

BESLUITENLIJST

Toepassing bij art. 28 van het decreet van 28.4.1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten

De GEMEENTERAAD van IZEGEM, in vergadering bijeen op DINSDAG 30 JUNI 2020 nam volgende besluiten:

Openbare zitting

1. Beheersovereenkomst stad - OCMW. Aanpassing. Goedkeuring.

Om een goed geïntegreerd personeelsbeleid te garanderen is het opportuun om nog een aantal artikels toe te voegen aan de bestaande beheersovereenkomst tussen stad en OCMW. Het gaat daarbij voornamelijk over bepalingen inzake het gemeenschappelijk organogram, waarnemingen van functies, de delegatie van beslissings- en ondertekeningsbevoegdheden, de organisatie van gezamenlijke sollicitatieprocedures en de aanleg van gemeenschappelijke wervings- en bevorderingsreserves.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

2. Beheersovereenkomst Stad - OCMW - Zorg. Goedkeuring.

Het decreet lokale besturen voorziet dat er met de verzelfstandigde entiteiten van de stad en het OCMW een beheersovereenkomst wordt afgesloten. In deze beheersovereenkomst worden de opdrachten, de financiering en de ondersteuning van de verzelfstandigde entiteiten vastgelegd.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

3. De Kringwinkel Midwest. Bekrachtiging beslissing schepencollege i.v.m. herbenoeming leden RVB.

Bij brief van 08.05.2020 vraagt De Kringwinkel Midden West-Vlaanderen vzw naar de mandaten voor de Raad van bestuur n.a.v. de 3-jaarlijkse herbenoeming. Aangezien de AV en RVB van voormelde vzw reeds doorgaan op 23.06.2020 heeft het schepencollege de vorig jaar aangestelde leden in de AV en RVB reeds herbestendigd.

De gemeenteraad dient deze beslissing nog te bekrachtigen.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

4. AV Cipal op 25.06.2020. Bekrachtiging beslissing schepencollege d.d. 25.05.2020.

De gemeente werd opgeroepen per mail van 07.05.2020 om deel te nemen aan de zitting van de algemene vergadering van Cipal dv op 25.06.2020.

Deze algemene vergadering gaat digitaal door volgens de richtlijnen in de mail van Cipal d.d. 19.05.2020.

Aangezien deze uitnodiging te laat was om te agenderen op de vorige zitting van de gemeenteraad keurde het schepencollege in zitting van 25.05.2020 de agenda goed, en stelde het mandaat van de vertegenwoordiger (Tom Verbeke, aangesteld voor de hele duur van deze bestuursperiode).

De gemeenteraad dient deze beslissing nog te bekrachtigen.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

5. Delegatie bevoegdheden inzake personeelsaangelegenheden. Goedkeuring.

Met de invoering van het decreet lokaal bestuur zijn er voor lokale besturen een aantal nieuwe mogelijkheden gekomen voor het delegeren van bevoegdheden inzake personeelsaangelegenheden. De bedoeling is om met deze delegaties een zo efficiënt mogelijk personeelsbeheer, op maat van de organisatie, te organiseren en binnen de grenzen die het lokaal bestuur zelf wilt.

Wanneer het bestuur kiest voor delegaties is het wel belangrijk duidelijke afspraken te maken hoe de raad op de hoogte gehouden wordt van wijzigingen en de stand van zaken van het personeelsbeleid. Daarom wordt ook voorzien in rapportage aan de raad, voornamelijk met de rapportage van de organisatiebeheersing.

Voorstel van delegatie naar het college van burgemeester en schepenen: de vaststelling van de bijlagen van de rechtspositieregeling, de vaststelling van het organogram, de vaststelling van het arbeidsreglement, de opvolging van het personeelsplan, het aangaan van dadingen met personeelsleden, de omschrijving van het begrip dagelijks personeelsbeheer.

Bij dit besluit is ook voorzien in de afschaffing van de personeelsformatie en de omschakeling naar een personeelsplan.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

6. Beleidsnota organisatiebeheersing: kader, stappenplan en rapportage. Goedkeuring.

Binnen het meerjarenplan volgen we als organisatie en bestuur onze doelstellingen op en de financiële toestand van de gemeente wordt er grondig in gemonitord.

