton of moeten een weerstand tegen brand hebben van:

- a) voor de dragende elementen van het gebouw: Rf ½ h of R30;
- b) voor de wanden van de trappenhuisen: Rf ½ h of E₁30
- c) voor de wanden die de instelling scheiden van de rest van het gebouw: Rf ½ h of E₁30
- d) voor de wanden van de kokers, met uitzondering van verluchtungs- en verwarmingskanalen: Rf ½ h of E₁30

Artikel 9.5

De hierna genoemde deuren zijn volle houten deuren of hebben een weerstand tegen brand van:

- a) voor de deuren die de instelling scheiden van de rest van het gebouw: Rf ½ h of E₁30 en zelfsluitend
- b) voor de toegangsdeuren van de trappenhuisen; Rf ½ h of E₁30 en zelfsluitend of zelfsluitend bij brand.

Artikel 9.6

Op aanvraag van de burgemeester of van de bevoegde ambtenaar is de uitbater verplicht het bewijs te leveren dat aan de eisen is voldaan wat betreft het gedrag van materialen en bouwelementen bij brand.

Indien hij dat bewijs niet kan leveren, is hij verplicht een schriftelijke en door hem ondertekende beschrijving te geven van de samenstelling van elk van de bouwelementen en bouwmaterialen waarvoor het voormelde bewijs niet kan geleverd worden.

Uitgangen - Evacuatie

Artikel 9.7

De plaats, de verdeling en de breedte en de opvatting van de trappen, uitgangswegen, uitgangen,

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

deuren en wegen die er naar toe leiden dienen een snelle en gemakkelijke ontruiming van de personen toe te laten.

Artikel 9.8 Deuren

- Alle deuren die gelegen zijn in de evacuatiewegen kunnen gemakkelijk geopend worden, en draaien open in de richting van de uitgang.
- De deuren die rechtstreeks op de openbare weg uitgeven mogen niet buiten de rooilijn komen. Indien deze deuren noodzakelijkerwijs naar binnen draaien, moeten zij openslaan tegen een vast gedeelte van het gebouw en er stevig aan bevestigd worden. Gedurende de openingsuren zijn deze deuren in geopende stand vastgezet.
- Draaideuren of draaipaltjes zijn als uitgang niet toegelaten.
- De vleugels van glazen deuren dragen een merkteken dat volstaat om zich rekenschap te geven van hun aanwezigheid.
- Elke deur met automatische sluitinrichting die niet gemakkelijk met de hand kan worden geopend, moet uitgerust zijn met een veiligheidsapparaat dat de deur automatisch op volle breedte opent wanneer de energiebron die de deur in werking stelt, uitvalt.
- Automatische schuifdeuren zijn slechts toegelaten voor uitgangen die rechtstreeks naar buiten uitgeven. Deze bepaling geldt niet voor branddeuren en liftdeuren.

Artikel 9.9 Aanduidingen

Het volgnummer van elke bouwlaag wordt duidelijk aangebracht op de overlopen en in de vluchtruimten bij trappenhuizen en liften.

De aanduiding van de uitgangen en nooduitgangen dient te voldoen aan de bepalingen betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk-

Artikel 9.10 Elektrische installaties-

De elektrische installaties voldoen aan de voorschriften van de geldende wettelijke en reglementaire teksten, evenals aan het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties (AREI). Dit wordt bevestigd door een attest opgemaakt door een erkend organisme. Aan de vaststellingen in het attest vermeld moet onverwijld het passend gevolg worden gegeven.

Artikel 9.11 Veiligheidsverlichting

- De evacuatiewegen, de vluchtterrassen, de overlopen van de trappenhuizen, de liftkooien, de zalen of lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek, de lokalen waarin de autonome stroombronnen of de pompen voor de blusinstallaties opgesteld zijn, de stookafdelingen en de voornaamste elektriciteitsborden, zijn voorzien van een veiligheidsverlichting. Deze veiligheidsverlichting moet een horizontale verlichtingssterkte geven van:

- ten minste 1 lux: ter hoogte van de grond of van trap treden, in de as van de vluchtweg;
- ten minste 5 lux: op plaatsen van de vluchtweg waar een gevaarlijke toestand bestaat. Deze gevaarlijke plaatsen kunnen bijvoorbeeld zijn: een kruising, een overgang naar trappen, onvoorziene hoogteverschillen in het loopvlak.

Deze veiligheidsverlichting mag gevoed worden door de normale stroombron, maar valt deze uit, dan moet de voeding geschieden door één of meer autonome stroombronnen.

Autonome verlichtingstoestellen aangesloten op de kring die de betrokken normale verlichting voedt, mogen eveneens gebruikt worden voor zover zij alle waarborgen voor een goede werking bieden, en minstens één uur blijven functioneren.

Verwarming en brandstof

Artikel 9.12

De verwarmingsinstallaties beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen; zijn geplaatst volgens de code van goed vakmanschap en worden in goede staat gehouden zodat ze voldoende veiligheid verzekeren.

Het gebruik van volgende verwarmingstoestellen is niet toegelaten in gebouwen:

- Elektrische verwarmingstoestellen die een zichtbare elektrische weerstand bevatten, installaties met butaan, propaan of ander brandbaar gas in verplaatsbare recipiënten of verplaatsbare toestellen met vloeibare brandstof.
- Open vuren en verplaatsbare verwarmingstoestellen.

Indien mazout wordt gebruikt als brandstof moet de brander van de centrale verwarming beveiligd worden met een automatische poederblusinstallatie.

Recipiënten voor een vloeibaar gemaakt petroleumgas mogen niet in een kelderverdieping worden geplaatst; zij moeten ofwel in openlucht ofwel in een daartoe bestemd en behoorlijk verlucht lokaal ondergebracht worden.

Artikel 9.13 Schoorstenen en rookgangen

De verwarmingstoestellen, die niet op elektriciteit werken, worden op een schoorsteen aangesloten of op een speciale inrichting voor de afvoer van de verbrandingsgassen.

De schoorstenen en rookgangen van de verwarmingstoestellen zijn gebouwd uit onontvlambare materialen en worden jaarlijks onderhouden.

Brandbestrijdingsmiddelen - melding, organisatie van de brandbestrijding en de evacuatie

Artikel 9.14 Brandbestrijdingsmiddelen

De instelling zal voorzien zijn van brandbestrijdingsmiddelen aangepast aan de belangrijkheid en de aard van het aanwezige risico. In ieder geval zal er ten minste één blustoestel met een minimuminhoud van één bluseenheid (6 kg ABC poeder, voldoen aan de Europese EN-3 reeks) aanwezig zijn.

Het brandbestrijdingsmateriaal moet goed onderhouden worden, beschermd zijn tegen de vorst, doelmatig gesignaleerd, gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het moet steeds onmiddellijk in werking kunnen worden gebracht.

Artikel 9.15

Al het personeel moet duidelijke richtlijnen ontvangen over de taakverdeling bij brand , over de wijze van melding en over het gebruik van de brandbestrijdingsmiddelen. Een afschrift van deze richtlijnen wordt bij het veiligheidsregister, bedoeld in artikel 9.16 gevoegd. Sommige personeelsleden, speciaal vooraf aangeduid omwille van de permanentie en de aard van hun functies, moeten daarenboven geoefend worden in de ontruiming van de instelling.

