

OVERZICHT BESLUITEN ZITTING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

woensdag 28 augustus 2019

Aanwezig: Van Essche Ann: voorzitter
Christiaens Eveline, Depoorter Hein, Derumeaux Virginie, Hollevoet Justine, Vandeputte Sybille, Verhaeghe Frederick, Verschoot Nick: leden
Desimpel Bart: algemeen directeur

Verontschuldigd: Clarys Balder

Algemene punten

A1. BESTUUR - aanvaarding notulen zitting 03/07/2019: aktename

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

Art. 1. neemt akte van de aanvaarding van de notulen van de zitting van de raad van bestuur van 03/07/2019.

A2. FINANCIËN – betalingslijsten Zorg Izegem: aktename / goedkeuring

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

Art. 1. neemt akte van de betaallijsten m.b.t. exploitatie-uitgaven met de nummers 2019/105 tot en met 2019/119 en met nummers 2019/121 tot en met 2019/140.

Art. 2. keurt de factuur goed van de betaallijst 2019/120 m.b.t. investeringsuitgaven voor 15.063,53 euro, en stelt deze betaalbaar.

A3. INFRASTRUCTUUR – toegang gebouw Kokelarestraat ter hoogte van de Thuisdiensten: goedkeuring

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig

Art. 1. Het realiseren van een bijkomende ingang deur in het gebouw Kokelarestraat 2, ter hoogte van de Thuisdiensten, wordt goedgekeurd.

A4. Mededelingen en varia - algemeen

Er worden geen algemene mededelingen en variapunten behandeld.

Persoonsgebonden punten

- P1. PERSONEEL - kennisname besluiten algemeen directeur in het kader van zijn aanstellingsbevoegdheid.**

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

- Art. 1. neemt akte van de lijst met personeelsbeslissingen, genomen in het kader van de gedelegeerde aanstellingsbevoegdheid sinds de vorige zitting van de raad van bestuur.

-
- P2. BEHEER INSTELLINGEN EN THUISDIENSTEN - aktenames en besluitvorming m.b.t. individuele dienstverlening.**

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig

- Art. 1. neemt akte van alle ter mededeling voorgelegde info m.b.t. de residentiële ouderenvoorzieningen en thuisdiensten.
- Art. 2. de opname op de actieve wachtlijst ('korfje') van wzc De Plataan, met bijhorende voorgestelde individuele betalingsregeling wordt goedgekeurd voor:
xxxxxxxxxxxxxxxx - xxxxxxxxxxxxxxxxxxx - xxxxxxxxxxxxxxxxxxx - xxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- Art. 3. de aanvraag tot afwijking van het reglement klusjesdienst (overschrijding duurtijd) met betrekking tot de werkzaamheden aangevraagd door xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, wordt goedgekeurd.

- P3. PERSONEEL – WZC De Plataan – organisatorische aangelegenheden m.b.t. de vacantverklaarde functie van directeur: besluitvorming**

De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

- Art. 1. Het voorstel tot samenwerking met Joost Blondeel voor wat betreft de capaciteitstests en de jurydeelname, en tot samenwerking met Olivier Van den Broecke voor wat betreft de psychotechnische tests wordt goedgekeurd.
- Art. 2. De voorstellen tot bekendmaking op de eigen sites, de VDAB-site, via een Facebook-campagne en via publicatie in De Zondag (1/4^e blz.) en Jobat-Nieuwsblad (1/4^e blz.) worden goedgekeurd. De vacature dient ook in de online-versie van Jobat opgenomen te worden.
- Art. 3. Het voorstel tot afsluiting van de inschrijvingsperiode op 30/09 wordt goedgekeurd.

- P4. Mededelingen en varia – persoonsgebonden punten**

Er worden geen persoonsgebonden mededelingen en variapunten behandeld.

- P5. PERSONEEL - Lokaal dienstencentrum De Leest – contractuele aanstelling facilitair medewerker, halftijdse prestatieduur, met ingang van 02/09/2019 tot 31/12/2019, n.a.v. de afwezigheid van medewerkers art.60 §7.**

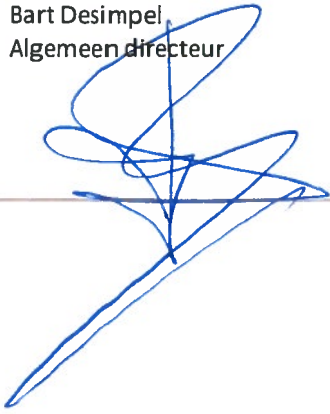
De raad van bestuur,

Besluit, éénparig:

Art. 1. de contractuele aanstelling in LDC De Leest van een facilitair medewerker E1-E3, met
halfzijdse prestatieduur, met ingang van 02/09/2019, tot 31/12/2019, wordt goedgekeurd.

Namens de raad van bestuur

Bart Desimpel
Algemeen directeur



Ann Van Essche
Voorzitter