Maar er zijn in een organisatie veel meer procedures en maatregelen die dagdagelijks of periodiek gehanteerd worden om de organisatie te beheersen en risico's tot een minimum te beperken. Door deze te bundelen in een overzichtelijk organisatiebeheersingssysteem kunnen we al deze beheersmaatregelen overzichtelijk monitoren en hierover op een coherente manier rapporteren, zowel naar de raad als naar onze medewerkers.

Om tot een dergelijk beheersingssysteem te komen hebben we een beleidsnota organisatiebeheersing opgemaakt met daarin de keuzes van werkmethode (leidraad organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen), projectstructuur, een stappenplan en een aanzet tot dynamisch actieplan.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

7. Wijziging rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel. Goedkeuring.

Op 8 april 2020 sloten de VVSG, de VVP, de drie representatieve vakorganisaties en de Vlaamse regering een sectoraal akkoord af voor de personeelsleden van de lokale en provinciale besturen. Het betreft zowel de VIA-medewerkers (de zorg, de culturele sector en de lokale economie) als de andere personeelsgroepen. Op vrijdag 29 mei 2020 keurde de Vlaamse regering de omzendbrief bij dit sectoraal akkoord goed.

Het sectoraal akkoord bevat twee grote luiken: een koopkrachtverhoging voor het personeel van globaal 1,1% vanaf 1 januari 2020 en een engagement van de sociale partners om verder werk te maken van een hedendaags personeelsbeleid. De maatregelen zijn retro-actief. Voor de verhoging van de maaltijdcheques zal alternatieve koopkrachtmaatregelen moeten voorzien worden voor de voorbije maanden, aangezien maaltijdcheques niet met terugwerkende kracht kunnen worden verhoogd. De omzendbrief gaat ook in op de mogelijke verrekening van lokale akkoorden die in 2019 of 2020 gesloten werden, zoals in Izegem de verhoging van de maaltijdcheques met 0,50 euro op 1/1/2020 en de verhoging van de 2^{de} pensioenpijler voor de contractanten tot 3%. Er is voor de VIA-medewerkers een financiering voorzien met de middelen uit VIA 3, VIA 4 en VIA 5.

Na overleg met de vakorganisaties stellen we voor de lokale toepassing van het sectoraal akkoord voor:

1. een wijziging aan de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel (ingang vanaf 1 juli 2020) met daarin de verhoging van het bedrag van de maaltijdcheques met 1 euro (werkgeversbijdrage) tot 5,91 euro (met een totale nieuwe waarde per maaltijdcheque van 7 euro)
2. voor de periode van 1 januari 2020 tot 30 juni 2020 de eenmalige toekenning van een ecocheque van 100 euro/vte

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

8. Gemeentelijke administratieve sancties. Samenwerkingsovereenkomst met Halte R met betrekking tot omkadering gemeenschapsdienst voor Stad Izegem. Goedkeuring.

De wetgeving betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voorziet dat een geldboete niet de enige afhandelingsmogelijkheid is. Zo kunnen ook alternatieve maatregelen opgelegd worden. Deze zijn bemiddeling (verplicht bij minderjarigen) en gemeenschapsdienst (met een maximum van 15 uren voor minderjarigen en 30 uren voor volwassenen). De omkadering van de gemeenschapsdienst dient te gebeuren door een door de stad erkende dienst of een door de gemeente aangewezen rechtspersoon. In het politiereglement werd gemeenschapsdienst reeds ingeschreven in hoofdstuk 5: alternatieve maatregelen van het algemeen reglement op de administratieve sancties (specifiek gedeelte). Het opvolgen en begeleiden van de uitvoering van de gemeenschapsdienst is de corebusiness van het werkstrafomkaderingsproject Halte-R (deel van Groep Intro).

Door samenwerking aan te gaan met Halte-R wordt beroep gedaan worden op hun aanwezige knowhow en expertise rond de opvolging en begeleiding van alternatieve maatregelen en op een breed netwerk van externe werkplekken. Hierdoor kan gemeenschapsdienst ook in het weekend of 's avonds en vrijwel overal in Zuid-West-Vlaanderen uitgevoerd worden.