Periodieke controle

Artikel 9.16

Het materieel voor de brandbestrijding en de verwarmingsinstallaties moeten minstens éénmaal per jaar door de leverancier van deze installaties aan een speciaal nazicht onderworpen worden.

De data van deze onderzoeken en de dan verrichte vaststellingen worden in een veiligheidsregister en, wat de blustoestellen betreft, bovendien op een aan het toestel bevestigde controlekaart genoteerd.

Dit register en deze controlekaart moeten steeds ter beschikking van de burgemeester en van de bevoegde ambtenaren worden behouden.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Artikel 9.17

De veiligheidsverlichting wordt om de zes maanden onderworpen aan een nazicht door een bevoegd persoon. De data van deze onderzoeken en de dan verrichte vaststellingen worden in het veiligheidsregister opgenomen.

Artikel 9.18

De uitbater zal het publiek niet tot de instelling toelaten dan na zich dagelijks ervan te hebben vergewist dat aan de voorschriften van deze verordening voldaan is.

Artikel 9.19

In verband met de regelmatige controle zal de uitbater van de instelling toegang verlenen aan de burgemeester, de plaatselijke politie en de bevoegde brandweerdienst.

Bijzondere voorschriften

Artikel 9.20

In de voor het cliënteel toegankelijke gedeelten van de instelling mogen zonder uitdrukkelijke vergunning van de burgemeester geen keukens of soortgelijke installaties aangebracht worden.

HOOFDSTUK 10: GEMEENTELIJKE DOMEINEN EN INFRASTRUCTUUR

Gemeentelijke domeinen

Art.10.1

De gemeentelijke domeinen zijn :

- het stedelijk sport- en recreatiecentrum (tussen Heilig-Hartstraat en N 36)
- het sportcentrum aan de Merelstraat te Emelgem
- het sportcentrum aan de Hogestraat te Kachtem
- het domein der Paters Kapucijnen
- het park in de voormalige tuin Carpentier
- de speelpleinen
- het kasteeldomein Blauwhuis

Art. 10.2

Op de wegen en plaatsen die voor het verkeer toegankelijk zijn gelden de bepalingen van de wegcode en de reglementering inzake de politie op het wegverkeer.

Art.10.3

Het is verboden fietsen en voertuigen te parkeren op andere dan de daartoe voorziene plaatsen.

Art. 10.4

De diensttoegangen mogen enkel gebruikt worden door de hulpdiensten, personeel en leveranciers.

Art. 10.5

Het is verboden op de gemeentelijke domeinen dieren te voederen of zich in de kooien of binnen de omheining waar de dieren verblijven, te begeven.

Art. 10.6

Bezoekers en gebruikers dienen zich te gedragen naar de richtlijnen van de aangestelden van de domeinbeheerder en de aangebrachte signalisatie .

Art. 10.7

Het is verboden op de gemeentelijke domeinen :

- handelingen te stellen die storend zijn voor de gebruikers of de aanwezige dieren verontrusten
- schade te veroorzaken aan beplantingen, infrastructuur of roerende goederen
- manifestaties te organiseren, drukwerken te verspreiden, waren te verkopen of reclame te maken; het college van burgemeester en schepenen kan evenwel afwijkingen van tijdelijke duur toestaan bij gemotiveerd besluit.
- dieren binnen te brengen, behoudens aan een leiband van maximum 5 meter lang
- te kamperen of vuur te maken

Art. 10.8

Het is voor het publiek verboden het speelplein “ Klein Harelbeke “, gelegen tussen Rozenlaan en Tulpenlaan, te betreden of er zich te bevinden tussen 22.00 u 's avonds en 8.00 u 's morgens.

Bepalingen geldend voor de stedelijke sport- en recreatiecentra

Art. 10.9

De sportinrichtingen zijn slechts toegankelijk tijdens de door de stad vastgestelde openingsdagen en –uren en mits betaling van de door de stad vastgestelde toegangstarieven.

Art. 10.10

§1 Het is verboden sporten te beoefenen die niet in overeenstemming zijn met het sportterrein of de infrastructuur.

§ 2De sportterreinen mogen slechts betreden worden met aangepast schoeisel.

§3 De kleedkamers zijn uitsluitend toegankelijk voor sportbeoefenaars en hun begeleiders.

§4 Het is verboden de lokalen te betreden die niet voor het publiek toegankelijk zijn.

Art 10.11

Roken (inclusief e-sigaret) is verboden in het schakelgebouw op Sportcentrum Zuid en het volledige gebied binnen de hoge omheining van het kunstgrasveld. Binnen de hoge omheining van het kunstgrasveld is het gebruik van kauwgum verboden.

Specifieke bepalingen mbt. de voormalige tuin Carpentier

Art. 10.12

Het park is enkel toegankelijk voor voetgangers, invalidenwagens, kinderwagens, aan de hand geleide fietsen en bromfietsen, al dan niet bereden kinderrijwielen van kinderen jonger dan 10 jaar, aan de leiband gehouden honden en dienstvoertuigen.

Art. 10.13

Het park is geopend van 8.00 u 's morgens tot 18.00 u 's avonds tijdens de wintertijd, en tot 22.00 u gedurende de zomertijd.

Art. 10.14

Het is verboden in het park te verblijven buiten de vastgestelde openingsuren.

Art. 10.15

Het is verboden grasperken te betreden, voor zover dit verbod ter plaatse is gesignaleerd.

Art. 10.16

Het is verboden :

- de grasperken, bomen of beplantingen te beschadigen of vernielen
- op of over de afsluitingen te klauteren
- papier, afval of enig ander voorwerp weg te werpen of achter te laten op andere dan daartoe bestemde plaatsen
- waters te verontreinigen
- publiciteit of propaganda aan te brengen
- open vuur te maken
- te kamperen of windschermen te plaatsen
- vogels te vangen of te doden, hun eieren of nesten te roven, te vernielen of te verstoren
- mensen en dieren lastig te vallen
- zich op een wijze te gedragen die indruist tegen de openbare orde en rust
- met ontploffingsmotoren aangedreven speel- en experimenteertuigen te gebruiken

Specifieke bepalingen mbt. het skatepark

Art. 10.17

Het is verboden met gewone fietsen, steps, bromfietsen of andere voertuigen op het skatepark te rijden

Art.10.18

Het skatepark mag niet uitgebreid worden met attributen uit de omgeving of toestellen die niet uitsluitend als skate-object gebruikt kunnen worden.

Art. 10.19

Elke gebruiker van het skatepark dient zich te schikken naar de bepalingen van het huishoudelijk reglement ter zake.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan iedereen die de regels van het huishoudelijk reglement overtreedt, de toegang tot het skatepark tijdelijk of definitief weigeren.

Het is verboden zich op het skatepark te bevinden indien het college van burgemeester en schepenen de toegang weigerde.

