

AFSPRAKENNOTA OUD GEMEENTEHUIS EMELGEM

Naast de bepalingen opgenomen in het algemeen verhuurreglement willen we graag nog enkele –meer praktische- afspraken met u maken. Deze afspraken verduidelijken bepalingen in het verhuurreglement en maken er dus integraal deel van uit.

VERANTWOORDELIJKE ZAAL

De verantwoordelijke voor het Oud Gemeentehuis Emelgem is dhr. Herman Vandenbroucke, Princessestraat 38, telefonisch te bereiken op 0495/ 93.06.90. of via mail op herman_vandenbroucke@telenet.be

U kan met hem alle praktische afspraken maken, gelieve zijn richtlijnen en de aanwijzingen te volgen. Hij controleert ook of alles in orde gebeurt. U dient met hem af te spreken minstens een week voor het doorgaan van de activiteit.

WELKE INFRASTRUCTUUR KAN WORDEN VERHUURD EN WAARVOOR?

Het Oud Gemeentehuis Emelgem bestaat uit: twee vergaderzalen (boven en beneden), bar (beneden) en de grote zaal boven.

De twee vergaderzalen kan u gebruiken voor vergaderingen, voordrachten, tentoonstellingen en netwerkevenementen.

De grote zaal boven en de bar beneden kan u gebruiken voor vergaderingen, voordrachten, tentoonstellingen, netwerkevenementen en activiteiten met verenigings- of familiaal karakter.

De bar kan enkel gehuurd worden vanaf 17.00 uur.

Details van de zalen kan je terugvinden in de bijlage onderaan dit document.

WAT IS ER AANWEZIG IN DE ZAAL?

In de bijlage kan u een grondplan én een overzichtslijst terugvinden van alle materiaal dat aanwezig is in de zaal. Deze zaken behoren toe aan de zaal en hiervoor dient niet extra betaald te worden. Ontbreekt u nog zaken? Via het verhuurreglement materiaal kan u bijkomend materiaal huren.

VEILIGHEID EN CONTROLE

De organisator is verantwoordelijk voor de voorschriften van gemeentelijke en provinciale aard, de rijkstakken op vertoningen, politiereglementen, de wet van de handelspraktijken en de arbeidswetgeving.

De organisator is verantwoordelijk voor de handhaving van het rookverbod in de zaal.

Niet-elektrische verlichtingstoestellen (kaarsen, olielampjes, petroleumlampen,...) en warmhoudtoestellen met open vuur zijn verboden.

De organisatie van een evenement (vanaf 100 personen) dient voorafgaandelijk positief geadviseerd te worden door de veiligheidscel van de politie. Dit advies kan aangevraagd worden bij politiezone RIHO via <http://www.politiezoneriho.be/evenement.php>

OPRUIMEN EN SCHOONMAAK

Alle aanwezig materiaal heeft een vaste plaats. De schema's hiervan hangen in de desbetreffende ruimtes.

Na gebruik dient de zaal schoongemaakt te worden. Hiertoe dient het nodige kuismateriaal zelf meegebracht te worden. De hal en de toiletten moeten steeds uitgedweild worden.

SABAM EN BILLIJKE VERGOEDING

Voor het Oud Gemeentehuis betaalt de stad geen billijke vergoeding (uitvoersrechten). U dient –indien nodig- hiervoor een bijkomende aanvraag te doen. Dit kan via <https://www.debillijkevergoeding.be/Content/general-main.asp>

Ook met Sabam (auteursrechten) dient u zich (afhankelijk van de activiteit) in orde te stellen. Dit kan via <http://www.sabam.be/nl>

SPECIFIEKE BEPALINGEN EIGEN AAN DE ZAAL

Het is verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, enz. te benagelen, te beplakken of te beschrijven. Hechtingsmiddelen die zonder sporen of schade na te laten verwijderd kunnen worden, mogen wel gebruikt worden.

Het leveren, opbouwen en afbreken van decors of alle andere benodigdheden dient te gebeuren binnen de dagen dat de zaal aangevraagd werd.

U ZIET DOOR DE BOMEN HET BOS NIET MEER?

U hebt vragen of zoekt ondersteuning bij het organiseren van een evenement? Neem gerust contact op met de Dienst VES.

Dienst VES (Verenigingen, Evenementen en Samenleving)
Korenmarkt 10
8870 Izegem

ves@izegem.be
051/337 303

BIJLAGE: OVERZICHT MATERIAAL EN TECHNISCHE BEPALINGEN

Algemeen:

Bar beneden: 4m x 4m (capaciteit: 30 zittende personen)

Vergaderzaal beneden: 10m x 5m (capaciteit: 50 zittende personen)

Vergaderzaal boven: 6m x 4m (capaciteit: 8 zittende personen)

Grote zaal boven: 15m x 10m (podium: 9m x 6m)

Bar beneden:

- 8 vierkante tafels
- 30 stoelen
- 1 grote rechthoekige tafel (keuken)

Vergaderzaal beneden:

- 50 plooistoelen
- 24 gewone stoelen
- 3 plooitafels
- 10 rechthoekige tafels
- 2 drankenkoelers
- 1 staande kapstok
- Aansluiting voor beamer (met mogelijkheid om een beamer op te hangen)

Vergaderzaal boven:

- 1 tafel
- 8 stoelen
- 2 kasten

Grote zaal boven:

- 621 stoelen
- Vuilnisemmer

Loges grote zaal boven:

- 3 loges bestaande uit 1 voorruimte met links en rechts telkens een verkleedcabine.
- 3 lavabo's
- 1 wc
- 1 douche
- 1 koelkast