Halte R neemt hierbij het dossier over na doorverwijzing door de sanctionerend ambtenaar: contact met de overtreder, intake-gesprek ter bepaling van een geschikte prestatieplaats, opvolging van de uitvoering van de gemeenschapsdienst en eindrapportage naar de sanctionerend ambtenaar met betrekking tot de uitvoering.

Deze samenwerking werd uitgewerkt en positief geëvalueerd in het pilootproject dat de voorbije jaren in Roeselare liep.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

9. Gemeentelijke administratieve sancties. Verlenen van vaststellingsbevoegdheid.

In het licht van preventie en opsporing van zwerfvuil/sluisstorten investeerde I.V.I.O. in een verplaatsbare 'vaste' camera die kan ingezet worden op hotspots onder meer in de stad Izegem.

Om autonoom over te kunnen gaan tot GAS vaststellingen volgde mevr. Sophie Seyns de opleiding tot GAS vaststeller bij de West-Vlaamse politieschool.

Zij dient te worden aangesteld door de gemeenteraad.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

10. Aanpassing gecoördineerd politiereglement. Goedkeuring.

Gezien het politiereglement een dynamisch instrument is, wordt een jaarlijkse actualisatie doorgevoerd.

Deze actualisatie wordt op aangeven van de gemeentelijke diensten voorbereid door het redactiecomité politiereglement.

In het redactiecomité zijn de sanctionerend ambtenaren (Didier Pillaert, Anton Jacobus en Rik Dekens), de juristen (Tom Vanblaere en David Demeestere) en de coördinator integrale veiligheid (Tineke Verduyn) vertegenwoordigd.

In volgende hoofdstukken van het gemeenschappelijk gedeelte van het politiereglement worden wijzigingen aangebracht:

1. Hoofdstuk 2 Maatregelen van veiligheid, orde, netheid en gezondheid
 1. Afdeling 2.1 nummering van gebouwen
 2. Afdeling 2.3 Gebruik openbaar domein
 3. Afdeling 2.5 Openbare rust en veiligheid
 4. Afdeling 2.10 Gezondheid onroerende goederen
2. Hoofdstuk 3 Begraafplaatsen
3. Hoofdstuk 5 Ordemaatregelen bij verstoring van de goede openbare werking binnen gemeentelijke en OCMW gebouwen, domeinen en de dienstverlening in het algemeen
4. Hoofdstuk 6 Groenbeheer

In volgende hoofdstukken van het specifiek gedeelte van het politiereglement worden wijzigingen aangebracht:

1. Hoofdstuk 1 Algemeen reglement op de gemeentelijke administratieve sancties
2. Hoofdstuk 2 Reglement inzake specifieke bepalingen omtrent innames openbaar domein
3. Hoofdstuk 6 Gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van taxidiensten en diensten voor het verhuur van voertuig met bestuurder

Een nieuw hoofdstuk 15 wordt ingevoegd met betrekking tot het gebruik van de openbare barbecues.

De wijzigingen werden voorgelegd op het politiecollege met oog op maximale afstemming binnen de politiezone RIHO.

Beslissing: Goedkeuring
met 26 stemmen voor en 2 onthoudingen

11. Politieverordening van de burgemeester dd. 9 juni 2020 inzake het openingsuur in de horeca, op voor het publiek toegankelijke plaatsen voor vermaak of consumptie. Bevestiging.

Op 9 juni II. vaardigde de burgemeester een politieverordening uit met betrekking tot het opleggen van een openingsuur voor horecazaken, voor het publiek toegankelijke plaatsen en ambulante installaties.

Er mag niet geopend worden voor 05.00 u 's morgens.

Dergelijk besluit van de burgemeester met algemene strekking dient door de gemeenteraad te worden bevestigd op de eerstvolgende zitting, zoniet vervalt het besluit van de burgemeester.

Beslissing: Ingetrokken

12. Politieverordening van de burgemeester dd. 19 juni 2020 inzake het captatieverbod omwille van de aanwezigheid van blauwalgen in het Kanaal Roeselare - Leie. Bevestiging.