Specifieke bepalingen mbt. het kasteeldomein Blauwhuis

Art. 10.20

Het is verboden het kasteeldomein te betreden of er zich te bevinden na zonsondergang en voor zonsopgang, met uitzondering van de bezoekers van een gebeurlijke horecazaak en evenementen in het kasteelpark.

Art. 10.21

Het kasteeldomein is enkel toegankelijk voor voetgangers, rolwagens, kinderwagens, al dan niet bereden kinderrijwielen van kinderen jonger dan 10 jaar, voertuigen van hulpdiensten, aan de leiband gehouden honden en voertuigen in functie van de horeca-exploitatie (exploitant, leveringen) en/of bewoning van het kasteel.

Fietsen is slechts toegestaan op de (semi-)verharde toegangswegen tot aan de fietsstalling voor zover de aangebrachte signalisatie dit toelaat.

Specifieke bepalingen m.b.t. de zwembaden

Art.10.22

Baders en begeleiders dienen zich ten allen tijde te schikken naar de richtlijnen van de redders en het personeel werkzaam in het sportcentrum.

Art. 10.23

Kinderen beneden de 6 jaar moeten vergezeld zijn van een volwassen begeleider en voortdurend onder diens toezicht blijven.

Art.10.24

De toegang tot de zwembaden is verboden voor personen in staat van dronkenschap, personen die lijden aan een besmettelijke ziekte, personen die niet geheelde wonden vertonen en personen die zich in een onzindelijke of bevulde toestand bevinden.

Art. 10.25

Het is verboden zich elders om te kleden dan in de daartoe bestemde kleedkamers of –hokjes.

De kledij dient weggeborgen te worden in een opbergkast.

Het is verboden de natte zones te betreden met schoeisel

Art. 10.26

Het is verboden zich in de zwembaden te begeven alvorens de doorloopdouche en de voorzieningen voor voetontsmetting te hebben gebruikt.

Art.10.27

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Het is verboden zich in de diepe gedeelten van de zwembaden te begeven, wanneer men niet of onvoldoende kan zwemmen.

Art. 10.28

Het is verboden :

- te rennen op de kade rond het zwembad of in de kleedruimtes
- personen in het zwembad te duwen of te gooien, of iemand onder water te houden.
- in de landingszone van de duikplank te zwemmen.
- enig voorwerp mee te nemen op de glijbanen.
- het water in het zwembad op enigerlei wijze te bevuilden
- zeep of shampoo te gebruiken buiten de doucheruimtes
- te duiken in ondiep water
- op regelmatige en georganiseerde basis zweminitiatie of – vervolmaking te geven, buiten het kader van de sportdienst of het schoolzwemmen
- zich in het zwembad te begeven als er geen redder aanwezig is

Art. 10.29

Het gebruik van duikflessen en loodgordels is verboden, behoudens voor duikclubs en tijdens eigen activiteiten buiten de openingsuren voor het publiek.

Art. 10.30

Het is verboden zich buiten de openingsuren in het openluchtwembad, op de kade eromheen of de ligweide te begeven.

GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR

Art. 10.31

Onderhavige bepalingen zijn van toepassing op de volgende zalen en gebouwen:

- het auditorium van de stedelijke academie voor muziek en woord en de bijhorende barruimte
- de C. Plantijn- en de Erasmuszaal van de openbare bibliotheek
- de zalen in Emelgem
- het kasteel Wallemote
- de zaal ISO
- SOK Kachtem
- Jeugd ontmoetingscentrum De Schuur
- Cultuurhuis De Leest

AANVRAGEN TOT GEBRUIK

Artikel 10.32

De aanvragen tot het gebruik van de stedelijke infrastructuur dienen schriftelijk te worden gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

De aanvragen dienen het College te bereiken uiterlijk 2 maanden voorafgaand aan de geplande activiteit.

Laattijdige aanvragen worden geacht stilzwijgend te worden afgewezen.

De aanvragen vanwege onderwijsinstellingen dienen ondertekend te zijn door het schoolhoofd.

De aanvragen vanwege adviesraden en de aangesloten verenigingen dienen ondertekend te zijn door de voorzitter en de secretaris.

De aanvrager-natuurlijke persoon dient meerderjarig te zijn.

De aanvraag kan uitsluitend gebeuren middels de daartoe bestemde formulieren, verkrijgbaar op het stadhuis.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

Telefonische opties worden aanvaard, doch vervallen indien niet binnen de 14 dagen gevolgd door een tijdige schriftelijke aanvraag.

BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

Artikel 10.33

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist binnen de 14 dagen na ontvangst van de aanvraag over het al dan niet toestaan van het gebruik van een zaal/gebouw.

Een kopie van de aanvraag wordt door de behandelende ambtenaar overgemaakt aan de Politie en de Brandweer, die facultatief een niet-bindend advies kunnen uitbrengen ten behoeve van het College van Burgemeester en Schepenen.

De gebeurlijke beslissing tot weigering van de aanvraag wordt met opgave van de motieven ter kennis gebracht van de aanvrager.

INWILLIGING VAN DE AANVRAAG

Artikel 10.34

De toelating tot het gebruik van de zalen, dewelke het College van Burgemeester en Schepenen kan laten afhangen van bijkomende voorwaarden, wordt schriftelijk bevestigd aan de huurder/gebruiker, waarbij afschrift aan de betrokken huisbewaarder wordt bezorgd.

Voor de praktische afspraken, dient, minstens één week voor de activiteit, contact opgenomen te worden met de aangestelde verantwoordelijke of huisbewaarder van de zaal, die in de schriftelijke bevestiging wordt aangeduid.

Artikel 10.35

De huurder/gebruiker dient een door haar/hem ondertekend exemplaar van de schriftelijke bevestiging te overhandigen aan de huisbewaarder of verantwoordelijke persoon ten teken van akkoord met de gestelde voorwaarden.

Zo men dienaangaande in gebreke blijft, wordt de huurder/gebruiker geacht in te stemmen met de voorwaarden.

Artikel 10.36

De sleutel zal overhandigd worden na afspraak met de huisbewaarder of de verantwoordelijke, nadat die de door het College van Burgemeester en Schepenen ondertekende bevestiging ontvangen heeft. De sleutel wordt ten laatste de dag na de activiteit tegen uiterlijk 12.00 uur terugbezorgd.

Bij verlies van de sleutel wordt een vergoeding van 15 Euro aangerekend , eventueel door inhouding op de waarborg.

PLAATSBSCHRIJVING

Artikel 10.37

Eenmalig en uiterlijk tegen de datum van inwerkingtreding van onderhavig reglement wordt voor elk der in artikel 10.29 bedoelde zalen en gebouwen een plaatsbeschrijving opgemaakt.

Bij elk gebruik/verhuur wordt van de betreffende zaal (gebouw) een afschrift van voormelde plaatsbeschrijving ter ondertekening en voor akkoord voorgelegd aan de aanvrager.

Indien de aanvrager van oordeel is dat toestand van de zaal (gebouw) niet meer conform is aan de plaatsbeschrijving, wordt dit, na controle door de huisbewaarder of de verantwoordelijke ambtenaar, in detail op de plaatsbeschrijving vermeld, waarna beide partijen ondertekenen.