Recent werd de aanwezigheid van potentieel toxische blauwalgen in het Kanaal Roeselare – Leie vastgesteld

Landbouwers gebruiken vaak water uit het Kanaal voor het besproeien van hun gewassen en als drinkwater voor hun vee.

In de huidige omstandigheden is dit niet langer verantwoord

De burgemeester vaardigde op 19 juni 2020 bij hoogdringendheid een politieverordening uit waarbij een captatieverbod werd ingesteld.

Dergelijke politieverordening dient overeenkomstig art. 134 van de Nieuwe Gemeentewet bevestigd te worden op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

13. Dienstjaarrekening politiezone RIHO, dienstjaar 2019. Mededeling.

De dienstjaarrekening van de politiezone RIHO wordt jaarlijks ter mededeling aan de gemeenteraad voorgelegd.

Deze dienstjaarrekening 2019 van de politiezone RIHO met bijlage, goedgekeurd door de Politieraad op 4 juni 2020, sluit af met een begrotingsresultaat van 3.129.244,28 euro in de gewone dienst en 553.391,63 euro in de buitengewone dienst en met een boekhoudkundig resultaat van 3.546.998,45 euro in de gewone dienst en 1.014.498,96 euro in de buitengewone dienst.

De synthesesetabel hieromtrent kunt U terugvinden in het opgeladen pdf-bestand "Jaarrekening 2019 - goedkeuring PR 04-06-2020"

Beslissing: Aktename

14. Vervoerregio. Openbaar vervoerplan. Goedkeuring.

Het Decreet Basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad. Met de inrichting van vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.

Binnen elke vervoerregio wordt een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan legt de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn vast. Het speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit,

legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.

De Vervoerregio Roeselare is gestart met het opstellen van dit mobiliteitsplan waarin de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn wordt vastgelegd. De Vlaamse Overheid stelde daartoe het consortium Deloitte / Traject / Mint / 02 als studie bureau aan. Voor dit regionaal mobiliteitsplan is momenteel de Oriëntatienota opgesteld en op 26 mei 2020 aan de Vervoerregioraad voorgelegd en goedgekeurd.

Het inhoudelijke debat vindt plaats in de schoot van de Vervoerregioraad. Deze wordt ondersteund door de ambtelijke werkgroep die de inhoudelijke voorbereiding op zich neemt. De Vervoerregioraad kwam tot nu samen op 26 februari 2019, 24 september 2019, 17 december 2019, 18 februari 2020, 14 april 2020 en 26 mei 2020. Er werd ook meerdere malen bilateraal teruggekoppeld tussen het bestuur en het team MOW dat voor deze studie als plangroep optreedt.

Op vraag van de Minister van mobiliteit en openbare werken ontwikkelt de Vervoerregio in eerste fase al een visie op het regionaal openbaar vervoer. Dit plan (verder "OV-plan") is een voorafname op het regionale mobiliteitsplan en maakt dus deel uit van het regionale planningsproces. Echter het OV-plan loopt in tijd vooruit op het regionaal mobiliteitsplan: de implementatie ervan is voorzien in december 2021. Deze timing werd bevestigd en gecommuniceerd door minister Lydia Peeters op 28 november 2019.

Het OV-plan omvat een visie op het kernnet (KN), het aanvullend net (AN) en het Vervoer op Maat (VoM). De Vervoersregio heeft vanuit het decreet een adviserende rol voor wat betreft het kernnet en een bepalende rol voor het aanvullende net en Vervoer op Maat.

De vervoerregioraad gaf op 26 mei 2020 zijn voorlopige goedkeuring aan een globale visie op de 3 lagen van het openbaar vervoernet met het oog op een advisering door de gemeenteraden van de gemeenten in de regio.

Op 9 juni 2020 werd voor alle betrokken gemeenteraadsleden een digitale infosessie gehouden om het voorlopige OV-plan voor te stellen. In de COWM dd. 18/6/2020 werd hier volgende advies rond geformuleerd:

In de Commissie Openbare Werken en Mobiliteit dd. 18/05/2020 werd volgend advies meegegeven voor het aanvullend net:

- Voor lijn 81: de nog verder te onderzoeken reisweg via Abele is een beter alternatief dan het huidige voorstel via de Krekelmotestraat
- Voor lijn 62: voor de bereikbaarheid van de secundaire scholen in Izegem vanuit het zuiden is het wenselijk dat deze lijn via de Bosmolens rijdt.

Voor de verdere procedure is het belangrijk om te weten dat deze gemeenteraadsbeslissing een adviserende rol heeft in de totaliteit van dit traject.

Het uiteindelijke streefdoel is om in de zomer 2021 tot een goedgekeurd vervoerregio plan te komen, waar dit OV-plan een onderdeel van is. Het is dus een voorafgaandelijk aftoetsen van huidig voorstel door De Lijn, in overleg met de vervoerregio, opgesteld.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

15. Patrimonium. Kosteloze verwerving stukje grond gelegen, De Mol, 4e afdeling, sie D, nr. 1515 A, met een oppervlakte van 56 ca. Goedkeuring.

De grondafstand gebeurt om reden van openbaar nut. Het goed werd reeds gebruikt als openbaar domein door stad Izegem, en dit reeds voor meer dan 30 jaar. De familie Callens wenst dit goed kosteloos over te dragen aan stad Izegem.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

16. Evenementenhal. Selectieleidraad voor de 'design & build' - opdracht voor het 'ontwerpen en realiseren van een evenementenhal op de vrijetijdssite'. Goedkeuring.

In het meerjarenplan werd budget ingeschreven om een nieuwe evenementenhal te realiseren. Hiervoor werd een budget van 2.250.000 € vastgelegd. De vrijetijdsdienst had reeds overleg met alle stakeholders

en daaruit werd een programma van eisen gedestilleerd. Over de procedure tot realisatie werd eveneens intern gebrainstormd.

Bijkomend doorliepen de diensten een traject met VIBE, een bureau dat massa's kennis heeft omtrent circulair, klimaatadaptief en duurzaam bouwen. Samen met hen werden de criteria waaraan ons gebouw moet voldoen vastgelegd.

Deze 3 insteken samen hebben geleid tot het document dat op vandaag wordt voorgesteld aan de gemeenteraad, nl. de selectieleidraad die past binnen de overheidsopdracht voor het ontwerp en de realisatie van de evenementhal, nl. de mededinging met onderhandeling.

Deze selectieleidraad past in de gunningsprocedure van de overheidsopdracht: "Ontwerpen en realiseren van een nieuwe evenementenhal in Izegem", verder aangeduid als de opdracht.

Op basis van deze selectieleidraad is het de bedoeling van de opdrachtgever om , als eerste stap in de procedure, tot een kwalitatieve selectie van de kandidaten te komen.

Uit de kandidaten wordt via een beoordelingscommissie vastgelegd wie er als gegadigde gecatalogeerd wordt, want deze gegadigden krijgen, in de tweede stap van de procedure, de gedetailleerde gunningsleidraad waarop zij een voorstel dienen op te maken en tot een offerte uit te werken.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

17. Benoeming secretaris GECORO

4. De door de gemeenteraad benoemde vaste secretaris, Pieter Himpe, neemt onbetaald verlof vanaf oktober 2020 waardoor een nieuwe secretaris moet worden benoemd.

5. Het is aangewezen om een personeelslid van de stad, en bij voorkeur vanuit de dienst Omgeving, aan te stellen als secretaris om een vlotte werking van de GECORO te garanderen.

6. Veronique Desmet, werkzaam als Omgevingsambtenaar bij de stad, volgt alle ruimtelijke ontwikkelingen binnen de stad op en is de meest aangewezen persoon binnen de dienst Omgeving om als vaste secretaris van de GECORO benoemd te worden.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

18. Definitieve vaststelling gemeentelijk RUP DECOF.

Na de voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP op 18 februari 2020 werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 26 februari 2020 t.e.m. 27 maart 2020 en van 25 april 2020 t.e.m. 25 mei 2020.

Gedurende de periode van het openbaar onderzoek kon het ontwerp RUP Decof ingekeken worden bij de dienst ruimtelijke ordening (tijdens de openingsuren van het stadhuis) en op de website van de stad: <http://www.izegem.be/nl/347/content/307/gemeentelijk-ruimtelijk-uitvoeringsplan.html>

Tijdens het openbaar onderzoek werd advies gevraagd en ontvangen van:

7. Deputatie van West-Vlaanderen

8. Departement Omgeving

Er werden tijdens de periode van 26 februari tot en met 25 mei geen bezwaarschriften ontvangen.