Bij gebreke aan opmerkingen daaromtrent uiterlijk bij aanvang van de activiteit, wordt de plaatsbeschrijving geacht te beantwoorden aan de reële toestand.

WAARBORG

Artikel 10.38

Het bedrag van de waarborg dient betaald volgens de richtlijnen van het fiscaal reglement ter zake. Indien na de activiteit schade wordt vastgesteld, waarvan geen gewag werd gemaakt in de plaatsbeschrijving zoals in artikel 10.35 vermeld, wordt de organisator en/of aanvrager aansprakelijk gesteld en zal de herstelling van de beschadiging of de buitengewone schoonmaak in eerste instantie en zo mogelijk aangerekend worden door gehele of gedeeltelijke inhouding van de waarborg. Het College van Burgemeester en Schepenen kan niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstal of beschadiging van het materiaal van de organisator.

Artikel 10.39

De waarborg wordt terugbetaald na overhandiging van de sleutel en voor zover er geen schade vastgesteld werd en de zaal behoorlijk werd schoongemaakt. Bij schade wordt het geraamde schadebedrag afgenomen op de gestelde waarborg. Bij gebrek aan volledige schoonmaak en/ opruiming, zullen de stadsdiensten daarvoor instaan en zal een vergoeding aangerekend worden van 25 Euro per uur per man, welke wordt ingehouden op de waarborg, met een minimum van 50 Euro.

GEBRUIK

Artikel 10.40

Er wordt slechts toegang tot de zaal verleend op de dagen begrepen in de aanvraag. Het is verboden ramen, deuren, muren vloeren enz. te benagelen, te beplakken of te beschrijven. Zij mogen van geen enkel hechtingsmiddel voorzien worden. De huurder/gebruiker moet vooraf voldoen aan het tarief vastgesteld in het retributiereglement op het gebruik van de stedelijke zalen en infrastructuur.

Artikel 10.41

De aard, inhoud en de duur van de toegestane activiteit mogen niet afwijken van datgene waarvoor oorspronkelijk toelating werd gegeven. Onder geen enkel beding mag in de gehuurde zaal overnacht worden. Indien vastgesteld wordt dat de zaal gebruikt wordt voor andere doeleinden dan toegestaan, zal de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden worden en kan de particuliere huurder of vereniging uitgesloten worden van verder gebruik van stadslokalen.

Artikel 10.42

Het in gereedheid brengen en ontruimen van de lokalen dient te gebeuren na afspraak met de huisbewaarder of de verantwoordelijke van de zaal en mag in geen geval andere activiteiten storen. Tijdens de activiteit moeten de nooduitgangen op elk ogenblik kunnen geopend worden.

Artikel 10.43

Van de huurder/gebruiker wordt verwacht dat hij toezicht houdt op het rationeel gebruik van energie tijdens de activiteit. De huurders/gebruikers dienen erover te waken dat het gebouw na gebruik in behoorlijke staat wordt achtergelaten. Zij dienen erover te waken dat bij het verlaten de lichten gedoofd zijn, de verwarmingstoestellen op het minimum ingesteld zijn en de lokalen op een behoorlijke manier afgesloten zijn. Desgevallend moet de conciërge van het gebouw verwittigd worden bij het verlaten van het gebouw.

Artikel 10.44

Bij het verlaten van de zaal moet de huurder/gebruiker onmiddellijk na de activiteit alle door hemzelf meegebrachte voorwerpen verwijderen, behoudens afwijking toegestaan door de verantwoordelijke van de zaal.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

De huurder/gebruiker staat in voor het ontruimen en netjes houden van de lokalen en vloer. De schoonmaak ervan alsmede van gebruikte materialen dient te gebeuren ten laatste de dag na de activiteit.

Artikel 10.45

De huurder/gebruiker moet de bepalingen naleven van alle vigerende wetten, decretale en reglementaire voorschriften die een hogere rechtsnorm uitmaken dan onderhavig reglement (vb. Sabam-reglementering, het KB. van 15.5.1990 betreffende rookverbod, reglementering inzake de billijke vergoeding). Hetzelfde geldt voor de bestaande gemeentelijke reglementen vb. op het maken van publiciteit. De huurder/gebruiker wordt geacht deze reglementen te kennen. Hij krijgt op eenvoudig verzoek een afschrift ervan.

Artikel 10.46

Voor zaal Iso, kasteel Wallemote, De Leest, polyvalente zaal SOK Kachtem en de fuifzaal in het JOC De Schuur wordt de billijke vergoeding forfaitair op jaarbasis betaald door stad Izegem. Wat de overige zalen betreft, dient de huurder, voor zover er vooraf opgenomen muziek wordt gespeeld, de nodige formaliteiten te vervullen. Meer bepaald dient minimum 5 dagen voorafgaand aan de activiteit een aangifteformulier bezorgd te worden aan CV Honebel, Sint-Goriksstraat 1 te 1000 BRUSSEL (het aangifteformulier type B dient tijdig aangevraagd te worden bij dezelfde vennootschap). Nadien zal de huurder dan een uitnodiging tot betaling van de billijke vergoeding voor de betreffende activiteit ontvangen.

Bij gebrek aan aangifte en in geval van controle, wordt het tarief verhoogd volgens de bepalingen van het Koninklijk Besluit ter zake.

VERZEKERINGEN

Artikel 10.47

De verzekering inzake contractuele aansprakelijkheid voor schade aan gebouwen en inhoud en van de burgerlijke aansprakelijkheid tegenover derden wordt door het stadsbestuur afgesloten en ten laste genomen.

Artikel 10.48

Ingeval de huurder/gebruiker een tentoonstelling organiseert, is hij gehouden voor de tentoongestelde werken een verzekering "all risk" af te sluiten.

Het bewijs van verzekering dient voor de aanvang van de tentoonstelling geleverd worden, zo niet behoudt het College van Burgemeester en Schepenen zich het recht voor de toelating alsnog in te trekken

TOEGANGSGELDEN

Artikel 10.49

De huurder/gebruiker is gemachtigd toegangsgeld te vragen voor de door hem georganiseerde activiteit.

Evenzo mag hij de toiletten, vestiaire enz... uitbaten, behoudens in de Stedelijke Academie voor Muziek & Woord.

Indien een vergoeding gevraagd wordt voor het gebruik van de vestiaire, verbindt de huurder/verbruiker zich ertoe te voorzien in een permanente bewaking.

Dranken mogen eveneens verkocht worden behoudens in De Leest, de Bibliotheek en het auditorium van de Academie voor Muziek & Woord.

Dit alles gebeurt op eigen verantwoordelijkheid van de huurder/gebruiker.

BETALINGEN, ANNULATIES EN BETWISTINGEN

Artikel 10.50

De huurder/gebruiker is ertoe gehouden de voorziene waarborgen en huurgelden tijdig te betalen, overeenkomstig de bepalingen van het retributiereglement op het gebruik van de stedelijke zalen en infrastructuur.

Bij gebreke daaraan behoudt het College van Burgemeester en Schepenen zich het recht voor de aanvraag alsnog te weigeren.