De adviezen werden door de GECORO gebundeld en er werd een advies geformuleerd aan de Gemeenteraad.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

19. Ruimtelijke ordening - verkavelingen, OMV_2020030937, Wegenis verkaveling Elf-Julistraat, kosteloze grondafstand. Goedkeuring.

De aanvraag OMV_2020030937, ingediend door ALL-BOUW, Iepersestraat 181-185, 8800 Roeselare werd per beveiligde zending verzonden op 16 maart 2020.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 23 maart 2020.

De aanvraag heeft betrekking op volgend terrein, IZEGEM 5 AFD (KACHTEM), sectie A, perceel 0202 D met een opgemeten oppervlakte van 35a 68ca.

Het betreft een aanvraag tot de herindiening van de verkaveling Elf-julistraat 30.

De aanvraag heeft betrekking op een verkaveling van 8 kavels voor woningbouw. De kavels worden ontsloten via de bestaande wegenis van de Pieter Pruijstraat aan oostelijke zijde en via de bestaande wegenis van de Elf-Julistraat aan westelijke zijde. Daarvoor dient de gemeenteraad zich uit te spreken over het plan van grondafstand.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

20. Update dienstreglementen Stadsbibliotheek. Goedkeuring.

Een update was noodzakelijk omdat we ingestapt zijn in het **EBS** (Eengemaakt Bibliotheekstelsel), de opvolger van het PBS (Provinciaal Bibliotheekstelsel). Dit betekent dat alle bibliotheken in Vlaanderen met dezelfde bibliotheeksoftware WISE gaan werken.

De meeste wijzigingen zijn te vinden in het **algemeen dienstreglement**. Daar zijn de EBS-gevolgen het grootst. De aanpassingen zijn aangeduid in het geel.

art. 4

9. Na overleg met de BRoeRe-gemeenten hebben we het gratis lidmaatschap voor senioren geschrapt.
10. Wie in één bib lid is heeft gratis toegang tot de andere bibliotheken van de regio Midwest (14)

art. 5 bis

1. Forfaitaire vergoeding werd vervangen door effectieve prijs van het verloren of beschadigde exemplaar. Dit is zo bepaald in de WISE-bibliotheeksoftware.

art. 10

2. Oplijsting en vervollediging van de tarieven van alle diensten.

Art. 15

3. Verwijzing naar de verplichte privacyverklaring van Cultuurconnect (bijgevoegd als bijlage)

De wijzigingen in de andere reglementen zijn beperkt.

In het **reglement burgerlijke stand** werd een heel artikel weggelaten. Dat sloeg op de werking van de dienst BS in het stadhuis. Na overleg met diensthoofd Chantal Desmit blijken de procedures daar zo goed als volledige elektronisch te verlopen via DABS – Databank Akten Burgerlijke Stand.

De update werd juridisch geverifieerd door David Demeestere

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

21. Update reglement thesisprijs Stadsbibliotheek. Goedkeuring.

Vermits de prijs in 2021 opnieuw wordt uitgereikt werden een aantal data aangepast in het reglement. Aanpassingen in het geel.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd
amendement B. Clarys 2-jaarlijks: goedgekeurd met 25 stemmen voor en 3 stemmen tegen

22. 2de pakket steunmaatregelen ingevolge de COVID-19 crisis. Goedkeuring.

Een eerste pakket (fiscale) maatregelen ter ondersteuning van burgers en handelaars, die hinder

ondervonden van de COVID-19 crisis werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 april 2020. Naarmate de duurtijd van de lockdown vordert en de exit-plannen voor de diverse sectoren meer en meer vorm beginnen te krijgen wordt de omvang van de impact alsnog duidelijker voor de burgers en de lokale economie. Het mag duidelijk zijn dat er nood is aan een 2^{de} pakket maatregelen om zuurstof te geven aan burgers, handelaars en verenigingen.

Na besprekingen met diverse actoren binnen het stadsbestuur en de lokale samenleving worden volgende maatregelen voorgesteld:

4. op vlak van belastingen en retributies:

- belasting op ambulante activiteiten op openbare markten, pleinen en openbaar domein: niettegenstaande de zaterdagmarkt vanaf 23 mei 2020 opnieuw kan plaatsvinden, weliswaar onder strikte voorwaarden, zullen de marktkramers nog enige maanden een negatieve impact ervaren van het tijdelijk verbod om hun koopwaar aan te bieden op de markten. Bijgevolg is het aangewezen de marktkramers bijkomend te ondersteunen door de opschorting van alle standgelden voor de zaterdagmarkten te verlengen tot en met 31 augustus 2020. Verwachte minontvangst: 24 weken aan 1.145 € per week = 28.200 €.
- belasting op het plaatsen van terrassen, tafels en stoelen op het openbaar domein: niettegenstaande de horecazaken sedert 8 juni 2020 terug mogen openen zal dit nog geruime tijd onder strenge voorwaarden zijn. Hierdoor zal de horeca ook de komende periode nog een negatieve impact op hun omzetcijfer ervaren, waardoor het aangewezen is de beslissing van 21 april 2020 te herzien en de horeca-uitbaters bijkomend te ondersteunen door de terrasbelasting voor het volledige jaar 2020 op te heffen. Verwachte minontvangst: 12.500 €.
- retributie voor het bijwonen van de speelwerking: voor het bijwonen van de speelpleinwerking, alsook de babbelo-activiteiten tijdens de maanden juli 2020 en augustus 2020 wordt de retributie verminderd van 5 euro per dag naar 1 euro per dag. Verwachte minontvangst: 36.000 €

B. op vlak subsidies:

- doorschuiven van niet-gebruikte kredieten van 2020 naar 2021 en 2022 voor huur stadszalen en –materiaal door verenigingen, zodat kredieten 2021 en 2022 verhogen.
- verhoging prijssubsidie aan AGIZ ter financiering van het gratis bezoek door inwoners van Izegem aan Eperon d'Or tijdens de maanden juli 2020 en augustus 2020. Hiertoe zal het tariefreglement bij AGIZ moeten aangepast worden.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

23. PV van de zitting van 19.05.2020. Goedkeuring.

Beslissing: Algemeen goedgekeurd

B1. Op vraag van raadslid Veerle Renier d.d. 03.06.2020: Izegem ondertekent het charter Sterk Fietsbeleid. Goedkeuring.

Beslissing: Geen goedkeuring
met 8 stemmen voor, 16 stemmen tegen en 4 onthoudingen

B2. Op vraag van raadslid B. Clarys d.d. 04.06.2020: Duurzaam watergebruik in tijden van droogte. Goedkeuring.

Dat water, het blauwe goud, een kostbare grondstof is, ondervindt iedereen weer aan de lijve. De droogste meimaand sinds de start van de metingen kondigt weer een droge, hete zomer aan, de derde op rij. Het is de hoogste tijd om weldoordachte keuzes te maken zodat de beperkte watervoorraad efficiënt kan worden aangewend. Daarom wil Groen Izegem inzetten op de volgende actiepunten:

1. Sensibilisering

De totale watervoorraad op onze aardbol is beperkt. We hebben 5.400 liter per persoon per dag beschikbaar. Daarmee moeten we alles doen, van wassen tot eten maken, van voedsel produceren tot industriële producten maken. Meer hebben we niet tot onze beschikking, en meer komt er ook niet bij. In

samenwerking met de ngo Join for Water (het vroegere Protos vzw) willen we voluit de kaart van het informeren en sensibiliseren trekken. Er kunnen educatieve pakketten aangeboden worden aan basis- en secundaire scholen. Via www.joinforwater.ngo/nl/watervoetafdruk kan iedereen zijn eigen watervoetafdruk berekenen. Een aanrader en eye-opener.

2. Bronbemaling

Teveel waardevol water verdwijnt nog rechtstreeks in de riolering. Dit moet vermeden worden, zeker in periodes van droogte, wanneer maatregelen opgelegd worden zoals oppompverbod uit rivieren en beken voor landbouwers en sproeiverbod in tuinen. Vaak zien we dat op bouwerven het opgepompt grondwater (bronbemaling) rechtstreeks in de riolering wordt gepompt.