Artikel 10.51

Alle betwistingen omtrent het gebruik die niet door onderhavig reglement worden beslecht door het Schepencollege.

BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR DE MUZIEKACADEMIE EN HET GEMEENTEHUIS EMELGEM.

Repetities en optredens.

Artikel 10.52

Het is ten strengste verboden :

- a) toegang te verlenen tot de zaal, het toneel en de loges aan personen die er niet voor dienstredenen noodzakelijk zijn. De loges worden ten laatste een uur na de voorstelling gesloten.
- b) de noodverlichting waar dan ook uit te schakelen of te bedekken
- c) aanwezig te zijn in technische lokalen om andere dan dienstredenen.
- d) de uitgangen en nooduitgangen te belemmeren met decorstukken of ander materiaal.
- e) meer kaarten te verkopen dan het aantal beschikbare plaatsen vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen.
- f) in de gangen stoelen te plaatsen.

Materiaal en instrumenten muziekacademie.

Artikel 10.53

Het is niet toegelaten gebruik te maken van de voorhanden zijnde materialen van de Muziekacademie, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen.

BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR KASTEEL WALLEMOTE.

Artikel 10.54

Elke activiteit die gepaard gaat met geluidsversterking buiten het gebouw of milieuverstoring is verboden.

Bij het gebruik dienen alle wettelijke beschikkingen inzake geluidshinder strikt nageleefd te worden.

Met het oog op de beperking van de geluidshinder voor de omwonenden, dienen ramen en buitendeuren ten allen tijde dichtgehouden te worden.

Het gebruik van kaarsen is verboden.

Indien gebruik wordt gemaakt van de extra stroomvoorziening (aparte teller) zal dit elektriciteitsverbruik aan de huurder aangerekend worden, hetzij door inhouding op de waarborg, hetzij door facturatie.

BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR ZAAL ISO

Artikel 10.55

De mogelijkheid bestaat om de helft van de zaal – gedeelte cafetaria - te huren, tegen de tarieven bepaald in het retributiereglement op het gebruik van de stedelijke zalen en infrastructuur.

Fuiven, bals, T-dansants, e.d. vallen onder het toepassingsgebied van de Fuifbijbel van de Stad Izegem.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

De gebruiker/huurder is ertoe gehouden de dranken aan te kopen bij de door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduide leverancier.

Bij gebrek aan volledige betaling van de leverancier door de huurder, zal de waarborg worden aangewend ter voldoening van eerstgenoemde.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 10.56

De huurders/gebruikers worden geacht van onderhavig reglement kennis genomen te hebben en ermee akkoord te gaan.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

HOOFDSTUK 11: REGLEMENT VOOR DE AANLEG VAN EEN STRAATTEGELTUIN

NVT

HOOFDSTUK 12: STEDELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING BETREFFENDE DE NACHTWINKELS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE.

Artikel 12.1. Begripsomschrijving

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- uitbater: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die eigenaar of huurder is van de handelszaak (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de instelling wordt uitgebaat.
- vestigingseenheid: een plaats die men geografisch kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is en waar activiteiten, waarop de Wet van 10 november 2006 van toepassing is, uitgeoefend worden.
- nachtwinkel: een vestigingseenheid die
 - a) ingeschreven is in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek “verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen”
 - b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld
 - c) een maximale netto-verkoopoppervlakte heeft van 150 m²
 - d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding “Nachtwinkel” draagt.
- privaat bureau voor telecommunicatie: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.
- uitbatingsvergunning: vergunning voor het uitbaten van een bestaande nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie, verleend door het college van burgemeester en schepenen nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.
- vestigingscriteria: objectieve criteria zoals de ruimtelijke ligging en de handhaving van de openbare orde, rust en veiligheid, waaraan moet worden voldaan om een nieuwe nachtwinkel / privaat bureau voor telecommunicatie te mogen openen.

Artikel 12.2. Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 1 van dit reglement, worden beschouwd als een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie.

Artikel 12.3. Sluitingsuren en wekelijkse rustdag van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie

Overeenkomstig de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot nachtwinkels verboden tussen 07.00 u en 18.00 u

en tot private bureaus voor telecommunicatie verboden vóór 08.00 u en na 20.00 u.

Een wekelijkse rustdag – dit is een ononderbroken periode van 24 uur - is verplicht en moet op een zichtbare plaats (etalage, inkomdeur) kenbaar gemaakt worden, met vermelding van het aanvangsuur.

Artikel 12.4. Ruimtelijke situering van de handelszaak

§ 1 In toepassing van artikel 18 § 2 van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de vestiging en uitbating van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie tot een gedeelte van het grondgebied van Izegem beperkt, met het oog op een goede ruimtelijke ordening: nacht- en belwinkels zijn handelszaken die vaak diverse vormen van overlast genereren en daardoor onverenigbaar zijn met het uitgesproken woonkarakter van bepaalde wijken, verkavelingen, woonerven,... en delen van het stadscentrum.

Onvermijdelijk zijn de openingsuren van bovenstaande handelszaken in potentie van aard om de leefbaarheid van een buurt te hypothekeren en/of de nachtrust van burgers ernstig te verstoren.

Een uitbatingsvergunning voor een nieuwe nachtwinkel / privaat bureau voor telecommunicatie kan slechts worden afgeleverd voor zover gesitueerd in één van volgende gebieden, voor zover de toepasselijke ruimtelijke planning en stedenbouwkundige voorschriften het toelaat :

- het centrumgebied bestaande uit Marktstraat, Grote Markt, Wolvestraat, Korenmarkt, Hallestraat, Ketelstraat, Melkmarktstraat, Melkmarkt, Wijngaardstraat, Hondstraat, Stationsstraat, Kruisstraat, Gentsestraat tussen Marktstraat en Papestraat, Roeselaarstraat vanaf de Gentsestraat tot aan het kruispunt Mandelstraat – Krekelmotestraat, Baron de Pélichystraat en Ommegangstraat tussen Roeselaarsestraat en Heilig-Hartstraat.
- Te Emelgem in de Baronstraat tussen Reperstraat en Reigerstraat
- Langs de N 36

§ 2 Onverminderd bovenstaande afbakening van zones geldt dat de uitbating van een nachtwinkel en/of een privaat bureau voor telecommunicatie de ruimtelijke draagkracht niet mag overschrijden en bovendien verenigbaar moet zijn met het karakter van de onmiddellijke omgeving.

Indien dit niet het geval is, kan het college van burgemeester en schepenen bijkomende voorwaarden opleggen om overlast te voorkomen / beperken.

Eventueel kan het schepencollege de uitbating verbieden indien dit noodzakelijk wordt geacht.

Onverminderd bovenstaande bepalingen, mogen nachtwinkels en/of private bureaus voor telecommunicatie zich niet vestigen op minder dan 500 meter in vogelvlucht van een bestaande nachtwinkel en/of privaat bureau voor telecommunicatie teneinde concentraties van dit type handelsactiviteiten te vermijden.