Voor bronbemaling is een vergunning nodig. Het stadsbestuur kan in de omgevingsvergunning als voorwaarde opleggen dat aannemers het opgepompte water bij droogte moeten opvangen en ter beschikking stellen van de buurt. Maar het toepassen van retourbemaling, waarbij het water in de directe omgeving terug in de bodem kan infiltreren is uiteindelijk de meest aangewezen oplossing om waterverspilling tegen te gaan.

3. Aanleg van een waterreserve.

Tijdens droogteperiodes kampen de landbouwers meer en meer met watertekort, terwijl her en der wateroverschotten zijn die zomaar geloosd worden. Hierbij denken we aan water dat voortkomt uit industriële productie, en water uit buffervolumes (die door de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening Hemelwater voortdurend moeten leeglopen). Een slimme inplanting en realisatie van waterreserve, waar dit wateroverschot verzameld wordt en ter beschikking kan gesteld worden van de lokale landbouwers, kan een win-win situatie opleveren voor alle betrokkenen.

4. Ontharding.

Bij de (her)aanleg van straten en pleinen moet maximaal de kaart van het ontharden en het vergroenen getrokken worden. Momenteel zijn hier en daar kleinschalige pogingen zichtbaar in het kader van heraanleg van parkeerplaatsen. Groen Izegem pleit ervoor om het tempo waaraan de ontharding gerealiseerd wordt te verhogen door niet alleen hierop in te zetten bij heraanleg. Een pro-actieve aanpak is in dit verband zeker nodig. Een onthardingplan voor het openbaar domein, na een grondige studie van de huidige verharde toestand, is hierbij een must.

Het stadsbestuur heeft ook de instrumenten in handen om de particulieren en bedrijven te stimuleren om op het eigen terrein acties te ondernemen. Bij het afleveren van omgevingsvergunningen kan bijvoorbeeld een maximaal percentage verharde oppervlakte in de vergunning vastgelegd worden. Verdere sensibilisering over dit onderwerp is nodig. <https://omgeving.vlaanderen.be/vlaanderen-breekt-uit-homepagina>

Te veel waardevol water verdwijnt rechtsreeks in de riolering. Dringende actie is nodig.

Vorstel van beslissing:

5. De stad neemt initiatief om inwoners te informeren en sensibiliseren over duurzaam watergebruik.
6. Bronbemaling
 1. Voor bronbemaling is een vergunning nodig. Dit gebeurt via de omgevingsvergunning.
 2. Bij bronbemaling is het verplicht om, in volgorde van haalbaarheid, het volgende te doen:
 - 1) retourbemaling, 2) het opgepompte water capteren en ter beschikking stellen van de landbouw, 3) het opgepompte water capteren en ter beschikking stellen van de buurt, 4) het opgepompte water lozen in oppervlakte water (beek, gracht, rivier)
7. De stad onderzoekt of en waar er op industrieterreinen een waterreserve aangelegd kan worden.
8. De stad maakt tegen eind 2020 een hemelwater- en onthardingsplan op dat breder gaat dan enkel het openbaar domein

Beslissing: Algemeen goedgekeurd
met aanpassingen

B3. Op vraag van raadslid G. Seynaeve d.d. 23.06.2020: Izegem fietsstad? Voorstel bevraging Izegemnaren naar de pijnpunten voor de fietsers en voetgangers over het hele Izegemse grondgebied.

Beslissing: Ingetrokken

B4. Op vraag van raadslid R. Baert d.d. 23.06.2020: Praktijktesten op de huurmarkt. De gemeenteraad van Izegem veroordeelt het idee om praktijktesten, en in het bijzonder praktijktesten op de huurmarkt, in te voeren.

Beslissing: Goedgekeurd met inbegrip van het ter zitting ingediende amendement met 19 stemmen voor, 7 stemmen tegen en 2 onthoudingen

De algemeen directeur,

Jacobus Anton

Publicatie op de website: 07.07.2020

Namens de gemeenteraad,

De voorzitter,

Dehaut Dries