Dergelijke handelsconcentraties brengen niet zelden gecumuleerde overlast met zich mee, onder andere inzake geluidshinder waaronder nachtlawaai, verkeersdrukte, zwerfvuil, nachtelijke samscholingen, ... hetgeen zoveel als mogelijk vermeden moet worden.

Voormelde perimeter van 500 meter geldt voor alle nieuwe vestigingen vanaf 1 januari 2015.

Bij overname van een bestaande nachtwinkel met verderzetting van de uitbating op dezelfde locatie, geldt deze perimeter niet, tenzij de onderbreking in de uitbating van de handelszaak meer dan 50 dagen duurt.

Artikel 12.5. Uitbatingsvergunning

§1 Voor elke uitbating van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie zoals bedoeld in artikel 1 van dit reglement, moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij het College van burgemeester en schepenen door middel van een aanvraagformulier waarvan een model als bijlage is gehecht aan dit reglement.

Het starten van de uitbating van de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie kan pas nadat een uitbatingsvergunning werd afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.

§ 2 Voor de bestaande nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die effectief uitgebaat worden op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit reglement, moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van 3 maanden na de inwerkingtreding van dit reglement een uitbatingsvergunning aanvragen.

De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd, met dien verstande dat een tijdelijke uitbatingsvergunning nooit langer dan 6 maanden kan gelden.

§ 3 De uitbatingsvergunning wordt binnen de 6 maanden na ontvangst van de aanvraag verleend of geweigerd door het college van burgemeester en schepenen na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

1. Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer. Hiervoor dient men volgende stukken bij de aanvraag te voegen:
 - een kopie van de identiteitskaart van de (toekomstige) uitbater
 - indien de uitbater een rechtspersoon is : eveneens kopie van de identiteitskaart van de zaakvoerder of gedelegeerd bestuurder
 - indien de uitbater niet te Izegem ingeschreven is in de bevolkingsregisters : een uittreksel uit het strafregister dat maximaal 30 dagen oud is
 - indien de uitbater een rechtspersoon is : kopie van de statuten van de vennootschap + bewijs van publicatie in het Belgisch Staatsblad
 - bewijs van inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen – ondernemingsnummer - vestigingseenheidsnummer
 - een bewijs van de aansluiting bij een sociaal verzekeringsfonds

2. Een financieel onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde stadsfacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater.

3. Een onderzoek naar de brandveiligheid :
Door de brandweer wordt een basisonderzoek inzake brandveiligheid uitgevoerd waarbij het volgende wordt gecontroleerd :
 - Uitgangen en nooduitgangen
 - Noodzakelijke veiligheidsverlichting
 - Aanwezige brandblusmiddelen
 - Geldig keuringsattest mbt. de elektrische installaties, de verwarmingsinstallatie, ...

4. Bijkomende documenten die, indien van toepassing, bij de vergunningsaanvraag moeten gevoegd worden:
 - bij verkoop van tabaksproducten : een kopie van de beroepsaangifte 108 van de Administratie der Douane en Accijnzen.
 - bij verkoop van alcoholhoudende dranken (gegiste en sterke drank) : kopie van de vergunning “ ethylalcohol en alcoholhoudende dranken “
 - een kopie van de kennisgeving met het oog op de registratie bij het FAVV (Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen) evenals het ontvangstbewijs afgeleverd door het FAVV.

§ 4 De uitbatingsvergunning is geldig vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester en stadssecretaris.

§ 5 De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur.

§ 6 De vergunning vervalt van rechtswege, indien de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan 50 dagen feitelijk onderbroken wordt.

§ 7 De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een welbepaalde uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid of locatie.

§ 8 Het college van burgemeester en schepenen kan in de uitbatingsvergunning bijzondere voorwaarden opleggen afhankelijk van specifieke omstandigheden, zoals bijvoorbeeld de ligging van de inrichting.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§ 9 Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om de vergunning te weigeren, te schorsen of in te trekken indien (niet limitatief) :

- niet of niet meer is voldaan aan alle voorwaarden en verplichtingen van onderhavig reglement de openbare orde, veiligheid en rust en/of openbare gezondheid in het gedrang kan komen
- de uitbater een veroordeling oploopt wegens inbreuken op de fraude- en drugswetgeving, omwille van inbreuken op de wet op racisme en xenofobie of omwille van daden van weerspannigheid ten opzichte van politie en andere overheidsdiensten.

§ 10 De vergunning moet in de vestigingseenheid bewaard worden en op eerste verzoek voorgelegd worden aan de aangestelde van de stad Izegem, politie of andere overheidsinstanties.

Artikel 12. 6. Flankerende maatregelen met betrekking tot overlast

§ 1 Het is verboden om de nachtwinkel tussen 22.00 u en 07.00 u te laten beleveren.

§ 2 Het is verboden om alcoholhoudende dranken te verbruiken in de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie.

§ 3 Het is verboden om in de nabije omgeving van nachtwinkels voertuigen draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat.

§ 4 De uitbaters van de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie zijn verplicht om de omgeving rond de handelszaak net te houden. De uitbater doet al het nodige om het afval te verzamelen en plaatst tijdens de openingsuren een afvalcontainer. Deze afvalcontainer dient op regelmatige basis geleegd te worden en van het openbaar domein verwijderd te worden gedurende sluitingstijd.

§ 5 De vitrines van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie dienen zodanig ingericht te worden dat zij getuigen van een verzorgde en keurige aanblik naar de straatzijde toe. Zo is het niet toegelaten om koelkasten, frigo's en diepvriezers in de etalage te zetten.

Artikel 12.7. Politiemaatregelen en strafbepalingen

§ 1 Overeenkomstig artikel 18 § 3 van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening kan de burgemeester de sluiting bevelen van de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die worden uitgebaat in strijd met onderhavig gemeentelijk reglement.

§ 2 Bij het overtreden van de in artikel 3 voorziene openingsuren gelden de strafbepalingen zoals voorzien in artikelen 19 tot en met 22 van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

§ 3 Tenzij een wet of een decreet andere strafbepalingen bevat, wordt elke overtreding van deze politieverordening overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 bestraft met een:

- een administratieve geldboete van maximum 350 euro
- een administratieve schorsing of intrekking van de door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning voor de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie.

Artikel 12.8. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 april 2017.

HOOFDSTUK 13: STEDELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING OP DE VESTIGING EN UITBATING VAN INRICHTINGEN WAAR PRODUCTEN OP BASIS VAN CANNABIS OF DERIVATEN VERKOCHT WORDEN

1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 13.1 – Definities en begripsomschrijving

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° aanvrager: natuurlijk persoon of rechtspersoon op wiens naam en voor wiens rekening een vestigingsvergunning wordt aangevraagd (dit is niet noodzakelijk de eigenaar van het pand, noch de persoon voor wiens rekening en risico de vestigingseenheid zal worden uitgebaat).

2° uitbater: natuurlijk persoon of rechtspersoon die eigenaar is van een vestigingseenheid (maar niet noodzakelijk van het pand) en voor wiens rekening en risico de vestigingseenheid zal worden uitgebaat of uitgebaat wordt.

3° beveiligde zending: één van de hiernavolgende wijzen van betekening:

1) een aangetekend schrijven;

2) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3) elke andere door de Vlaamse regering toegelaten wijze van betekening waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld.

4° inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden onder de vorm van geneesmiddel, voedingsmiddel of supplement, cosmeticaproduct, dampvloeistof of e- sigaret met een lager gehalte dan 0,2% THC.

5° omgeving: het gebied dat wordt beïnvloed door een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden.

6° overlast: individuele of materiële gedragingen die het harmonieuze verloop van menselijke activiteiten verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners van een gemeente, wijk, buurt of straat beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt. Onderscheid wordt gemaakt tussen criminele overlast, overlast van de openbare orde en audiovisuele overlast, waarbij de overlast objectief (effectief vast te stellen) ofwel subjectief (gevoelsmatig) kan zijn.

7° uitbatingvergunning: vergunning voor het uitbaten van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingvoorwaarden.

8° vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres, die voor de consument toegankelijk is.

9° vestigingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het vestigen van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden

Artikel 13.2 – Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle nieuw te openen vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de definities en begripsomschrijvingen opgenomen onder artikel 1 van dit reglement, beschouwd worden als een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden.

2. VESTIGING EN UITBATING VAN INRICHTINGEN WAAR PRODUCTEN OP BASIS VAN CANNABIS OF DERIVATEN VERKOCHT WORDEN

Artikel 13.3 - Vestigingsvergunning

§1. De vestiging van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college, hierna vestigingsvergunning genoemd.

Voor het verkrijgen van een vestigingsvergunning dient de aanvrager via een beveiligde zending een schriftelijke aanvraag in bij het college. Deze aanvraag moet minstens bevatten:

- 1) de persoonsgegevens van de aanvrager;
- 2) het adres (locatie) en de grootte (oppervlakte toegankelijk voor publiek) van de vestigingseenheid waar de activiteit zal uitgeoefend worden;
- 3) een gedetailleerde omschrijving van de geplande activiteit.

Het college doet een uitspraak over de aanvraag en betekent zijn beslissing over de vestigingsvergunning aan de aanvrager binnen een termijn van 30 dagen ingaand de dag na ontvangst van de aanvraag. Voor elke aanvraag wordt door het gemeentebestuur een ontvangsbewijs opgemaakt dat aan de aanvrager wordt bezorgd.

§2. Het college kan de vergunning voor de vestiging van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden weigeren op grond van:

- 1) de ruimtelijke ligging van de vestigingseenheid: onverminderd navolgende afbakening van zones geldt buiten deze gebieden dat het aantal vestigingen van inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden de ruimtelijke draagkracht van een gebied niet mag overschrijden.
- 2) nabijheid scholen, uitgaansbuurt en plaatsen vaak bezocht door jongeren; er wordt geen vergunning voor de vestiging van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden verleend indien de vestigingseenheid zich bevindt binnen een straal 1.000 meter van een school (ongeacht het onderwijstype en/of het dag- of avondonderwijs betreft), in of nabij een uitgaansbuurt en in of nabij een plaats die vooral door jongeren bezocht wordt gemeten vanaf de toegangsdeur tot de inrichting.
- 3) de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: hiervoor baseert het college zich op het advies van de politiediensten met betrekking tot de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door deze vestigingseenheid en de eventuele aanbevelingen van de politiediensten om deze verstoring te voorkomen.

§3. De vestigingsvergunning wordt aan de aanvrager afgeleverd voor een welbepaalde vestigingseenheid van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden met specifieke kenmerken (adres, grootte en activiteit). Ze is voor onbepaalde tijd geldig vanaf de datum van de beslissing van het college. Ze kan niet worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

Elke wijziging van de kenmerken van de vestigingseenheid bedoeld onder §3. heeft het verval van de vestigingsvergunning tot gevolg.

§4 De voorafgaande vestigingsvergunning is niet vereist:

- bij wijziging van zaakvoerder van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden die reeds over een vestigingsvergunning beschikt voor een uitbating op eenzelfde locatie
- bij wijziging van uitbating onder de vorm van een natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde in hoofde van dezelfde uitbater op dezelfde locatie

- apothekers waar producten op basis van cannabis voor medicinaal gebruik worden verkocht conform de toepasselijke hogere wetgeving

Artikel 13.4 - Uitbatingvergunning

§1. Voorafgaand aan elke uitbating van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden zoals bedoeld in artikel 13.1 van dit reglement, moet de uitbater via een beveiligde zending schriftelijk een uitbatingvergunning aanvragen bij de burgemeester. Deze aanvraag moet minstens bevatten:

- 1) de persoonsgegevens van de uitbater;
- 2) ofwel een kopie van de door het college afgeleverde vestigingsvergunning, ofwel het bewijs dat de vestigingsvergunning aan het college is aangevraagd samen met kopieën van de ingediende dossierstukken;
- 3) een uittreksel uit het strafregister op naam van de uitbater van niet ouder dan 3 maanden.
- 4) het bewijs dat voldaan is aan alle vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

De burgemeester doet een uitspraak over de aanvraag en betekent zijn beslissing over de uitbatingvergunning aan de uitbater binnen een termijn van 90 dagen ingaand de dag na ontvangst van de aanvraag. Voor elke aanvraag wordt door het gemeentebestuur een ontvangstbewijs opgemaakt dat aan de uitbater wordt bezorgd.

§2. De burgemeester kan de vergunning voor de uitbating van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden weigeren of op te schorten

- indien niet wordt voldaan aan de criteria van §1 en/of de onderzoeken en criteria vermeld in §4. negatief worden geadviseerd.
- de openbare orde, veiligheid en rust en/of openbare gezondheid in het gedrang kan komen
- de uitbater recent een veroordeling heeft opgelopen wegens een inbreuk op de wet op het racisme of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of een veroordeling heeft opgelopen wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of enig andere overheidsdienst.

§3. Voor de inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden die worden opgericht na de inwerkingtreding van dit reglement moet de uitbater in alle gevallen samen met het indienen van de aanvraag om uitbatingvergunning hetzij de vestigingsvergunning voorleggen, hetzij het bewijs voorleggen dat de vestigingsvergunning aangevraagd is.

§4. De uitbatingvergunning wordt verleend door de burgemeester. Ze kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

- 1) een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid voldoet aan de minimumnormen inzake brandveiligheid en -preventie.
- 2) Een financieel onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde stadsfacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Volgende bewijsstukken dienen eveneens bij de aanvraag gevoegd te worden in het kader van dit onderzoek:
 - een recent attest van de kas voor zelfstandigen waaruit blijkt dat de uitbater zijn bijdragen correct heeft betaald
 - een recent fiscaal attest waaruit blijkt dat de exploitant zijn belastingsplichten is nagekomen
 - indien van toepassing, een recent attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) waaruit blijkt dat de exploitant zijn bijdragen correct heeft betaald.

3) een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de stedenbouwkundige conformiteit van de vestigingseenheid waarbij wordt onderzocht of de vestigingseenheid beschikt over de benodigde stedenbouwkundige vergunningen en in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften.

4) een moraliteitsonderzoek: een onderzoek inzake de zedelijkheid over het exploiteren van een drankgelegenheden overeenkomstig de regeling van het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, het KB van 4 april 1953 tot uitvoering van dit KB en de Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

5) Een onderzoek naar de naleving van de hygiënevereisten: een onderzoek met betrekking tot de naleving van de vereisten inzake hygiëne, zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en het KB van 4 april 1953 tot uitvoering van het KB van 3 april 1953.

6) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is. Hiervoor dient men volgende bewijsstukken bij zijn aanvraag te voegen:

- Een kopie van de identiteitskaart
- indien van toepassing, een kopie van de beroepskaart
- een bewijs van goed zedelijk gedrag dat hoogstens 3 maanden oud is
- bewijs van inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen of een kopie van de publicatie in het Belgisch Staatsblad
- een bewijs van aangifte bij de BTW-administratie
- een bewijs van de aansluiting bij een sociaal verzekeringsfonds en een ziekenfonds

§5. De uitbatingvergunning wordt verleend op naam van de uitbater voor een termijn van maximum 3 jaar te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester van de uitbatingvergunning. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken tot minder dan 3 jaar. In voorkomend geval moet de beslissing daartoe gemotiveerd zijn. De duurtijd moet evenwel minstens 1 jaar bedragen.

§6. De vergunning vervalt van rechtswege, op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan drie maanden feitelijk onderbroken is.

§7. De burgemeester kan beslissen in de uitbatingvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

§8. De uitbatingvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§9. De uitbatingvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden. Ze kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater, noch kan ze worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

§10. De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan de burgemeester.

§11. De uitbatingvergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

Artikel 13.5 - Hernieuwen van de uitbatingvergunning

§1. Uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de termijn opgenomen in de vergunning moet de uitbater schriftelijk een aanvraag tot hernieuwen van de uitbatingvergunning indienen bij de burgemeester. Voor de aanvraag tot hernieuwen van de uitbatingvergunning zijn de formaliteiten opgenomen onder artikel 13.4 integraal van toepassing. Ze worden aangevuld met een onderzoek naar de verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust: hiervoor baseert de burgemeester zich op een verslag van de politiediensten met betrekking tot de verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door deze vestigingseenheid gedurende de verstreken termijn van uitbating. De uitbater die nalaat binnen de voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingvergunning aan te vragen, verliest van rechtswege zijn uitbatingvergunning op de vervaldag van de duurtijd.

§2. De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.

3. VOORKOMEN VAN OVERLAST

Artikel 13.6 - Overlast rond inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden

Onderstaande bijzondere regels gelden onverminderd de algemene bepalingen van overlast opgenomen onder artikel 13.1, 6°.

§1. Het is verboden in de omgeving van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden nachtgerucht of nachtrumoer of andere vormen van overlast te veroorzaken, de nachtrust van de omwonenden mag niet verstoord worden.

§2. Het is verboden in inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden alcoholhoudende dranken te verkopen en/of te (laten) verbruiken.

§3. Het is verboden om in de omgeving van inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden voertuigen of hun toebehoren draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat, tenzij daartoe noodzaak is. Het is tevens verboden om in de omgeving van de richtingen een autoradio te laten spelen met een volume hoorbaar buiten het voertuig.

§4. Het is verboden inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden te beleveren tussen 22.00 uur en 5.00 uur.

§ 5 De uitbaters van de inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden zijn ertoe gehouden om de omgeving rond de inrichting net te houden. De uitbater doet al het nodige om het afval te verzamelen en plaatst indien noodzakelijk een afvalemmer. Deze afvalemmer dient op een regelmatig tijdstip geleegd te worden.

§ 6 De vitrines van de inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden dienen zodanig ingericht te worden dat zij getuigen van een verzorgde en keurige aanblik naar de straatzijde toe. Flits-of knipperlichten, lichtkranten of laserverlichting zijn niet toegelaten.

4. MAATREGELEN EN STRAFBEPALINGEN

Artikel 13.7 - Waarschuwingen

§1. De exploitatie van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden die leidt tot enige vorm van overlast van aard om de openbare orde te verstoren, geeft aanleiding tot een waarschuwing.

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

§2. Elke overtreding op de bepalingen van of het niet meer voldoen aan de criteria vermeld in artikel 13.5 van deze politieverordening geeft aanleiding tot een waarschuwing op voorwaarde dat de exploitant zich in regel stelt binnen de 48 uur.

Artikel 13.8

Tenzij een wet of een decreet andere strafbepalingen bevat, wordt elke overtreding van deze politieverordening overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bestraft met een:

- een administratieve geldboete van maximum 350 euro
- een administratieve schorsing of intrekking van de door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning voor de inrichting
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de inrichting

Izegem gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 20/12/2016 en GR 21/03/2017, GR 23/01/2018, GR 2/07/2019, GR 30/06/2020, GR 17/11/2020)

HOOFDSTUK 14 GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING BETREFFENDE PARKEREN

Niet van toepassing

HOOFDSTUK 15: GEMEENTELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE OPENBARE BARBECUES

Artikel 15.1

Barbecueën op het openbaar domein is enkel toegestaan op de plaatsen waar een openbare barbecue, geplaatst door het stadsbestuur, is voorzien.
Eigen barbecuetoestellen zijn niet toegelaten.

Artikel 15.2

Enkel personen in het bezit van een reservatiebevestiging mogen gebruik maken van een openbare barbecue.

Artikel 15.3

Barbecueën is elke dag toegestaan tussen 11u00 en 20u00.
De persoon op wiens naam de reservatiebevestiging werd afgeleverd, is verplicht permanent bij het vuur te blijven tot dit volledig is uitgedoofd.
Uiterlijk om 22u00 dient de barbecue-locatie te worden verlaten.

Artikel 15.4

De rooster dient schoongemaakt te worden na gebruik.
De uitgedoofde asresten moeten in de daartoe voorziene aston gedeponneerd worden, zand erover gegooid en het deksel gesloten.
De barbecue-locatie dient in nette staat achtergelaten te worden.
Alle afval moet meegenomen worden.

Artikel 15.5

De openbare barbecue-locatie mag niet worden gebruikt voor commerciële doeleinden.

Artikel 15.6

Het spelen van elektronisch versterkte muziek is verboden.

Artikel 15.7

Het barbecuetoestel mag enkel gebruikt worden om te barbecueën. Open vuur maken in de barbecue, op het gras of op de grond is niet toegestaan.

Artikel 15.8

Enkel het gebruik van houtskool of briketten en reukloze aanmaakblokjes is toegelaten.
Vloeibare brandversnellers, (sprokkel)hout of andere brandstoffen zijn verboden.

Artikel 15.9

Het is verboden om tenten of luifels op te zetten.

Artikel 15.10

De gebruiker moet steeds in bezit zijn van een mobiel telefoontoestel voor het verwittigen van de hulpdiensten. Bel bij nood het nummer 112.

Artikel 15.11

De stad Izegem kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen of schade naar aanleiding van de barbecue-activiteit.
Schade aan het barbecue-toestel of de omgeving zal door de gebruiker op wiens naam de reservatie is gebeurd, moeten vergoed worden.